

**GRAD POREČ-PARENZO – CITTA' DI POREČ-PARENZO  
POVJERENSTVO ZA PROVOĐENJE UPISA U DJEČJE VRTIĆE**

**ZAHTJEV ZA UPIS U DJEČJI VRTIĆ  
ZA PEDAGOŠKU 2023./2024. GODINU**

**PODACI O DJETETU**

Ime i prezime: \_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_

Adresa prebivališta: \_\_\_\_\_ Spol M Ž

Datum i mjesto rođenja: \_\_\_\_\_ Državljanstvo: \_\_\_\_\_

**PODACI O RODITELJIMA/SKRBNICIMA**

MAJKA:

Ime i prezime: \_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_

Adresa prebivališta: \_\_\_\_\_ Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Zanimanje i stručna sprema \_\_\_\_\_

Zaposlena u \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_

Telefon kućni / mobitel: \_\_\_\_\_ Telefon na poslu: \_\_\_\_\_

Mail adresa: \_\_\_\_\_

OTAC:

Ime i prezime: \_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_

Adresa prebivališta: \_\_\_\_\_ Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Zanimanje i stručna sprema \_\_\_\_\_

Zaposlen u \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_

Telefon kućni / mobitel: \_\_\_\_\_ Telefon na poslu: \_\_\_\_\_

Mail adresa: \_\_\_\_\_

**OSTALI PODACI**

1. Broj članova domaćinstva \_\_\_\_\_, od toga braća i sestre (upišite ime i prezime i godinu rođenja)

---

---

---

1. Da li je dijete već bilo smješteno u dječji vrtić?

DA, naziv dječjeg vrtića \_\_\_\_\_ NE

2. U cilju ostvarivanja prava prednosti upisa u Dječji vrtić-Scuola dell' infanzia „Paperino“ zaokruživanjem odgovora DA ili NE roditelj/skrbnik može izjaviti da je talijanske narodnosti

- |                   |    |    |
|-------------------|----|----|
| a) Oba roditelja  | DA | NE |
| b) Jedan roditelj | DA | NE |
| c) Dijete         | DA | NE |

**DIJETE SE PRIJAVLJUJE PREMA REDU PRIORITETA U SLJEDEĆE DJEČJE VRTIĆE:**

Redni broj	Naziv dječjeg vrtića	Adresa dječjeg vrtića	Program
1.			
2.			
3.			

Predajom ovoga zahtjeva roditelj/skrbnik daje svoju suglasnost Gradu Poreč-Parenzo da u njemu navedene osobne podatke prikuplja, obrađuje, pohranjuje, prenosi i objavljuje u svrhu izvršenja predmeta ovoga zahtjeva – upis djece u predškolsku ustanovu (jaslice, vrtić), te da ih može koristiti u svrhu utvrđenja liste prioriteta pri upisu i sklapanja ugovora, kontaktiranja, i objave na internetskim stranicama i/ili na oglasnoj ploči dječjeg vrtića i Grada Poreč-Parenzo. Svi ispunjeni i podneseni zahtjevi biti će zaštićeni od pristupa neovlaštenih osoba te pohranjeni na sigurno mjesto i čuvani u skladu s uvjetima i rokovima predviđenim zakonskim propisima, aktima i odlukama Grada Poreč-Parenzo. Preslike osobne/ih iskaznica biti će uništene nakon okončanja postupka upisa djece u dječje vrtiće, te ih se neće pohranjivati.

Grad Poreč-Parenzo provesti će primjenu odgovarajuće tehničke i sigurnosne mjere zaštite osobnih podataka djece u odnosu na odredbe Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka (u nastavnom tekstu Opća uredba), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018) od 9. svibnja 2018. godine, te ostalih nacionalnih propisima kojima se regulira zaštita osobnih podataka, i to na način:

- izvršiti će se pseudonimizacija imena i prezimena djeteta prilikom internetske objave i/ili objave na oglasnoj ploči bodovne liste u odnosu na djete upisa,
- obavijestiti ponositelja zahtjeva o načinu izvršenja tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite njegovih osobnih podataka, (dobivanje sigurnosnog koda - uređbeni broj zahtjeva s datumom njegova rođenja).

Prava i postupanje u odnosu na osobne podatke roditelja i njegova djeteta može vidjeti na WEB stranici Grada Poreč-Parenzo, [www.porec.hr](http://www.porec.hr).

U Poreču, \_\_\_\_\_ 2023.

\_\_\_\_\_  
Potpis roditelja/skrbnika

## **DOKUMENTACIJA POTREBNA ZA UPIS:**

### **A. Obvezna dokumentacija:**

1. **izvadak iz matice rođenih ili rodni list za dijete** (original ili presliku),
2. **dokaz o prebivalištu djeteta i oba roditelja/skrbnika:**
  - obostrane preslike osobnih iskaznica djeteta i roditelja **ILI** uvjerenje Policijske postaje Poreč ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva ili elektronički zapisi iz sustava e-građani ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
  - za dijete kojem je dodijeljen skrbnik ili je smješteno u udomiteljsku obitelj, dokaz o prebivalištu skrbnika ili udomitelja,
  - za strane državljane obostrana preslika boravišne iskaznice
  - za osobe kojima je odobrena međunarodnu ili privremenu zaštitu u Republici Hrvatskoj dokaz o tom statusu.
3. **ZA SVU DJECU potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta** prije upisa u dječji vrtić, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,

### **B. Radi ostvarivanja bodova temeljem članka 23. Obveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće:**

4. **SAMOHRANI RODITELJI:** izjavu o statusu samohranog roditelja, ovjerenu kod javnog bilježnika,
5. **JEDNORODITELJSKE OBITELJI:** izjavu o statusu jednoroditeljske obitelji, ovjerenu kod javnog bilježnika, rješenje o razvodu braka ili ovjereni plan zajedničke roditeljske skrbi,
6. **RODITELJ-REDOVNI STUDENT:** potvrdu (uvjerenje) o statusu redovnog učenika/studenta,
7. **ZAPOSLENI RODITELJI/SKRBNICI:**
  - A) **zaposleni u Republici Hrvatskoj:**
    - potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne stariji od prvog dana od dana objave ovog Poziva,
    - ILI elektronički zapis o radno-pravnom statusu (e-radna knjižica) iz sustava e-građani, ne stariji od prvog dana od dana objave ovog Poziva,

### **POTVRDE POSLODAVCA IZ HRVATSKE NEĆE SE UVAŽAVATI**

B) **zaposleni u inozemstvu:** potvrda poslodavca s jasno navedenim imenom zaposlenika, mjestom obavljanja posla i vremenom trajanja radnog odnosa - prevedena na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog tumača.

8. **DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU-dijete za koje se podnosi zahtjev ili brat/sestra:** nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili odabranog obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja.
9. **DJECA INVALIDA DOMOVINSKOG RATA:** preslika rješenja o statusu hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata.
10. **DJECA U UDOMITELJSKIM OBITELJIMA:** preslika rješenja Centra za socijalnu skrb o udomiteljstvu djeteta,

11. **OBITELJ S TROJE I VIŠE DJECE:** izvodi iz matične knjige rođenih za djecu za koju se ne podnosi zahtjev za upis (original ili preslika) i obostrane preslike osobnih iskaznica ili uvjerenja o prebivalištu ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
12. **KORISNICI DJEČJEG DOPLATKA:** preslika rješenja o dječjem doplatku ili dokaz o zadnjoj uplati dječjeg doplatka,
13. **RODITELJ S INVALIDITETOM:** preslika rješenja o invaliditetu roditelja,
14. **TEŠKO BOLESNI RODITELJ/SKRBNIK:** liječnička dokumentacija o bolesti koja smanjuje radnu sposobnost
15. **KORISNICI ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE:** preslika rješenja Centra za socijalnu skrb,
16. **DIJETE S BRATOM/SESTROM BLIZANCEM:** rodni list za brata/sestru,
17. **PRIPADNICI TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE:** dokaz o talijanskoj narodnosti – rodni list ili uvjerenje o nacionalnosti iz popisa birača,
18. **BRAT ILI SESTRA POLAZNIK TALIJANSKE OSNOVNE ŠKOLE-SCUOLA ELEMENTARE ITALIANA „BERNARDO PARENTIN“** – potvrda Škole.