

Na temelju 35. Statuta Dječjeg vrtića „Radost“ Poreč-Parenzo i članka 24. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Radost“ Poreč-Parenzo od 18.05.2023., sklapa se

UGOVOR O MEĐUSOBNIM PRAVIMA I OBVEZAMA

između:

Dječji vrtić „Radost“ Poreč-Parenzo, R. Končara 7, OIB:56640224155,

IBAN:HR1323400091834800003, kojeg zastupa ravnateljica Tereza Banić (u daljnjem tekstu: **davatelj usluga**) i

_____, iz _____, OIB: _____ i
(ime i prezime majke) (mjesto i adresa) (OIB majke)

_____, iz _____, OIB: _____,
(ime i prezime oca) (mjesto i adresa) (OIB oca)

(daljnjem tekstu: **korisnici usluga**).

Članak 1.

Davatelj usluga prima dijete _____, rođeno _____.20__ u _____,
(ime i prezime djeteta) (datum i mjesto rođenja)

OIB: _____, u **redoviti** _____ **satni program** predškolskog odgoja od
(OIB djeteta) (6-satni, 10-satni)

_____. 2024. godine do ispisa djeteta.

Članak 2.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da korisnik usluga upisuje svoje dijete u redovni program odgoja i obrazovanja predškolske djece, a davatelj usluga se obvezuje provoditi program u okvirima Zakona i obveza preuzetih ovim Ugovorom.

Članak 3.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da korisnik usluga plaća, odnosno sudjeluje u plaćanju mjesečne cijene usluga davatelja usluga, u iznosu utvrđenom u Odluci o cijenama smještaja djece i učešću roditelja u cijeni programa u predškolskim ustanovama kojih je osnivač Grad Poreč. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je tijekom godine moguća izmjena mjesečne cijene davatelja usluga.

Članak 4.

Korisnik usluga se obavezuje:

- pridržavati se svih odluka i Pravilnika osnivača, odnosno davatelja usluga;
- potpisati Izjavu za osobe koje će osim roditelja ili skrbnika dolaziti po dijete i organizirati dolazak i odlazak djeteta iz vrtića isključivo u pratnji punoljetne osobe navedene u Izjavi;
- roditelji ili skrbnici dužni su djecu, čistu i urednu, dovesti u vrtić od 6.30 a najkasnije do 8.30 sati, a odvesti iz vrtića do 16.30 sati i javiti se odgojiteljici prilikom dolaska i odlaska djeteta;
- odazvati se na suradnju po pozivu odgojiteljica ili stručnog tima vrtića u svrhu razgovora o djetetu;
- ukazati na svaku promjenu zdravstvenog stanja djeteta te priložiti liječničku potvrdu;
- redovito koristiti usluge ustanove, obavijestiti o izostanku djeteta, opravdati izostanak, ne dovoditi bolesno dijete kako bi se izbjeglo ugrožavanje zdravlja ostale djece;
- dostaviti liječničku ispričnicu odgojitelju, ili poslati na e-mail: zdravstvena@radost-porec.hr, prvi dan dolaska djeteta u vrtić nakon bolesti;
- **preuzeti račun-uplatnicu od odgojiteljica u odgojne skupine koju dijete polazi najkasnije do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec i plaćati redovito mjesečno cijenu pružene usluge za boravak djeteta u vrtiću do datuma dospijeca označenog na računu-uplatnici za plaćanje;**
- **Kao instrument osiguranja plaćanja roditelj/staratelj obvezuje se dostaviti ovjerenu bjanko zadužnicu u vrijednosti od 1.000,00 € uz potpisani ugovor. Ovjerena bjanko zadužnica sastavni je dio ovog Ugovora i bez nje Ugovor nije važeći.**
- ispisati dijete putem ispisnice najkasnije 30 dana prije namjeravanog prekida korištenja usluga, u protivnom se obvezuje platiti ispostavljene račune bez obzira na neprisutnost djeteta.

Članak 5.

Davatelj usluga se obavezuje:

- pružiti programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za vrijeme dok je dijete upisano u vrtiću ili jaslicama;
- ukoliko se ukaže organizacijska potreba, a uvažavajući Državni pedagoški standard, dijete se može prerasporediti iz grupe u grupu ili iz objekta u objekt;
- pratiti psihofizički razvoj djeteta i upoznati roditelje s uočenim mogućim odstupanjima kod djeteta;
- pružiti potrebnu pomoć stručne službe vezano uz dijete na zahtjev korisnika usluge;
- voditi evidenciju o svakodnevnoj prisutnosti djeteta;
- umanjiti učešće roditelja u cijeni usluga 50% : 1. za dane opravdane neprisutnosti djeteta zbog bolesti uz liječničku potvrdu; 2. za korištenje godišnjeg odmora roditelja prema potvrdi do 30 dana godišnje;
- obračunati popuste za boravak drugog djeteta u vrtiću za 15%, za treće i svako slijedeće dijete 50% te za dijete s teškoćama 50% od učešća roditelja;
- izdavati mjesečni račun-uplatnice za pružene usluge do 15-og u sljedećem mjesecu; u slučaju neplaćanja pravovremeno izdavati opomene; za korisnike koji uslugu nisu platili ni nakon pisane opomene pokrenuti postupak prisilne naplate.

Članak 6.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da u slučaju nepridržavanja obveze iz članka 4. točke 6. ovog ugovora od strane korisnika usluga, davatelj usluga ne snosi nikakvu odgovornost za potencijalno pogoršanje zdravstvenog stanja oboljelog djeteta.

Članak 7.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će Ustanova ispisati dijete korisnika usluga ukoliko:

- se korisnik usluga ne pridržava odredbi ugovora o korištenju usluga programa;
- korisnik usluga ne izvrši obvezu plaćanja usluge davatelju usluge u roku od 30 dana od dana dospijeća obveze.

Članak 8.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ukoliko se u toku pedagoške godine uoče odstupanja u psihofizičkom razvoju djeteta ili značajne promjene zdravstvenog stanja djeteta, stručni tim vrtića će uputiti dijete odabranom liječniku-pedijatru a korisnik usluge će dijete odvesti liječniku-pedijatru na daljnju obradu.

Članak 9.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da tijekom godine, u vrijeme blagdana, državnih praznika, ljetnih i zimskih školskih praznika, davatelj usluga zadržava pravo drugačijeg organiziranja rada u vidu dežurstava matičnog i područnih vrtića.

Članak 10.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da za sve što nije regulirano ovim Ugovorom važe odredbe Pravilnika o upisu djece i općih akata davatelja usluga.

Članak 11.

Ugovorne strane su suglasne da sve nesporazume u tumačenju ugovornih odredbi rješavaju sporazumno, u protivnom ugovaraju nadležnost suda u Poreču.

Članak 12.

Ovaj ugovor sastavljen je u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih korisnik usluga zadržava jedan (1) primjerak i davatelj usluga jedan (1) primjerak.

Korisnici usluga
Roditelji/Skrbnici

1. _____ 2. _____

Poreč, _____.2024. g.

DV „RADOST“ POREČ-PARENZO
Ravnateljica

Tereza Banić
Klasa:601-04/24-01/01
Urbroj: 2167-12-01-24- ____