

DJEČJI VRTIĆ „RADOST“

POREČ-PARENZO

52440 Poreč, R. Končara 7

OIB: 56640224155

Tel/fax: 052/431-062/ 052/452-632

Web: <https://www.vrtic-radost-porec.hr>

e-mail: tajnistvo@radost-porec.hr

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024.**



Fotografija: Jesenske svečanosti u DV „Radost I“

Poreč, 23. kolovoza 2024.g

SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA.....	3
1.1. Ustroj rada organizacijskih jedinica.....	3
1.2. Radno vrijeme vrtića.....	4
1.3. Podaci o odgojno-obrazovnim skupinama.....	5
1.4. Djelatnici vrtića.....	8
2. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	10
2.1. Nabava potrošnog materijala za odgojne skupine.....	10
2.2. Investicijsko održavanje objekata.....	10
2.3. Nabava opreme, didaktike i slikovnica.....	10
2.4. Sitni inventar, radno- zaštitna odjeća i potrošni materijal.....	12
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	12
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	15
4.1. Projekti, područja posebnog interesa i programi u neposrednom radu s djecom...	15
4.1.1. Projekti i područja posebnog interesa u radu s djecom.....	15
4.1.2. Sportski program.....	19
4.1.3. Zdravstveni odgoj.....	20
4.2. Blagdani i svečanosti.....	20
4.3. Poludnevni izleti.....	25
4.4. Kazališne predstave.....	27
5. JAVNI I POSEBNI PROGRAMI.....	30
5.1. Program predškole.....	30
5.2. Program katoličkog vjerskog odgoja.....	30
5.3. Program ranog učenja engleskog jezika.....	31
6. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE.....	33
6.1. Odgojiteljsko vijeće.....	33
6.2. Timovi za planiranje.....	34
6.3. Stručno usavršavanje.....	35
6.4. Savjetodavni rad.....	42
6.5. Stažiranje pripravnika i stručna praksa studenata.....	43
7. SURADNJA S RODITELJIMA.....	43
7.1. Roditeljski sastanci i individualni razgovori s roditeljima.....	43
7.2. Radionice i predavanja za roditelje.....	46
7.3. Ostali oblici suradnje s roditeljima.....	47
7.4. Dani vrtića.....	48
8. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM.....	50
9. VREDNOVANJE PROGRAMA.....	55
10. IZVJEŠĆE O RADU ČLANOVA STRUČNOG TIMA.....	56
10.1. Bitna zadaća stručnog tima.....	56
10.2. Izvješće o radu edukacijske rehabilitatorice.....	56
10.3. Izvješće o radu zdravstvene voditeljice.....	57
10.4. Izvješće o radu pedagoginje.....	59
10.5. Izvješće o radu psihologinje.....	61
11. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA.....	63
12. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI PROGRAMI.....	63
13. ZAKLJUČAK.....	65

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić “Radost” Poreč - Parenzo svoju djelatnost odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi obavlja na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Djelatnost i obuhvat djece rane i predškolske dobi, dječji vrtić provodi na području Grada Poreča Baderne i Žbandaja te općina Kaštelir-Labinci, Vižinada i Sveti Lovreč.

Dječji vrtić „Radost“ u redovitim 10-satnim i 6-satnim programima vrtića i jaslica u pedagoškoj 2023./2024. do mjeseca svibnja imao je sveukupno 40 odgojnih skupina s ukupno 622 djece, 22 odgojno – obrazovnih skupina u kojima je bilo uključeno 443 djece od navršene treće godine života do polaska u školu i 18 skupina s 10 - satnim redovitim programom za djecu od navršene prve do treće godine života u koje je bilo uključeno 179 djece. Djeca u godini prije polaska u školu koja nisu obuhvaćena redovitim programom, njih 7, bila su uključena u redovite odgojno obrazovne skupine, u trajanju od 2,5 sata dnevno.

U mjesecu svibnju otvorena je jedna nova jaslička skupina u PV Kaštelir u koju je upisano još 11 djece.

Na kraju pedagoške godine u Dječjem vrtiću „Radost“ je s djecom uključeno u program Predškole sveukupno bilo obuhvaćeno 629 djece. U odgojnim skupinama radila je 79 odgojiteljica.

1.1. Ustroj rada organizacijskih jedinica

Rad u Gradu Poreču obuhvaća organizacijske jedinice:

Poreč centralni vrtić „Radost I“ - formirano je šest odgojno-obrazovnih skupina djece (od 3 godine do polaska u školu) s ukupno 116 djece s kojima je u 10-satnom redovitom programu neposredno radilo 12 odgojiteljica. U program predškole, u jednoj odgojnoj skupini, bilo je uključeno šestero djece. U četiri odgojno – obrazovne skupine, četvero djece imalo je osobnog pomoćnika.

U Jaslicama Poreč, u pet odgojnih skupina djece jasličnog uzrasta (od 12 - 36 mjeseci starosti) bilo je uključeno 57 djece s kojima je radilo 10 odgojiteljica.

U odgojnim skupinama vrtića i jaslica upisana su djeca s teškoćama. U vrtićkim skupinama je pomoćnika djeci s teškoćama imalo troje djece, od kojih jedno dijete zbog zdravstvenih teškoća.

Poreč područni vrtić „Radost II“ – formirano je sedam odgojno-obrazovnih grupa s ukupno 128 djece s kojima je u 10-satnom redovitom programu radilo 14 odgojiteljica. Djeca iz odgojne skupine jaslica (od 12 – 36 mjeseci starosti) imala je ukupno 12 djece i dvije odgojiteljice. U vrtićkim skupinama je četvero djece imalo pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju. U četiri odgojno – obrazovne skupine, četvero djece imalo je osobnog pomoćnika.

Područni vrtić Pinia – formirano je 6 odgojno – obrazovnih skupina, jedna vrtićka i četiri jasličke. U vrtićkoj skupini bilo je upisano ukupno 19 djece, a u jaslice 44 djece. Sva su djeca pohađala 10 – satni program, a u neposrednom radu bilo je 12 odgojiteljice.

Područni vrtić u Žbandaju – formirano je pet odgojno-obrazovnih skupina, dvije jasličke i tri vrtićke s ukupno 73 djece. U jasličkim skupinama bilo je 24, a u vrtićkim 49 djece. Pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju imalo je troje djece vrtićke dobi. U 10-satnom redovitom programu bilo je uključeno 71 djece, a u 6-satnom redovitom programu 2 djece vrtićke dobi. U tri odgojno – obrazovne skupine, troje djece imalo je osobnog pomoćnika.

Područni vrtić u Baderni – rad provodio u dvije jasličke i jednoj vrtićkoj odgojnoj skupini. U odgojno- obrazovnoj skupini od 3 godine do polaska u školu ukupno je bilo upisano 19 djece, a u skupinama jaslica (od 12 – 36 mjeseci starosti) 18 djece što je sveukupno 37 djece. Provodio se 10-satni redoviti program.

Rad u područnom vrtiću u Svetom Lovreću - organiziran je u jednoj odgojno-obrazovnoj skupini s ukupno 20 djece i dvije odgojiteljice. U 10-satnom redovitom programu bilo je uključeno 17, a u 6-satnom redovitom programu 3 djece.

U područnom vrtiću Vižinada - organizirane su tri odgojne skupine s ukupno 51 djece i sedam odgojiteljica. U dvije odgojne skupine djece od 3 godine do polaska u školu ukupno je bilo upisano 36 djece, a u skupini jaslica (od 12 – 36 mjeseci starosti) 15 djece. U 10 – satnom redovitom programu bilo je uključeno 48, a u 6-satnom 3 djece vrtićke dobi. U dvije odgojne skupine, troje djece imalo je dva pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju.

U područnom vrtiću u Kašteliru organiziran je rad u četiri odgojne skupine s ukupno 58 djece. U dvije odgojne skupine djece od 3 godine do polaska u školu ukupno je bilo upisano 40 djece. U 10-satnom redovitom programu bilo je 49, a u 6-satnom 4 djece vrtićke dobi. U skupini jaslica (od 12 – 36 mjeseci starosti) bilo je 9 djece, a u novootvorenoj jasličkoj skupini krajem pedagoške godine upisalo se još 9 djece. Odgojno – obrazovne skupine vodilo je osam odgojiteljica. Pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju imalo je jedno dijete vrtićke dobi. Rad odgojne skupine jaslica i vrtića ne obavlja se na istoj lokaciji. U dvije odgojno – obrazovne skupine vrtića, dvoje djece imalo je osobnog pomoćnika.

1.2. Radno vrijeme vrtića

Centralni i svi područni vrtići započeli su radom 1. rujna 2023. g. Rad vrtića bio je organiziran u petodnevnom radnom tjednu, od ponedjeljk do petka, za 10-satni program od 6,30 do 16,30 sati, a 6-satni program od 7,00 do 13,00 sati. Odgojiteljice su u u 10-satnom programu radile u dvije smjene 5,5 sati dnevno. Rad u smjenama se izmjenjivao dan za danom. Početkom rujna, za vrijeme prilagodbe novoupisane djece, u dogovoru odgojiteljica sa stručnim timom vrtića rad je bio i duži od 5,5 sati. Radno vrijeme odgojiteljica izvan 5,5 sati dogovarano je s ravnateljicom, u slučaju zamjena za odsutnu odgojiteljicu.

Za djecu u godini prije polaska u školu koja nisu uključena u redoviti program vrtića, predškola je započela radom 6. studenog 2023. i završila 31. svibnja 2024. Provodila se u poslijepodnevним satima od ponedjeljka do petka od 15,00 do 17,00 sati. Po dogovoru provodila se i u jutarnjim satima radi posjete kinu, predstavama i slično.

Ljetni rad

Tijekom srpnja i kolovoza organiziran je rad u dječjem vrtiću „Radost I“ (tri skupine u srpnju, četiri u kolovozu), Jaslicama Poreč (pet skupina u srpnju i pet u kolovozu), u PV Kaštelir (jaslice dvije skupine srpanj i kolovoz, vrtić jedna skupina u srpnju, u kolovozu su prešle u PV Vižinada), PV Vižinada (jedna jaslička i jedna vrtićka skupina tijekom srpnja i kolovoza) i PV Žbandaj (pet skupina u srpnju i pet u kolovozu). Djeca iz DV „Radost II“ u kolovozu pohađala su vrtić u DV Radost I, a djeca iz PV Baderna i PV Sveti Lovreč tijekom srpnja i kolovoza pohađala su vrtić u PV Žbandaj.

U odgojno obrazovne skupine i tijekom ljeta bila su uključena djeca s teškoćama uz podršku asistenta.

Zimski rad

Za vrijeme zimskih praznika koji su trajali od 27. prosinca 2023. do 12. siječnja 2024. za svu djecu čiji su roditelji iskazali potrebu rad je organiziran:

- u Jaslicama Poreč za jaslice Poreč, Piniu, Žbandaj, Kaštelir i Radost II (od 27. do 29.12. 2023.- tri skupine, od 2. do 5.1. 2024. – tri skupine, 8.1. do 12.1.2024. pet skupina)
- u DV „Radost II“ za DV „Radost II“, PV Baderna, PV Pinia, PV Žbandaj, PV Vižinada i PV Kaštelir (od 8. do 12.1. 2024. - jedna skupina od 15 jasličke djece, od 27.12. do 29.12.2023. – dvije vrtičke skupine, od 2. do 5.1.2024. – tri vrtičke skupine, od 8. do 12.1.2024. šest skupina za vrtićku djecu)
- u PV Kaštelir za PV Kaštelir (od 8. do 12.1.2024. – dvije vrtičke skupine).
- u PV Vižinada za PV Vižinada (od 8. do 12.1.2024. – jedna skupina s 12 jasličke i dvije skupine za djecu vrtičke dobi).

Kako bi što kvalitetnije organizirali rad za vrijeme zimskih i ljetnih praznika provedene su ankete kod roditelja o potrebi pohađanja djece u tom razdoblju kako je predviđeno Godišnjim planom i programom rada.

Fotografije: Posjet Farmi, DV Radost I, DV Radost II, PV Žbandaj



1.3. Podaci o odgojno-obrazovnim skupinama

Tablica 1. Podaci o odgojno-obrazovnim skupinama prema ustoju rada

GRAD POREČ

JASLICE POREČ

R.b.	Grupa djece	Odgojiteljice	Broj djece prema programu		Ukupan broj djece
			10 satni	6 satni	
Soba1	od 1 do 3 g.	Silvija Kiš	12	-	12

		Lidija Čeko			
Soba 2	od 1 do 3 g.	Stela Đujić Aleksandra Mostovi	12	-	12
Soba 3	od 1 do 3 g.	Petra Zović Matea Gubina	12	-	12
Soba 4	od 1 do 3 g.	Jelena Brčić Gordana Vrdoljak	12	-	12
Soba 5	od 1 do 3 g.	Andjela Bošnjak Valentina Skolan	11	-	11
	UKUPNO	10	59	-	59

DV "RADOST I"

R.b.	Grupa djece	Odgojiteljice	Broj djece prema programu		Ukupan broj djece
			10 satni	6 satni	
Soba 1	u 4. i 5. g.	Marija Franko – Marina Blažević Ružica Potkonjak	17	-	17
Soba 2*	u 4. i 5. g.	Dunja Olić Ivana Valković	19	-	19
Soba 3	u 4. g.	Višnja Đurin – Ipsa Moir Blažević	18	-	18
Soba 4*	u 5. i 6. g.	Sanja Beletić Anita Rubil	22	-	22
Soba 5*	u 5. i 6. g.	Mirela Smaka Keti Tomičić	20	-	20
Soba 6*	u 4., 5. i 6. g.	Ana Rubil Ines Penava	20	-	20
	UKUPNO	12	116	-	116

DV "RADOST II"

R.b.	Grupa djece	Odgojiteljice	Broj djece prema programu		Ukupan broj djece
			10 satni	6 satni	
Soba 1*	u 4. g.	Marija Rakovac Vanja Bezmalinović	17	-	17
Soba 2	u 1. do 3. g.	Danijela Ritoša Valentina Bilić	12	-	19
Soba 3*	u 4., 5. i 6. g.	Katica Tomaić Ksenija Deković	19	-	19
Soba 4	u 4., 5. i 6. g.	Davorka Maretić – Dalia Vladić Danijela Muller	20	-	20
Soba 5	u 4. i 5. g.	Svetlana Žeželj Danijela Rac	19	-	19
Soba 6*	u 4., 5. i 6. g.	Mirna Kurelović Tina Kodrnja	20	-	20
Soba 7*	u 5. i 6. g.	Morena Mišetić Jasna Daris Poropat	20	-	20
	UKUPNO	14	134	-	134

PV PINIA

R.b.	Grupa djece	Odgojiteljice	Broj djece prema programu		Ukupan broj djece
			10 satni	6 satni	
Soba 1	u 4., 5. i 6. g.	Sabina Zulijani Marina Gavrić	18	-	18
Soba 2	u 1. do 3. g.	Adila Bidžos Klaudija Ilinčić	8	-	8
Soba 3	u 1. do 3. g.	Biljana Lukćec Labinjan Julija Šabić	12	-	12
Soba 4	u 1. do 3. g.	Ana Vandekar Vorić Nada Marković	12	-	12
Soba 5	u 1. do 3. g.	Lea Pilar Manuela Maia Šimonović	12	-	12
Valamar jaslice	u 4.,5. i 6.g.	Valentina Ostojić Marina Šimunović	12	-	12
	UKUPNO	12	74	-	74

PV BADERNA

R.b.	Grupa djece	Odgojiteljice	Broj djece prema programu		Ukupan broj djece
			10 satni	6 satni	
JASLICE PRIZEMLJ	od 1 do 3 g.	Marina Radić Lučana Sirotić	9	-	9
JASLICE KAT	od 1 do 3 g.	Gabrijela Prenc Nikolina Popović	9	-	9
VRTIĆ	u 4., 5. i 6. g.	Ivana Mahić i Ivančica Sokolović	19	-	19
	UKUPNO	6	37	-	37

PV ŽBANDAJ

R.b.	Grupa djece	Odgojiteljice	Broj djece prema programu		Ukupan broj djece
			10 satni	6 satni	
Soba 1	od 1 do 3 g.	Sana Bertoša Ivana Rubil	12	-	12
Soba 2	od 1 do 3 g.	Branka Šajina i Larisa Laković	12	-	12
Soba 1*	u 6. g.	Suzana Kadum Monika Matošević	14	3	17
Soba 2*	u 4 i 5. g.	Dijana Prgomet Đaković Monika Terlević	18	-	18
Soba 3 *	u 4. g.	Kristina Gašparac Monika Popović	14	-	14
	UKUPNO	10	70	3	73

OPĆINA SVETI LOVREČ

PV SVETI LOVREČ

R.b.	Grupa djece	Odgojiteljice	Broj djece prema programu		Ukupan broj djece
			10 satni	6 satni	
Vrtić	u 4., 5. i 6 g.	Štefanija Radanović i Sanja Korenić	18	2	20
	UKUPNO	2	18	2	20

OPĆINA VIŽINADA**PV VIŽINADA**

R.b.	Grupa djece	Odgojiteljice	Broj djece prema programu		Ukupan broj djece
			10 satni	6 satni	
Soba 1	od 1 do 3 g.	Dragan Mađarac Arman Tanja Ritoša Sabina Marinac	15	-	15
Soba 2**	u 5. i 6. g.	Nives Jurman – Helena Hrvatin Kristina Legović Brežac	18	2	20
Soba 3*	u 4. i 5. g.	Jasna Beaković Tatjana Marinković	16	-	16
	UKUPNO	7	49	2	51

OPĆINA KAŠTELIR – LABINCI**PV KAŠTELIR**

R.b.	Grupa djece	Odgojiteljice	Broj djece prema programu		Ukupan broj djece
			10 satni	6 satni	
Jaslice	od 1 do 3 g.	Petra Šegon Mikela Matić	9	-	9
Jaslice	od 1. do 3. g.	Saša Sladić Sara Baldaš	9	-	9
Soba 1*	u 4., 5. i 6. g.	Dolores Ritossa Gordana Bočkor	18	2	20
Soba 2*	u 5. i 6. g.	Samanta Kocijančić i Diana Radisavljević	19	1	20
	UKUPNO	6	55	3	58

PREDŠKOLA

	Odgojna skupina	Odgojiteljice	Broj djece
DV RADOST I	1.	Slavka Pataj	6
	UKUPNO		6

Djeca u godini prije polaska u školu uključena su u Program male škole u vremenu od 15,00 do 17,00 sati.

* u skupini je jedno dijete s teškoćama u razvoju koje ima Rješenje prvostupanjskog tjela vještačenja

** u skupini je dvoje djece s teškoćama u razvoju koja imaju Rješenje prvostupanjskog tjela vještačenja

Tablica 2. Sveukupan broj djece prema trajanju programa

Naziv vrtića	PB		CB		Ukupan broj djece
	jaslice	vrtić	jaslice	vrtić	
DV „Radost I“	-	-	-	116	116
Jaslice Poreč	-	-	59	-	59
DV „Radost II“	-	-	12	122	134
Pinia	-	-	56	18	74
PV Baderna	-	-	18	19	37
PV Žbandaj	-	2	24	47	73
PV Sv. Lovreč	-	3	-	17	20
PV Kaštelir	-	4	18	36	58
PV Vižinada	-	3	15	33	51
Ukupno	-	11	202	409	622
Predškola	-	-	-	-	7

U redovite programe u ovoj pedagoškoj godini bilo je uključeno 622 djece, a u programu predškole 7 djece. U 10 satnom programu bilo je upisano 611, a u 6- satnom programu vrtića 11 djece (PV Žbandaj - 2, PV Sv. Lovreč - 3, PV Vižinada - 3 i PV Kaštelir - 3 djece).

U redoviti program tijekom pedagoške godine bilo je uključeno 17 djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju i većim zdravstvenim teškoćama. Djeca s teškoćama, njih 14, imalo je pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju/stručnog komunikacijskog posrednika. Djeca s teškoćama boravila su u vrtiću u 6-satnom i 10-satnom programu. Pomoćnike djeci s teškoćama u razvoju je financirao Grad Poreč za 10, općina Vižinada za 3, općina Kaštelir 2, a općina Sv. Lovreč za jedno dijete. Uz Grad i općine Ministarstvo je financiralo nabavu didaktičke opreme, likovnog materijala, didaktike i slikovnica.

Roditeljima se pružala podrška i osnaživala roditeljska uloga u obliku savjetovanja kod edukacijskih rehabilitatorica i ostalih članova stručnog tima.

1.4. Djelatnici vrtića

Tablica 3. Podaci o djelatnicima

Odgojno-obrazovni rad – odgojitelji/podaci prikazani u Tablici 1			
Ravnateljica			
Tereza Banić			
Stručni tim			
1.	Smodek Mirjana	edukator rehabilitator	
2.	Jana Korlević	edukator rehabilitator (od 25.10.2023.)	
3.	Osmanović Nataša	psiholog	
4.	Iva Gortan	psiholog (od 30.10.2023. do 31.5.2024.)	
5.	Sara Udovičić	pedagog	
6.	Sara Imamović	pedagog	
7.	Picco Indira	viša med. sestra	
8.	Radman Vesna	viša med. Sestra	
Administrativna djelatnost			
1.	Zgrablić Branko	tajnik	

2.	Popović Nela	voditelj računovodstva	
3.	Perišić Žana	blagajnik-administrator	
4.	Lovrečić Višnja	materijalni knjigovođa	
5.	Luana Terlević	Administrator (od 19.11.2023.)	

Osoblje na poslovima pripreme i posluživanja prehrane, održavanja čistoće i objekata:

DV „Radost I“ i Jaslice Poreč

1.	Sadrić Lučana	kuharica	
2.	Brkić Štefica	kuharica	
3.	Mandić Doriana	pomoćna kuharica	
4.	Filipović Slobodanka	pomoćna kuharica	
4.	Popović Mirjana	spremačica	
5.	Omerović Nataša	spremačica	
6.	Kata Ćirić	spremačica	
8.	Irena Ereiz	spremačica	
9.	Ješić Milanka	spremačica	
10.	Tadijanović Snježana	Pralja (do 31.3.2024.)	

DV „Radost II“

1.	Lončarić Vesna	kuharica	
2.	Poropat Gracijela	kuharica	
3.	Tušek Sanja	pomoćna kuharica	
4.	Ramadani Jovanka	spremačica	
5.	Matić Danica	spremačica	

PV Žbandaj

1.	Jelinčić Ilinka	kuharica	
2.	Jurišević Dubravka	spremačica	
3.	Mamuzić Jasna	spremačica	
4.	Hrvatin Larisa	pom. kuharica	

PV Baderna

1.	Žiković Snježana	pomoćna kuharica	
2.	Čiš Kristina	spremačica	

PV Sv. Lovreč

1.	Vesna Maras	pom. kuharica-spremačica	
----	-------------	--------------------------	--

PV Kaštelir

1.	Srdoč Slavica	pom. kuharica-spremačica	
2.	Spasenović Milanka	spremačica	
3.	Matić Ljupka	pomoćna kuharica	
4.	Kajtažović Ajko	spremačica	

PV Vižinada

1.	Nović Marija	pom. kuharica-spremačica	
----	--------------	--------------------------	--

2.	Ritoša Elda	kuharica	
3.	Ritoša Ornela	spremačica	

Svi objekti			
1.	Gašparini Željko	domar - kotlovničar	
2.	Franko Kodan	Domar (od 24.2.2024.)	

Voditeljice po objektima	
DV Radost I	Mirela Smaka
Jaslice Poreč	Lidija Čeko
DV Radosr II	Katica Tomaić
Pinia	Valentina Ostojić
PV Baderna	Ivančica Sokolović
PV Kaštelir	Samanta Kocijančić
PV Vižinada	Jasna Beaković
PV Žbandaj	Dijana Prgomet Đaković
PV Sveti Lovreč	Ivančica Sokolović

Pomoćnici djeci s teškoćama u razvoju/stručni komunikacijski posrednici:

Djeci s teškoćama u razvoju od jasliske dobi do polaska u školu omogućeni su pomoćnici kako bi uz odgojiteljice i druge suradnike odgojno-obrazovnog rada poticale razvojne sposobnosti i ostvarivale potrebe djeteta, razvijale socijalne vještine i empatiju među djecom.

R.b.	Ime i prezime	Vrtić
1.	Antica Ligović	DV „Radost I“
2.	Leonela Novak	DV „Radost I“
3.	Mirela Riosa	DV „Radost I“
4.	Jelena Blažević	DV „Radost II“
5.	Deyzi Glavić	DV „Radost II“
6.	Ornela Ritoša	PV Pinia
7.	Ani Bezmalinović	PV Kaštelir
8.	Denize Gregurović	PV Kaštelir
9.	Đeni Božić	PV Kaštelir
10.	Ornela Šegon	PV Žbandaj
11.	Nadija Purini	PV Žbandaj
12.	Loreta Kalac	PV Žbandaj
13.	Elena Mates Kodan	PV Vižinada
14.	Morena Mekiš	PV Vižinada

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

1. MATERIJALNI UVJETI RADA

1.1. Plan nabave potrošnog materijala za odgojne skupine

Likovni materijal nabavlja se do 25. u mjesecu za sljedeći mjesec, narudžbenica se predaje u računovodstvo. Ostali potrošni materijal (za njegu djece, za prvu pomoć i sl.) nabavlja se prema potrebi odgojno-obrazovnih skupina.

1.2. Plan investicijskog održavanja objekata

Dječji vrtić „Radost I“:

1. Ličenje kuhinje
2. Igrala za dvorište
3. Uređenje prostora kućnog majstora i nova klima
4. Sanacija parketa u pet soba
5. Nova ograda i kapije
6. Koš za košarku
7. Klima u dvorani i hodniku vrtića
8. Klima u uredu ravnateljice
9. Nosači za krevetiće – 6 komada
10. Novi aparati za gašenje požara – protupožarni
11. Ličenje ureda ravnateljice i postavljanje knauf obloge
12. Veliki pano na ulazu
13. Uređenje stepeništa glavnog ulaza
14. Sanacija stropa glavnog ulaza

Jaslice Poreč:

1. Saniranje poda u toploj vezi, polivalentnom prosotru jaslica i kancelarijama
2. Uređenje kancelarije pedagoginje, psihologinje i edukatora rehabilitatora
3. Uređenje praonice rublja
4. Klima uređaj u polivalentnom prosotru (3 komada)
5. Klima u sobi 1
6. Klima u novoj kancelariji pedagoginje
7. Klima u kancelariji pedagoginje
8. Klima u vešeraju
9. Usisavač bez vrećice
10. Nosači za krevetiće – 5 komada
11. Aparati za gašenje požara – protupožarni
12. Ličenje polivalentnog prostora i tople veze

Područni vrtić Žbandaj:

1. Nova ograda i kapija na ulazu vrtića
2. Pješčanik za vrtić
3. Klima uređaji u svim sobama (5 komada)
4. Dva panoa za hodnik vrtića
5. Klupa, koš za smeće, klackalica za jaslice
6. Štapni usisavač
7. Nosači za krevetiće – 4 komada

Područni vrtić Baderna:

1. Pokrivač za pješčanik
2. Nosači za krevetiće – 3 komada

Područni vrtić Sv. Lovreč:

1. Postavljanje novog klima uređaja
2. Nosač za krevetiće

Područni vrtić Kaštelir

1. Brušenje i lakiranje parketa
2. Farbanje ograde i nosača nastrešnice na terasi
3. Zamjena poda u jasicama na terasi – trava

PV Vižinada:

1. Hladnjak
2. Novi stol za glavnu kuharicu

Pinia

1. Nova glazbena linija u sobe – 6 komada
2. Usisavač bez vrećice
3. Stepenice za previjališta – 4 komada
4. Garderobni ormari za radnike – 7 komada
5. Garderobni ormar za kuhinju

DV Radost II:

1. Štapni usisavač
2. Nosači za krevetiće – 6 komada
3. Aparati za gašenje požara

1.3. Nabavka opreme i didaktike

Tablica 6. Plan nabavke opreme i didaktike

Dječji vrtić „Radost I“	
Odgojna skupina	Naziv opreme i didaktike
Soba 1	• Slikovnice
Soba 2	• Kuhinja Set Kika • Raketa Discovery • Velika kuća za lutke x2 • Magnetna ploča u garderobi • Slikovnice
Soba 3	• Slikovnice • Magnetna ploča u garderobi • Raketa Discovery • Velika kuća za lutke x2 • Kuhinjski set Kika • Tablet i mobilni uređaj (projekt zavičajnosti)
Soba 4	• Slikovnice
Soba 5	• Kolica za bebe • Kinetički pijesak • Slikovnice
Soba 6	• Slikovnice
Tehnička, uredska i kuhinjska oprema	• Klima za prostor ispred Sobe 5 i 6 i dvorana • Koš za košarku • Igrala za dvorište • Tv plazma • Svijetleći stup

Administr. oprema	• Ormari za arhivu
Jaslice Poreč	
Odgojna skupina	Naziv opreme i didaktike
Soba 1	• Debele slikovnice • Klima
Soba 2	• Debele slikovnice
Soba 3	• Debele slikovnice
Soba 4	• Slikovnice – debele, kartonske • Adaptacija zida, soba /wc
Soba 5	• Bazen za rastresiti materijal • Slikovnice
Dječji vrtić „Radost II“	
Odgojna skupina	Naziv opreme i didaktike
Soba 1	• Slikovnice • Bazean za pijesak i vodu u boji • Osnovni kuhinjski set • Voće 24 kom. • Voće i povrće XL • Glazbena linija
Soba 2	• Glazbena linija • Slikovnice
Soba 3	• Slikovnice • Polica s pretincima
Soba 4	• Slikovnice
Soba 5	• Slikovnice
Soba 6	• Slikovnice
Soba 7	• Glazbena linija • Slikovnice
Tehnička, uredska i kuhinjska oprema	• Pristup internetu • Printer i fotokopirni u boji • Stol i stolice u blagavaonici • Radni stol za pedagoginju • Dječji stol za ležanje za djecu u kancelariji zdravstvene voditeljice • Štapni ususavač • Žardinjere za ulaz
Područni vrtić Baderna	
Odgojna skupina	Naziv opreme i didaktike
Jaslice - prizemlje	• Bajke
Jaslice - kat	• Didaktika • Slikovnice • Višenamjenski kutić • Trgovina • Fleksi 4 polica sa 6 kutija • Kazališni paravan
Vrtić	• Slikovnice • Kazališni paravan
Jaslice i vrtić	• Pijesak za pješćanik

	• Fotokopirni uređaj s printerom u boji • Internet
Područni vrtić Žbandaj	
Odgojna skupina	Naziv opreme i didaktike
Jaslice Soba 1	• Slikovnice
Jaslice Soba 2	• Slikovnice
Vrtić Soba 1	• Slikovnica • Tepih priroda 200x200 • Didaktika zid • Kinetički pijesak • Stetoskop
Vrtić Soba 2	• Slikovnice • Višenamjenski kutić • Zvučne puzzle zoo • Kutni tepih mali
Vrtić Soba 3	• Slikovnice
Jaslice i vrtić	• Antistres podloge • Klima uređaj 5 komada • Pješčanik za vrtić • Poklopac za pješčanik u jaslicama • Klupa u dvorištu jaslaca • Koš za smeće i klackalica za dvorište jaslaca • Pano 200x100 2komada • Tv plazma
Područni vrtić Sv. Lovreč	
Odgojna skupina	Naziv opreme i didaktike
Vrtić	• Tepih školica 200x100 • Klima uređaj • Tepih promet 200x200 • Printer i fotokopirni u boji • Slikovnice
Područni vrtić Kaštelir	
Odgojna skupina	Naziv opreme i didaktike
Jaslice	• Slikovnice • Travnati tepih na terasi • Mala kuhinja
Vrtić – Soba 1	• Slikovnice • Senzorna ploča dodir • Otežane vreće • Fotelja relaks • Stol
Vrtić – Soba 2	• Slikovnice • Memory mirisi voća • Kutija za taktilna osjetila • Konstruktor klik 500 komada • Prozirna kutija
Vrtić	• Lakiranje parketa • Priner u boji i fotokopirni

	• Farbanje ograde i nastrešnice na terasi vrtića
Područni vrtić Vižinada	
Odgojna skupina	Naziv opreme i didaktike
Soba 1 jaslice	• Tepih priroda • Slikovnice tvrdih stranica • Garnitura za sjedenje • Plastične kante za pelene – jedna s poklopcem
Soba 2 vrtić	• Slikovnice
Soba 3 vrtić	• Tepih grad 200x200 • Kinetički pijesak • Zvučne puzzle ZOO • Slikovnice
Vrtić i jaslice	• Zvučnik Vivax Vox BS801 • Školska ploča

1.4. Sitni inventar i radno zaštitna odjeća

Kuhinjski sitni inventar, radno zaštitna odjeća i obuća nabavljat će se prema planu i programu.

1.5. Izvori sredstava

1. Gradski proračun
2. Općinski proračun
3. Uplate korisnika usluge-roditelja
4. Državni proračun.

OTVARANJE DV RADOST II

12. rujna 2023. održano je svečano otvaranje novoobnovljene povijesne zgrade Dječjeg vrtića Radost II. Na službenom otvaranju prisutni su bili predstavnici Grada i Crkve, a djeca su ih počastila pjesmicama i nastupima.



PREUREĐENJE JASLICA POREČ

Za vrijeme zimskog rada, odnosno tijekom prosinca i siječnja u Jaslicama Poreč održavali su se radovi: postavljene su nove klime, uređeni su podovi u vrtićkim skupinama, uređen je pod i proctor jaslica, uređen i proširene kancelarije za pedagoga i psihologa, a proširio se i vešeraj.



UREĐENJE DVORIŠTA U DV RADOST I

Tijekom ljetnog rada uređivalo se i dvorište u DV Radost I. Izgradilo se veliko novo igralište s novim igralima u dvorištu vrtića te je u planu zamjena kompletne ograde oko cijelog vrtića.



3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Briga za zdravlje djece započela je pri upisu djeteta u vrtić uvidom u podatke iz liječničke svjedočbe o zdravstvenom statusu i cijepljenju. Za djecu s odstupanjima u psihofizičkom razvoju i djecu s kroničnim bolestima donosile su se adekvatne zdravstvene mjere, te se njega i skrb individualno prilagođavala svakom djetetu. Za djecu s nutritivnom alergijom i kroničnom bolešću izrađeni su dijetalni jelovnici. Djeci s potrebama iz vjerskih razloga, omogućili smo

prilagođeni jelovnik. Antropometrijska mjerenja obavljena su dva puta tijekom pedagoške godine.

Zdravstvene voditeljice su pratile dječje skupine prilikom poludnevni izleta i događanja izvan vrtića.

Održavanje dječjih soba, radnih prostora, inventara, dječjih igračaka, posteljine i radne odjeće, provodile su se prema propisanim uputama i planovima. U slučajevima epidemioloških indikacija izvršavale su se dodatne protuepidemijske mjere po uputama spec. epidemiologa. Za sve aktivnosti se vodila propisana zdravstvena dokumentacija i dokumentacija HACCP sustava.

Čistoća i održavanje okoliša dječjeg vrtića provodilo se redovito, radi uklanjanja raznih oštih i potencijalno infektivnih predmeta. Obvezne DDD mjere provodile su se redovito prema Planu provedbe mjera i prema indikacijama. U proljetno-ljetnom period suočavali smo se u većoj mjeri s naježdama mrava.

ZZJZ IŽ je prema "Planu kontrole zdravstvene ispravnosti hrane i vode za piće te kontrole mikrobiološke čistoće", u objektu provodio nadzor ispravnosti namirnica mikrobiološkim, kvalitativnim i kvantitativnim analizama. Iz izvješća je vidljivo da su tjedni jelovnici unutar preporučenih granica. Jelovnici su šaroliki, raznovrsni i dobri. Mikrobiološke analize su u svim kontrolama bile zadovoljavajuće. U ponudi hrane uzimala su se u obzir obilježja mediteranskih prehrambenih navika i sezonskih varijacija namirnica. Obroci su se pripremali svakodnevno od svježih namirnica i odabranih dobavljača hrane. Djeca su se poticala na zdrave prehrambene navike, kušanje i usvajanje novih namirnica. Radi što veće sigurnosti hrane, u vrtić se unosila isključivo hrana odabranih dobavljača, putem kuhinja vrtića uz prateću dokumentaciju. Rođendani su se obilježavali uz ponudu prikladno serviranog raznovrsnog svježeg i suhog voća. Naročita pažnja posvećivala se mogućim alergenima u hrani te se osoblju kuhinje redovito ukazivalo na važnost pravilnog upravljanja alergenima i netolerantnosti na hranu.

Zbog alergija i netolerancije na pojedinu hranu bilo je izrađeno dvadeset i osam jelovnika. Zbog kronične bolesti (celijakija) za jedno dijete se osigurala prehrana bez glutena. Za jedno dijete se zbog kronične šećerne bolesti, na terapiji s inzulinom, tjedno izrađivao jelovnik, a sve u dogovoru s majkom i izabranim pedijatrom. Za šesnaestero djece se zbog vjerskih razloga prilagodio jelovnik. Za petero djece s odstupanjima u psihofizičkom razvoju bili su prilagođeni jelovnici aktualnim razvojnim potrebama.

U tijeku boravka djece u vrtiću kod sedamdeset dvoje djece utvrđena su slijedeća stanja i oboljenja, te poduzete adekvatne mjere zbrinjavanja.

Lakše ozljede tijekom boravka u vrtiću, evidentirane su za četrdeset troje djece, te jedna teža ozljeda koja je zahtijevala daljnu liječničku obradu i hospitalizaciju. Najčešći uzrok izostanaka djece iz vrtića tijekom cijele pedagoške godine bile su respiratorne infekcije bakterijskog i virusnog porijekla, a u proljetnom periodu vodene kozice.

U pojedinim epidemiološkim indikacijama kontaktiralo se spec. epidemiologa i postupalo prema njihovim. Suradnja s pedijatrijskom službom DZ Poreč i ZZJZ Istarske županije bila je kontinuirana i pohvalna, što je još više doprinosilo kvaliteti brige o zdravlju djece i sigurnosti boravka u našoj ustanovi. Kontinuirano se provodila edukacija novoprimitljenih djelatnika iz područja HACCP sustava. U sklopu održavanja HACCP sustava izvršen je interni audit i predložene mjere za poboljšanje sanitarno higijenskih uvjeta u vrtiću. Vanjski revizor HACCP sustava ZZJZIŽ izvršio je eksterni audit i reviziju, te dao stručno mišljenje da se HACCP sustav provodi prema zakonskim odredbama. Mjere za očuvanjem zdravlja i sprječavanjem širenja zaraznih bolesti zdravstvene voditeljice su kontinuirano dogovarale sa stručnim timom i prenosile odgovjateljicama.

ZDRAVSTVENI ODGOJ

U suradnji s odgojiteljicama, a u sklopu odgojno-obrazovnog rada, djeci su se nudile razne aktivnosti koje su doprinosile očuvanju vlastitog zdravlja i okoliša u kojem rastu i razvijaju se. Odgojiteljicama se pružala pomoć pri realizaciji aktivnosti iz područja zdravstvene zaštite. Zdravstvene voditeljice su surađivale s roditeljima vezano uz zdravstvene posebnosti djece te brinule da djeca dobiju adekvatnu njegu i skrb za vrijeme boravka u vrtiću, te ovisno o iskazanoj potrebi pružala individualna podrška.

ZAKLJUČAK

Provođenjem preventivnih zdravstvenih mjera, adekvatnim higijensko-sanitarnim postupcima doprinosilo se očuvanju i sigurnom boravku i unapređenju zdravlja djece. Edukacije iz područja očuvanja zdravlja zdravstvene su voditeljice pratile on-line putem te prisustvovanjem predavanjima, te praćenjem stručne literature. Vrlo su nam značajne radionice pružanja prve pomoći u organizaciji Crvenog križa s pokaznim vježbama. Kontinuirano se radilo na očuvanju, sigurnom boravku i unapređenju zdravlja djece kroz provođenje preventivnih zdravstvenih mjera. Suradnja sa članovima stručnog tima i ravnateljicom te uzajamnim nadopunjavanjem zadanim aktivnostima doprinosili su zadovoljstvu u radu. Pohvalna je i vrijedna suradnja s pedijatrima, epidemiolozima ZZJZ IŽ te ljekarnicima s kojima smo kontinuirano surađivali tijekom pedagoške godine i obogaćivali zdravstvenu skrb djece u vrtiću.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad temeljio se na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj (Narodne novine 5/15), Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece (Glasnik Ministarstva prosvjete i kulture RH, br. 7/8 od 10. Lipnja 1991.g.) i Državnom pedagoškom standardu (Narodne novine 63/2008), uvažavajući osnovne i posebne potrebe djece i njihovih obitelji.

Odgojno-obrazovni rad u poludnevnom i cjelodnevnom programu te programu Predškole izvodile su odgojiteljice uz stručnu podršku i vođenje stručnog tima (ravnateljice, pedagoginja, psihologinja, edukacijskih rehabilitatorica i zdravstvenih voditeljica). Provodio se sukladno planiranim aktivnostima Godišnjeg plana i programa rada vrtića i tromjesečnim planovima i programima rada odgojnih skupina.

4.1. Projekti, područja posebnog interesa i programi u neposrednom radu s djecom

4.1.1. Projekti i područja posebnog interesa u neposrednom radu s djecom

Projekti i aktivnosti iz područja posebnog interesa provodili su se prema iskazanim potrebama i interesima djece. Ciljevi projekata odnosili su se na razvoj socijalnih vještina i pozitivne slike o sebi, razvijanju interesa prema čitanju i umjetničkom izražavanju, razvoju govora, upoznavanju zanimanja, poticanju zdravih životnih navika i aktivnosti kretanja, upoznavanju i očuvanju biljnog i životinjskog svijeta na lokalitetu, otkrivanja prirodnih zakonitosti svijeta koji nas okružuje.

Tablica 4.1. Provedeni projekti u neposrednom radu s djecom u skupinama jaslica

Vrtić	Naziv i cilj projekta	Provoditelji
-------	-----------------------	--------------

Jaslice Poreč Soba 1	„Putovanje kroz priče“ Cilj aktivnosti: poticanje razvoja govora, komunikacije, empatije, razumijevanje, povezivanje uzročno – posljedičnih odnosa	Lidija Čeko i Silvija Kiš
Jaslice Poreč Soba 2	„Voda kroz godišnja doba“ Cilj: Upoznavanje jasličke djece s vodom i njenim promjenama kroz godišnja doba.	Stela Đujić i Aleksandra Mostovi
Jaslice Poreč Soba 3	„Slikovnicama do vještina“ Cilj: Potaknuti razvoj ljubavi prema knjigama i čitanju putem kojih će djeca kroz niz aktivnosti povezanih s pročitanim pričama napredovati u svim područjima djetetova razvoja.	Matea Gubina i Petra Zović
„Radost I“ Jaslice soba 5	Istraživanje osjetilima Cilj projekta je razviti spoznaju o osnovnim osjetilima kod djece (vid, sluh, opip, okus, njuh) . Kroz razne zanimljive aktivnosti i sadržaje djeca će moći istražiti osjetila.	Andjela Bošnjak i Valentina Skolan
„Radost II“ – S2 -jaslice	„Vesela tržnica“ Cilj: razvijati djetetovu svijest o važnosti razne hrane koja se može pronaći na tržnici kroz aktivnosti vezane uz godišnja doba. Upoznavanje, imenovanje, razlikovanje raznih vrsta riba, voća i povrća.	Valentina Bilić i Danijela Ritoša
Žbandaj, S2, Lavići	„Liječnik- naš prijatelj“ Cilj: Na zabavan način omogućiti djeci upoznavanje sa zanimanjem liječnika.	Dijana Prgomet Đaković Monika Terlević
Žbandaj- Jaslice 2	Šumske životinje Cilj: upoznati djecu sa karakteristikama i osobitostima šumskih životinja	Larisa Laković i Branka Šajina
Žbandaj- Jaslice 1	„Boje“ Cilj: iskustvom stjecati spoznaje o razlikovanju boja i korištenje hrvatskog standardnog jezika prilikom imenovanja boja.	Sana Bertoša i Ivana Rubil
Baderna	Senzomotorika u jaslicama Cilj: senzomotoričkim aktivnostima utjecati na cjelokupni razvoj djeteta i nastojati poboljšati organizaciju osjetnog doživljaja	Mlađa jaslička (prizemlje)
Baderna	„Šuma“ Cilj: upoznavanje šume kroz godišnja doba (uočiti promjene koje se događaju: boja lišća, izgled drveća, šumski plodovi..)	Starija jaslička (kat)
Pinia (soba 6)	Prijevozna sredstva Stjecanje osnovnih znanja o prometu i vozilima.	Odgojiteljice Mariana Š. i Valentina O.
PV Pinia (soba 5)	Senzomotorika u jaslicama – cilj: senzorni razvoj djeteta	Skupina Vjeverice – soba 5

Tablica 4.2. Provedeni projekti u neposrednom radu s djecom u skupinama vrtića

Vrtić	Naziv i cilj projekta	Provoditelji
Radost I (soba2)	Pčele kao oprašivači. Cilj projekta je upoznati djecu sa važnošću oprašivača (pčela) za cijeli eko sustav i čovjeka.	Ivana Valković i Dunja Olić
Radost I (soba 5)	„Kukci“ Cilj projekta: upoznati djecu s pojedinim vrstama kukaca, njihovim karakteristikama i staništima. Razvoj svijesti o očuvanju prirode.	Mirela Smaka i Ketii Tomičić
Radost I (soba 1)	„Ribari“ Cilj: širenje dječje spoznaje o ribarskim brodovima i zanimanju ribar. Zadaci: razvijati djetetovu svijest o važnosti ribara i brodova, poticati dječju radoznalost prema zanimanju ribara, upoznati djecu s ribarima našeg kraja.	Marija Franko i Ružica Potkonjak
Radost II (soba 3)	"Dinosauri" Cilj projekta je potaknuti istraživačke aspekte, zadovoljiti dječju znatiželju, upoznati vrste dinosaura i njihove razlike, biljni i živo.	Katica Tomaić i Ksenija Deković
Radost II (soba 4)	Tema: „Sve o pticama“ Cilj: učiti i istraživati o životinjskom svijetu, (pticama). Kako se hrane, gdje žive pojedine vrste ptica, kako se glasaju, te razvijati empatiju prema životinjama.	Davorka Maretić i Danijela Muller
Radost II (soba 5)	Dijete u svijetu boja i linija	Danijela Rac, Svetlana Žeželj
Radost II Soba 7	Boje i oblici Cilj: upoznati osnovne i izvedene boje, prepoznati i razlikovati geometrijska tijela i oblike, imenovati ih i klasificirati. Uspoređivati predmete po veličini i količini. Razvijati koordinaciju oko – ruka kroz razne igre.	Morena Mišetić i Jasna Daris Poropat
PV Baderna, vrtić	„Ekologija“ Cilj: razvijati ekološki prihvatljivo ponašanje, osvijestiti kod djece kolika je važnost očuvanja okoliša, stjecati pozitivne navike prema okolini koja ih okružuje	Ivančica Sokolović i Ivana Mahić
PV Žbandaj soba 3	Promet Cilj: upoznavanje djece sa različitim prijevoznim sredstvima i pravilima ponašanja u prometu.	Kristina Gašparac i Monika Popović
PV Žbandaj Soba 1	Kalendar i vrijeme Cilj: upoznati djecu s mjesecima i računanjem vremena.	Suzana Kadum i Monika Matošević
PV Žbandaj, Soba 2	„Liječnik- naš prijatelj“ Cilj: Na zabavan način omogućiti djeci upoznavanje sa zanimanjem liječnika.	Dijana Prgomet Đaković Monika Terlević
PV Kaštelir	„Dan – noć, dani u tjednu, godišnja doba.	Samanta Kocijančić i Diana Radisavljević
PV Kaštelir Skupina	„Četiri godišnja doba“ Cilj projekta je zadovoljiti dječji interes i znatiželju o izmjenama godišnjih doba, o	D.Ritossa – G.Bočkor

1	promjenama u prirodi. Osnovna pretpostavka je da djeca istražuju, promatraju, razgovaraju/diskutiraju, bilježe i poduzimaju određene akcije. Samostalno razmišljaju i zaključuju, šire svoja znanja aktivirajući pritom svoje potencijale.	
---	---	--

4.1.2. Sportski program

Sportski program organiziran od strane Udruge kineziologa Poreča uz pomoć Grada Poreča i Sportske zajednice ove godine se nije provodila u DV Radost.

4.1.3. Vrtko – rukomet u Vrtiću

Projekt „Vrtko“ rukomet u vrtićima zajednički je projekt Europske rukometne federacije (EHF) i Hrvatskog rukometnog saveza (HRS) kojem je namjena poboljšati fizičku aktivnost djece te približiti rukometnu igru djeci vrtićke dobi. Ove se godine projekt „Vrtko“ provodio u jednoj odgojnoj skupini i to u Centralnom vrtiću DV Radost I u sobi 4. Program je provodio Matija Rađaković.

4.1.4. Zdravstveni odgoj

Teme iz područja zdravstvenog odgoja u odgojnim skupinama, provodile su zdravstvene voditeljice u suradnji s odgojiteljicama.

Tablica 7. Popis planiranih tema zdravstvenog odgoja

R.b.	Tema	Odgojne skupine
1.	Demonstracija četkanja zubi na modelu	skupine djece u 4, 5 i 6 g
2.	Osobna higijena – demonstracija pravilnog pranja ruku	sve skupine
3.	Upoznavanje djece sa začinskim biljem našeg kraja	skupice djece u 4, 5 i 6 g.
4.	Piramida pravilne prehrane	skupice djece u 6 godini
5.	Vježbe stopala	skupice djece u 4, 5 i 6 g.

4.2. Blagdani i svečanosti

Blagdani i svečanosti su obilježeni prema Godišnjem planu i programu, a sadržaji aktivnosti predlagani su i utvrđivani na timskim planiranjima. Neke od provedenih aktivnosti ostvarene su u suradnji s lokalnom zajednicom.

Aktivnosti obilježavanja blagdana i svečanosti predstavljene su na mrežnim stranicama vrtića.

Tablica 8: Obilježeni blagdani i svečanosti

Naziv blagdana/svečanosti	Vrijeme obilježavanja	Odgojne skupine	Suradnici
Dječji tjedan <i>-prigodne aktivnosti:</i> odabrane igre, priče, likovne aktivnosti, brojalice, pjesme uz glazbu i ples, didaktičke igre	2. – 6. 10. 2023.	Sve skupine	

Dani kruha – Dani zahvalnosti za plodove zemlje -prigodne aktivnosti: igre, priče, likovne aktivnosti, oblikovanje plastelinom, samostalna izrada kruha, brojalice i pjesmice, ostale stvaralačke i istraživačke aktivnosti	16.10. - 31. 10. 2023.	Sve skupine jaslica i vrtića	
Jesenske svečanosti -prigodne aktivnosti na nivou odgojnih skupina: izrada kruna, šetnja obližnjom šumom, promatranje promjena u prirodi, traženje tete Jesenke, likovne aktivnosti, čitanje priča na temu jeseni, igrokazi, igranje pokretnih igara, pjevanje prigodnih pjesama, uređenje panoa) -prigodne aktivnosti na nivou vrtića: likovne aktivnosti s različitim materijalima i tehnikama – izrada ukrasa za uređenje vrtića	16.10 - 17.11.2023.	DV Radost PV Žbandaj PV Sveti Lovreč	Teta Jesenka
Dan jabuka - prigodne aktivnosti po skupinama - prilagođen jelovnik: od voća jabule, uz ručak jabučni sok, za užinu kolač od jabuke	20.10.2023. (petak)	Sve skupine	
Sveti Mauro – zaštitnik grada Poreča	21.11.2023. (utorak)	Vrtićke skupine Radost I, Radost II	Grad Poreč
Međunarodni dan osoba s invaliditetom	3.12.2023. (nedjelja)/2.12.2023.	Radost I, PV Kaštelir soba 1	
Sveti Nikola -prigodne aktivnosti u grupi: likovne aktivnosti -prigodne aktivnosti na nivou ustanove: predstava kao poklon Valmara za cijeli vrtić „Čupko“, podjela paketića povodom Svetog Nikole	6.12.2023. i 7.12.2023.	Sve vrtićke skupine	Valamar
Božićne i novogodišnje svečanosti -prigodne aktivnosti u grupi: likovne aktivnosti, pjesme, ples, igre, stvaralačke i istraživačke aktivnosti -prigodne aktivnosti na nivou ustanove: sudjelovanje na programu Adventa, psojet Djeda Mraza, predstava, podjela paketića	Teatar Naranča i podjela paketića 18.12.2023.	Radost I, Radost II, Pinia, Žbandaj, Baderna	Valamar

Valentinovo -prigodne aktivnosti u grupi: likovne aktivnosti, pjesme, istraživačke i stvaralačke aktivnosti, izrada čestitki	14.2.2024.	Sve skupine	
Maškare – pust -prigodne aktivnosti u grupi: likovne aktivnosti, stvaralačke aktivnosti – izrade maske -prigodne aktivnosti na nivou ustanove: sudjelovanje u programu Masekambala u Gradu Poreč	13.2.2024.	Radost I i Radost II	Grad Poreč
Dan žena -prigodne aktivnosti u grupi: izrada čestitki za majke i suradnice	8.3.2024. (petak)	Sve skupine	
Dan očeva -prigodne aktivnosti u grupi: izrada čestitki za očeve	19.3.2024. (utorak)	Sve skupine	
Svjetski dan osoba s Down sindromom	21.3.2024. (četvrtak)		
Preduskršnji tjedan -prigodne aktivnosti u grupi: uređenje prostora skupine i vrtića	od 25. do 29. ožujka 2023.	Sve skupine	
Svjetski Dan zdravlja – Dan pješačenja -prigodne aktivnosti na nivou ustanove: sudjelovanje u aktivnosti Hoditi i zdravi biti!	16.4.2024.	Radost I i Radost II	Zdravi Grad Poreč i Grad Poreč
Dan planete zemlje – Dan vrtića -prigodne aktivnosti u grupi: po interesu skupina -prigodne aktivnosti na nivou ustanove: sadnja stabala i cvijeća	22.-26.4.2024.		Grad Poreč i Usluga Poreč
Dan Grada Poreča Dan općine Vižinada Dan općine Kaštelir	30.4.2024. (utorak) 30.9.2023. (subota) 28.4.2024. (nedjelja)/ 29.4.2024.(ponedjeljak)		
Majčin dan -prigodne aktivnosti na nivou grupe: izrada poklona za majke	12.5.2023.	Sve skupine	
Međunarodni dan obitelji -prigodne aktivnosti na nivu grupe: likovne aktivnosti, istraživačke i stvaralačke aktivnosti, aktivnosti po interesu skupine	15.5.2024.	Sve skupine	
Olimpijski festival dječjih vrtića - predškolska djeca DV „Radost I“ i „Radost II“	14.5.2024.	Vrtićke skupine Radost I i Radost II	
Dan Zdravih gradova	19.5.2024.(nedjelja)/ 20.5.2024.(ponedjeljak)		
Završne svečanosti u odgojnim	5.-21.6.2024.	Sve skupine	

skupinama			
-----------	--	--	--

Fotografija: Suradnja sa Crvenim križom Poreč, PV Žbandaj



Fotografije: Dječji karneval



4.3. Poludnevni izleti

Ovim oblikom odgojno-obrazovnog rada djeca upoznaju raznolikosti i bogatstva prirodnih, kulturnih i povijesnih vrednota u mjestima i ustanovama uže i šire društvene sredine (lokaliteti u Istarskoj županiji). Osim odgojno-obrazovne ostvaruje se i socijalna kurikularna zadaća. Izleti su se održavali kroz pedagošku godinu po dogovoru s odgojiteljicama.

Tablica 9. Ostvareni poludnevni izleti i kazališne predstave izvan mjesta boravka

Program i odredište	Naziv vrtića/skupine	Broj djece
Gradsko kazalište lutaka Rijeka	DV Radost I (S4), 18.9.2023. DV Radost II (S3), 18. 9. 2023 DV Radost II (S4), 18.9 DV Radost II (S7),18.9. PV Kaštelir (S1), 18.9.2023.	

	PV Kaštelir (S2), 18.9.2023. PV Pinia, 24.10.2023 DV Radost I (S5), 25.10.2023.	
Kazalište Teatar Naranča Pula	DV Radost I (S6) 27.11.2023. PV Sveti Lovreč, 20.11.2023. PV Baderna (vrtić), 27.11.2023. PV Vižinada (S2), 20.11.2023.	
Feštinsko kraljevstvo – Žminj	DV Radost II (S3), 5.10.2023. DV Radost I (S6), 5.10.2023.	
Aquarium Pula	PV Sveti Lovreč, 13.5.2024. PV Vižinada (S2), 22.9.2023. DV Radost I (S6), 13.5.2024. PV Žbandaj (S1), 22.9.2023.	
Nacionalni park Brijuni	PV Kaštelir (S1) 27.5.2024. PV Žbandaj (S1) 27.5.2024.	
Papagao park u Červar Portu	DV Radost II (S4), 29.5.2024. PV Vižinada (S2), 29.5.2024.	
Pazin muzej I Šuma Lovrin	DV Radost (S6) 12.6.2024. PV Kaštelir (S2) 12.6.2024.	
Izlet na farmu Vodnjan	PV Žbandaj (S2 I S3) 22.5.2024. PV Baderna 3.6.2024.	
Mlin u Vižinadi	PV Kaštelir (S1), 26.10.2023. PV Kaštelir (S2) 26.10.2023.	
Prirodoslovni muzej Rijeka	DV Radost I (S5) 16.4.2024. DV Radost I (S4) 16.4.2024.	
Park prirode Učka	DV Radost I (S4 I 5) 11.6.2024.	

4.4. Kazališne predstave

Odabir kazališnih predstava izvan mjesta boravka odnosile su se na Gradsko kazalište lutaka Rijeka i kazalište Teatar Naranča u Puli. U navedena kazališta u pravilu idu djeca srednje i starije dobi.

Tablica 10. Evidencija ostvarenih kazališnih predstava u mjestu boravka

Naziv predstave	Organizator/ kazalište	Naziv vrtića/skupine	Vrijeme/ mjesto izvođenja
„Mama, tata i ja“	Poklon Valamara Čupko	Radost I, Radost II, PV Pinia, PV Žbandaj, PV Kaštelir, PV Sveti Lovreč, PV Baderna, PV Vižinada	6. i 7.11.2023 prostori vrtića
„Božićna priča“	Poklon Valamara	Radost I, Radost II, PV Pinia, PV Žbandaj, PV Baderna	18.12.2024. prostori vrtića

	Teatar Naranča		
„Lutkarski mjuzikl – put oko svijeta“	Produkcija Z	Radost I, Radost II, PV Žbandaj, PV Kaštelir	14.2.2024. prostori vrtića
„Gospođica neću“	Grad Poreč POU Poreč	Radost I i Radost II	21.3.2024. kazališna dvorana
„To je to!“	Jozo Bozo	Radost I, Radost II, PV Žbandaj i PV Vižinada	16.-17.5.2024.

Fotografije: Podjela poklona Djeda Mraza



5. JAVNI I POSEBNI PROGRAMI

5.1. Program predškole

U organizaciji i provedbi programa predškole postupa se prema Pravilniku o provođenju programa Predškole, kojega je donio ministar (Narodne Novine 107 /14.). Suglasnost na program dobiven je 9. travnja 2015., KLASA: 601-02/14-03/00785; Ur.broj: 533-25-15-0008.

Program Predškole organizirao se se za djecu u godini prije polaska u školu koja ne pohađaju redoviti program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću.

U suradnji sa osnivačem ustanove na web stranicama vrtića i Grada, u mjesecu rujnu, objavljen je javni poziv za iskazivanje interesa za upis u program. U program je upisano sedmero djece.

Za **voditelja programa** vrtić je u objavio natječaj na kojem je primljena odgojiteljica Slavka Pataj. Program se počeo provoditi 6. studenog 2023. Djeca su program predškole pohađala u odvojenoj odgojno-obrazovnoj skupini u vremenu od 15,00 do 17,00 sati. Do kraja trajanja programa, do 31. svibnja 2024., broj sati ostvaren je u skladu s Pravilnikom o sadržaju i trajanju Predškole (NN 107/2014), ostvarena su 96 radna dana i 240 sati.

Djeca predškole uključivala su se u sve oblike odgojno-obrazovnog rada organiziranih za redoviti program odgojnih skupina djece u godini prije polaska u školu (obilježavanje blagdana i svečanosti, kazališne predstave, izleti i dr.) kao i aktivnosti nevedene u suradnji s lokalnom zajednicom. Program predškole provodio se prema školskom kalendaru.

Cilj je bio osigurati djeci uvjete u kojima će razvijati sve svoje mogućnosti, zadovoljiti svoje interese i stjecati znanja, vještine i navike koje će im omogućiti uspješnu prilagodbu novim uvjetima života koji ih u školi očekuju.

Vrednovanje je provedeno u propisanoj pedagoškoj dokumentaciji, uvažavajući sve materijale koji su nastali u neposrednom radu s djecom (fotografije, audio-video zapisi, likovne mape, radni listovi i dr.).

Iz državnog proračuna osigurana su sredstva za materijalne troškove (likovne mape, radne listove, didaktička sredstva). Program predškole je za roditelje besplatan.

5.2. Program katoličkog vjerskog odgoja

U DV “Radost II”, u mješovitoj skupini djece u 4., 5., i 6. godina života tijekom pedagoške godine provodio se program katoličkog vjerskog odgoja.

Za izvođenje programa ustanova od 20. siječnja 2003. ima suglasnost nadležnog ministarstva (Zavod za unapređivanje školstva KLASA:601-01/02-01/0140, UR. BROJ: 532-06-03/2-03-1)

Nositelj programa je odgojiteljica Katica Tomaić koja je završila program stručnog teološko-katehetskog doškoloavanja za vjerski odgoj predškolske dobi na Teologiji u Rijeci (Broj potvrđnice: 32/2004., od 16. listopada 2004.) te je dobila Kanonski mandat za vjerski odgoj u dječjem vrtiću od Biskupskog ordinarijata u Poreču (Br 563/2002. od 2. rujna 2002.).

U ovoj pedagoškoj godini u odgojno-obrazovnoj skupini bilo je upisano 19 djece.

Cilj programa je bio u skladu s ciljevima cjelovitog predškolskog odgoja njegovati i razvijati religioznu dimenziju djeteta osposobljavajući ga, primjereno njegovoj dobi, za otkrivanje, prihvaćanje i življenje autentičnih vrednota Evanđelja u odnosu na sebe, druge te na poseban način Boga.

Tematske jezgre predviđen planom bile su: Doček i prihvaćanje djece, Stvoreni svijet i stvorenja u njemu, Kraljevstvo Božje, Božić - radost Isusovog dolaska na svijet, Isusovo djetinjstvo i život, Otkrivanje tajne života, U znaku vode i svjetla ususret Uskrsnome Isusu, Marija-Isusova i naša majka, Moja kršćanska zajednica – Crkva.

Vrednovanje se provodilo kroz zapažanja odgojiteljice nakon provedenih aktivnosti, fotografijama i video zapisima aktivnosti koje su bile prezentirane roditeljima na viber grupi, na mrežnim stranicama vrtića, te u razvojnim mapama svakog pojedinog djeteta.

Voditeljica programa sudjelovala je i na stručnim skupovima katoličkog vjerskog odgoja u organizaciji AZOO-a.

Program je financirao Grad Poreč iz uplate korisnika usluga redovnog programa.

5.3. Program ranog učenja engleskog jezika

5.3.1. Redovni program obogaćen sadržajima engleskog jezika

Suglasnost za program dobivena je 3. ožujka 2015. (KLASA: 601-02/14-03/01664; UR.BROJ: 533-25-15-0004.).

Program se tijekom pedagoške godine provodio u Područnom vrtiću Vižinada, u okviru redovnog programa vrtića, u odgojnoj skupini djece u 4., 5. i 6. godini života. U odgojnoj skupini bilo je upisano 20 djece.

Nositelj programa je odgojiteljica Kristina Brežac Legović. Vezano uz predmetno područje Vrtić je u okviru posebnog stručnog interesa odgojiteljici omogućio potrebne edukacije ("Sanela radionice"- Udruga za promicanje cjeloživotnih kompetencija odgojitelja).

Cilj programa bio je omogućiti djeci upoznavanje sa stranim jezikom putem svakodnevne komunikacije te ih upoznati s engleskom kulturom i običajima.

Da bi se zbog ranog uzrasta postigla cjelovitost učenja program ranog učenja engleskog jezika zahtijevao je individualni pristup svakom djetetu. Primjenjivao se način učenja „Thead Learning“ („Pletemo niti znanja“) kojim se znanje nadovezivalo i nadopunjavalo novim sadržajima. Povezivala su se osjetilna, kognitivna i socijalno-emocionalna područja.

Ove pedagoške godine težište je bilo na stjecanju jezično-komunikacijskih kompetencija u obliku glazbenih aktivnosti i govornih igara zbog mlađeg uzrasta djece u skupini.

Provedeni program **vrednovan** je kroz svakodnevna zapažanja – video zapisi i fotografiranja.

Roditeljima su redovito u viber grupu slani audiovizualni zapisi te je na taj način ostvaren virtualni engleski kutić za roditelje. Na završnoj svečanosti u lipnju predstavljene su im glazbeno-scenske aktivnosti. Također, objavljena je i prezentacija za web stranici vrtića.

Djeca su nagrađena diplomama na engleskom jeziku za izniman trud i uspješno usvajanje ponuđenih sadržaja.

Program financira Općina Vižinada i korisnici usluga redovnog programa. Roditelji nisu posebno plaćali program.

5.3.2. Kraći program engleskog jezika

Kraći programa engleskog jezika u vrtiću počeo se provoditi od studenoga 2017. godine. **Voditeljica programa** je Gordana Krevatin, Udruga RUBORA za odgojno obrazovni rad, Novigrad, Sv. Servul 6/J.

Sudionici: Organizira se za djecu od navršениh pet godina za koju roditelji iskazuju interes. Ove pedagoške godine program je organiziran u DV „Radost I“ (tri grupe – 10, 18 i 11 djece u grupi), u DV „Radost II“ (dvije grupe – 16 i 19 djece), PV Žbandaj (jedna grupa – 9 djece) i PV Kaštelir (jedna grupa – 12 djece).

Vrijeme ostvarivanja: jedanput tjedno u trajanju od 45 minuta: DV “Radost I” – ponedjeljkom i utorkom, PV Kaštelir - utorkom, DV “Radost II” – srijedom i PV Žbandaj – četvrtkom.

Cilj je bio poticanje cjelokupnog razvoja djeteta, s naglaskom na one sadržaje i oblike rada koji zadovoljavaju djetetovu potrebu za učenjem stranog jezika. Birale su se aktivnosti koje su zabavne, sa sadržajima i načinom primjerenim djeci. Kod djece se razvijao senzibilitet za engleski jezik i situacijsko učenje riječi i fonetskih formi engleskog jezika. Usvajanje engleskog jezika odvijalo se kroz igru kao temeljnu aktivnost djeteta predškolske dobi.

6. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Članovi odgojiteljskog vijeća svoje stručno usavršavanje ostvarili su kroz dva oblika:

INDIVIDUALNO za koje je u strukturi radnog vremena predviđeno 25 sati i
KOLEKTIVNO USAVRŠAVANJE

- za obvezne teme prema planu i programu ustanove u strukturi je predviđeno 20 sati
- za područja posebnog stručnog interesa planirano je 10 sati (AZOO, razvojne mape, stručne teme po vlastitom izboru s područja predškolskog odgoja).

Strukturom radnog vremena za stručno usavršavanje predviđeno je ukupno 55 sati.

U ovoj pedagoškoj godini obilici stručnog usavršavanja u ustanovi i izvan ustanove, timska planiranja i sjednice odgojiteljskog vijeća, uglavnom su se provodili uživo. U ustanovi se koristila aplikacija Zoom.

6.1. Rad Odgojiteljskog vijeća

Godišnjim planom i programom rada planirane su i ostvarene su četiri sjednice.

Tablica 11: Održane sjednice odgojiteljskog vijeća

Vremenik		Tema
1.	26.9. 2023.g.	1. Utvrđivanje Godišnjeg plana i programa rada vrtića za pedagošku 2023./2024.g
2.	11.12.2023.g	1. Izbor novog člana Upravnog vijeća 2. Usvajanje izmjena i dopuna Godišnjeg plana i programa rada za 2023./2024. godinu
3.	24.1. 2024.	1. Predavanje Indire Picco, HACCP sustav u DV 2. Predavanje edukacijske rehabilitatorice, Tugovanje kod djece
4.	27.8. 2024.	1. Organizacija rada za 2024./25. 2. Podjela pedagoške dokumentacije 3. Prijedlog Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku godinu 2023./2024.

6.2. Timovi za planiranje

U cilju što kvalitetnijeg tromjesečnog planiranja neposrednog rada s djecom i ostalih oblika rada, na početku godine formirano je osam timova.

U odnosu na plan, tromjesečno planiranje je kroz osam timova održano u mjesecu listopadu, siječnju, ožujku i lipnju. Jedno je timsko planiranje održano online dok su ostala planiranja održana uživo u prostorijma vrtića.

U tromjesečnom planiranju utvrđivale su se osnovne potrebe sa zadacima kroz područja razvojne dobi djeteta, načini obilježavanja blagdana i svečanosti, oblici suradnje s roditeljima te se pratila valorizacija zadataka. U uvodnom dijelu stručni suradnicu su održali stručne teme.

Dokumentacija, sukladno planiranju vodila se: mjesečna za rujan, dvomjesečna za srpanj i kolovoz, tromjesečna za listopad-studen-prosinac, siječanj-veljaču-ožujak, travan-sviban-lipanj.

Tablica 12. Kalendar održanih timova za planiranje

Tim	Odgojne skupine	Broj skupin	Broj odgojitelja	Vrijeme održavanja
-----	-----------------	-------------	------------------	--------------------

	a						
Tim I	Vrtićke skupine DV „Radost I“	6	12	9.10.	24.1.	25.3.	
Tim II	PV Žbandaj	5	10	9.10.	24.1.	27.3.	
Tim III	PV Baderna i Sv.Lovreč	4	8	9.10.	24.1.	27.3.	
Tim IV	Jaslice Poreč	6	12	10.10.	24.1.	26.3.	
Tim V	PV Kaštelir	3	6	10.10.	24.1.	27.3.	
Tim VI	PV Vižinada	3	6	10.10.	24.1.	27.3.	
Tim VII	PV Pinia	6	12	11.10.	24.1.	26.3.	
Tim VIII	DV Radost II	7	14	11.10.	24.1.	25.3.	

Fotografije: Istraživačke aktivnosti, PV Žbandaj



Timska planiranja su se tijekom ove pedagoške godine održala četiri puta, odnosno za svako tromjesečje (u listopadu, siječnju i ožujku) te u lipnju prije početka ljetnog rada. Na svakom planiranju vođen je zapisnik i praćena realizacija i vrednovanje Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada vrtića.

Timsko planiranje obuhvaćalo je:

- planiranje aktivnosti neposrednog odgojno-obrazovnog rada s djecom za predstojeći tromjesečni rad (programi i projekti, blagdani i svečanosti, kazališne predstave, poludnevni izleti, formiranje novih centara aktivnosti, zajedničke aktivnosti s drugim skupinama, suradnja sa društvenom sredinom)

Fotografije: Jesenske svečanosti



- planiranje suradnje s roditeljima, (informacije, kreativne radionice i tematski roditeljski sastanci)
- planiranje i praćenje ostvarivanja plana stručnog usavršavanja za 2023./2024. g.
- informiranje o nabavljenoj stručnoj literaturi
- prijedlozi u svrhu unapređivanja rada
- utvrđivanje potreba za opremom i didaktičkim materijalom
- godišnja zaduženja za estetsko uređenje vrtića i voditelje zajedničkih aktivnosti, prijedlog godišnje strukture radnog vremena odgojitelja, formiranje radne skupine za izradu GPR i Kurikuluma (timsko planiranje u rujnu)
- potrebe odgojitelja i odgojnih skupina.

Tablica 13. Teme koje su održali članovi stručnog tima

R.br.	Tema i oblik rada	Nositelj	Vrijeme
1.	Tugovanje kod djece	Mirjana Smodek edukacijska rehabilitatorica	24.1.2024.
2.	HACCP sustav u DV	Indira Picco zdravstvena voditeljica	24.1.2024.

6.3. Stručno usavršavanje

Osim stručnog usavršavanja ostvarenog u okviru odgojiteljskog vijeća i timskog planiranja, članovi odgojiteljskog vijeća prisustvovali su na predavanjima, radionicama i stručnim skupovima u organizaciji ustanove, Agencije za odgoj i obrazovanje i drugih organizacija i

udruga. Kao obvezno stručno usavršavanje na nivou ustanove održano je predavanje profesorice Edite Slunjski. Predavanja su održana u pet modula po četiri sata, što je ukupno činilo 20 sati obveznog stručnog usavršavanja prema strukturi radnog vremena.

Tablica 14. Evidencija ostvarenog stručnog usavršavanja u ustanovi

R.b.	Tema i oblik rada	Predavač	Vrijeme/trajanje i mjesto održavanja
1.	Uloga okruženja shvaćenog kao „treći odgojitelj“	Prof. Edita Slunjski	2.11.2023.
2.	Uloga, smisao i oblici dokumentiranja	Prof. Edita Slunjski	6.12.2023.
3.	Indirektni oblici podrške učenju djece	Prof. Edita Slunjski	23.1.2024.
4.	Vođenje rasprave i razvoj refleksivne prakse	Prof. Edita Slunjski	28.2.2024.
5.	Simbolički jezici djece i vrijednost izražajnih medija	Prof. Edita Slunjski	28.5.2024.

Fotografije: Aktivnosti u skupini - Jaslice Poreč, soba 3



Tablica 15. Evidencija stručnog usavršavanja izvan ustanove

Tema stručnog skupa	Organizator	Vrijeme/mjesto održavanja/trajanje	Sudionici
Postavljanje granica u odgoju	Zdravi Grad Poreč	22.11.2023. 1,5	Ivana Mahić
Profesionalni stres, izgaranje i vrijeme za sebe	BalEdu	14.12.2023. 2	Ivana Mahić Nada Marković Ivančica Sokolović
Stres i roditeljstvo, kako si pomoći	Virtuoz	29.1.2024. 1	Ivana Mahić Ivančica Sokolović, Gordana Vrdoljak

Samopouzdanje kod djece		30.1.2024., 1,5, online	Ružica Potkonjak
STEM		27.2.2024., 1, online	
Kako kreirati aktivnosti koje donose razliku	Centar za rani razvoj	6.3.2024.	Vanja Bezmalinović,
Predavanje o emocijama		14.3.2024.	Maria Rakovac, Tina Kodrnja
Nepoželjna ponašanja		13.5.2024.	Ivana Rubil
Boje	Koho pedagogija	29.5.2024.	Marija Rakovac
Slikovnica jedna- 5b izričaja vrijedna!	Sanela radionice	25.10.2023. 90 min, online	Jasna Beaković
Razigrana interaktivna slikovnica		15.11.2023. 1,5, online	
Transformacija jedne zimske priče		13.12.2023., 1,5, online	
Radost proljeća		25.3.2024., 1,5, online	Kristina Brežac Legović
Pauk u mreži dobre prakse	Koho pedagogija	30.-31.1.2024., 8,5	Tanja Ritoša
Učimo zdravo jesti		13.10.2023.	Nada Marković
Samoorganizirajuće igre – kod djece jasličke, vrtičke i pred.dobi		5.12.2023.	Nada Marković, Tatjana Marinković
Oblici komunikacije s roditeljima		22.11.2023.	Tatjana Marinković, Ana Rubil
Načini komuniciranja, kako do uspješne komunikacije, stilovi komuniciranja		22.11.2023., 2, online	Ivana Rubil
Iskustva predavačice, vođenje razvojnih mapa		23.11.2023., 2, online	
Uvođenje pripravnika u samostalni rad		23. i 25.4.2024., 2+2, online	
Odnos suvremen teorije i odgojno – obrazovne prakse u RPOO-u	AZOO	12. i 18.10.2023., 3, online	Ana Vandekar Vorić
Međužupanijski stručni skup za odgojitelje i stručne suradnike u dječjim vrtićima		13.10.2023., online	Sara Imamović
Odnos suvremen teorije i suvremene odgojno – obrazovne prakse u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja		27.9.2023., online	Sara Udovičić
Stručno-metodička podrška u uvođenju pripravnika u proces stažiranja i kvalitetan odgojno-obrazovni rad u dječjem vrtiću		26.10.2023., online	
Suradnja i podrška – osnaživanje za promjene		7.11.2023., Lovran	Sara Udovičić i Sara Imamović

Stručni suradnik pedagog i razvoj refleksivne prakse		3.10.2023., online	Sara Udovičić
Metodička priprema za polaganje stručnog ispita		21.2.2024., DV Rijeka	Adila Bidžos i Aleksandra Mostovi
Mapiranje socijalnih usluga i podrške u zajednici i izrada prototipa	Centar za građenje inicijative	21.9.2023. Klub za mlade Poreč	Sara Udovičić
Zajedno s vama do zdravlja	NZJZ IŽ	20.3.2024., Istarska sabornica Poreč	Stručni tim vrtića

Ostali stručni skupovi u koje su sukladno području rada i interesima uključivali odgojitelji i stručni suradnici evidentirani su u individualnim programima stručnog usavršavanja (u organizaciji AZOO, Virtuoz Centar vrlina, Udruge za logopedsku i psihološku pomoć Ježeva kućica, Udruge Parma, facebook stem za sve i dr.).

Ostali oblici suradnje

Uključivanje u aktivnost projekta Točka na P koja ima za cilj povećati povezanost, razumijevanje i uključenost različitih dionika lokalne zajednice u pružanju socijalne usluge i podrške.
Nositelj projekta: Centar za građanske inicijative Poreč uz partnere u projektu Društvo Naša djeca Poreč i Grad Poreč.
Oblik rada: razgovor o ustanovi i razumijevanju snaga sustava s ciljem sagledavanja ključnih vrijednosti prakse i doprinosu većoj povezanosti i međusobnog razumijevanja različitih dionika u pružanju socijalnih usluga. Sudionici: ravnateljica, pedagoginja, predstavnica Centra za građanske inicijative Sunčica Damjanović i predstavnica Društva Naša djeca Katarina Kadum.
Oblik rada: Projektne radionice s drugim dionicima u pružanju socijalnih usluga i podrške

6.4. Savjetodavni rad

Psihologinje je za odgojiteljice, vezano uz problematiku rada s djecom, održavala individualna savjetovanja.

S odgojiteljicama koje imaju djecu s teškoćama u razvoju, edukacijske rehabilitatorice su umjesto dva planirana susreta po odgojnoj skupini (prema smjenama odgojiteljica), održavale individualne radne susrete. Za pomoćnike djeci s teškoćama u razvoju/stručne komunikacijske posrednike je u cilju osposobljavanja za što kvalitetniju inkluziju djece, održala su se dva susreta (u studenom i lipnju), održavane su individualne informacije, informacije prema svakoj iskazanoj potrebi i održana je radionica za pomoćnike čija djeca iskazuju agresivna i autoagresivna ponašanja.

6.5. Stažiranje pripravnika i stručna praksa studenata

Pripravničko stažiranje

Tijekom pedagoške godine u program pripravničkog stažiranja bilo je uključeno tri pripravnice odgojiteljice, dvije pripravnice pedagoginje i jedna pripravnica edukatorica rehabilitatorica.

Odgojiteljica Ivana Rubil stažiranje je obavila u razdoblju od 10. listopada 2023. do 10. listopada 2024. Tijekom stažiranja mentorica je bila Suzana Kadum.

Odgojiteljica Adila Bidžos program stažiranja ostvarila je od 22. kolovoza 2023. do 22. ožujka 2024. Prvi dio pripravnštva dogojiteljica je odradila u drugom vrtiću. Mentorica je bila Višnja Đurin Ipsa.

Odgojiteljica Aleksandra Mostovi program stažiranja ostvarila je od 11. kolovoza 2023. do 11. ožujka 2024. Prvi dio pripravnštva dogojiteljica je odradila u drugom vrtiću. Mentorica je bila Ana Rubil.

Pedagoginja Sara Udovičić stažiranje je obavila u razdoblju od 3. travnja 2023. do 3. travnja 2024. Tijekom stažiranja mentorica je bila Barbara Mikluš (DV Duga, Umag).

Pedagoginja Sara Imamović stažiranje je obavila u razdoblju od 26. lipnja 2023. do 26. lipnja 2024. Tijekom stažiranja mentorica je bila Barbara Mikluš (DV Duga, Umag).

Edukatroica rehabilitatorica Jana Korlević stažiranje je obavila u razdoblju od 25. listopada 2023. do 25. listopada 2024. Tijekom stažiranja mentorica je bila Mirjana Smodek.

U Povjerenstvu za stažiranje uz mentorice, bile su ravnateljica i psihologinja.

Fotografije: aktivnost u PV Žbandaj, Soba 1



Stručna praksa studenata

U suradnji sa Sveučilištem Jurja Dobrile u Puli, Fakultetom za odgojne i obrazovne znanosti, stručnu praksu obavljalo je šest studentica prve i treće godine Preddiplomskog stručnog studija za Rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Stručnu praksu ostvarile su u veljači i to studentice prve godine u trajanju od 50 sati, a studentica treće godine u trajanju od 100 sati. Praksa je ostvarena u odgojnim skupinama DV „Radost I“ – Sobi 1, 3, 5, u DV „Radost II“ – odgojnoj skupini sobe 1 i PV Kaštelir jasllice.

Mentori su bile odgojiteljice Ružica Potkonjak, Moira Blažević, Ketu Tomičić, Marija Rakovac i Mikela Matić.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima ostvarivala se kroz roditeljske sastanke, individualne informacije, predavanja za roditelje i ostale oblike uključivanja roditelja u odgojno-obrazovni rad.

7.1. Roditeljski sastanci i individualni razgovori s roditeljima

Roditeljski sastanci

Svaka odgojna skupina na početku pedagoške godine izradila je plan suradnje s roditeljima na nivo skupine koja je dio pedagoške dokumentacije. Odgojiteljice su na nivou odgojne skupine izradile plan suradnje s roditeljima u okviru zadane strukture radnog vremena, odredile broj sati održavanja roditeljskih sastanaka i informacija. Obveza je bila održati najmanje dva roditeljska sastanka.

Na početku pedagoške godine odgojiteljice su održale informativne roditeljske sastanke u dogovoru sa stručnim timom prema zadanom rasporedu.

Roditeljima je predložen plan suradnje-održavanja sastanaka i individualnih informacija, upoznati su s općim ciljevima i zadacima programa, razvojnim zadaćama, planom obilježavanja svečanosti i blagdana, projektima, planiranim izletima, kazališnim predstavama i drugim sastavnicama programa rada s djecom i roditeljima.

Ostali roditeljski sastanci odnosili su se na kreativne radionice, sportske aktivnosti, tematska predavanja i završne svečanosti.

U odgojnim skupinama s djecom u godini prije polaska u školu održan je planirani tematski roditeljski sastanak koji se odnosio na pripremu djeteta za školu, a u pojedinim odgojnim skupinama održao se prema ukazanoj potrebi.

U cilju informiranja roditelja o odgojno-obrazovnom radu odgojiteljice su izradile i prezentacije o provedenim aktivnostima i projektima koji su na web stranicama vrtića objavljeni u razdoblju od listopada 2023. do 31. svibnja 2024.

Tablica 16. Predstavljeni projekti, programi i aktivnosti na web stranici vrtića:

Skupina	Tema	odgojiteljice
Jaslice Poreč		
Soba 1	Putovanje kroz priču	Silvija Kiš i Lidija Čeko
Soba 2	Voda kroz godišnja doba	Stela Đujić i Aleksandra Mostovi
Soba 3	Aktivnosti u sobi 3	Petra Zović i Matea Gubina
Soba 4	Tko čini obitelj pilića	Gordana Vrdoljak i Jelena Brčić
Soba 5	Senzomotoričke aktivnosti	Andjela Bošnjak i Valentina Skolan
Radost I		
Soba 2	Čarobni svijet pčela kao oprašivača	Dunja Olić i Ivana Valković
Soba 3	Ljubav	Višnja Đurin Ipsa i Moira

		Blažević
Radost II		
Soba 2 jaslice	Vesela tržnica	Valentina Bilić i Danijela Ritoša
Soba 4	Ptice	Danijela Muller i Dalia Vladić
Soba 5	Veseli Uskrs	Svetlana Žeželj i Danijela Rac
Soba 6	Centri aktivnosti	Mirna Kurelović i Tina Kodrnja
Soba 7	Tunaholicart	Jasna Daris Poropat i Morena Mišetić
PV Žbandaj		
Soba 1- jaslice	Boje	Sana Bertoša i Ivana Rubil
Soba 2- jaslice	Šumske životinje	Larisa Laković i Branka Šajina
Soba 1 - vrtić	Zanimanja	Suzana Kadum i Monika Matošević
Soba 3 - vrtić	Obitelj	Kristina Gašparac i Monika Popović
PV Baderna		
Jaslička skupina prizemlje	Senzomotoričke aktivnosti u jaslicama	Lučana Sirotić Pršurić i Marina Radić
Jaslička skupina kat	Šuma kroz četiri godišnja doba	Gabrijela Prenc i Nikolina Popović
Vrtička skupina	Ekologija	Ivana Mahić i Ivančica Sokolović
PV Vižinada		
Soba 1	Pssst, priča!	Jasna Beaković i Tatjana Marinković
Soba 2	Ready, steady, go!	Kristina Brežac Legović
Soba 3 - jaslice	Igre bojama	Dragana Mađarac Arman, Sabina Marinac i Tanja Ritoša
	Dječji tjedan u PV Vižinada	odgojiteljice PV Vižinada
PV Kaštelir		
Jaslička skupina	Uskrsnje aktivnosti i njihov utjecaj na rani dječji razvoj	Mikela Matić i Petra Šegon
Soba 1	Pismo Djeda Mrazu	Gordana Bočkor i Dolores Ritossa
Pinia		
Pinia	Partnerstvo odgojiteljica i roditelja u odgoju i poticanju razvoja djece	A. Bidžos, K. Ilinčić, B. Lukčec Labinjan, J. Šabić, L. Pilar, M.M. Šimonović, M. Šimunić, V. Ostojić
Pinia soba 4	Istraživačke aktivnosti	Nada Marković

Individualne informacije

Tijekom godine individualne informacije za roditelje održavale su se prema potrebama roditelja i odgojiteljica u okviru zadane strukture radnog vremena. U dogovoru s roditeljima, u svrhu kvalitetnije i pravovremene razmjene informacija između roditelja/skrbnika i vrtića kod većine odgojnih skupina formirane su viber grupe. Na viber grupi odgajateljice su informirale roditelje o zajedničkim aktivnostima u skupini i slale zajedničke fotografije djece odgojne skupine. U svrhu zaštite podataka roditelji su na početku pedagoške godine potpisali izjavu. Informacije su se održavale i prilikom svakodnevnog dovođenja i odvođenja djece.

U cilju zajedničkog planiranja boravka djeteta u ustanovi roditeljima se prema potrebi pružala podrška u osnaživanju njihova roditeljska uloga kroz individualni oblik rada s edukacijskom rehabilitatoricom i ostalim članovima stručnog tima te u suportivnim grupama.

Različite obavijesti, informacije o aktualnostima u skupini, planove odgojno-obrazovnog rada, stručne materijale, fotografije provedenih aktivnosti, kao i likovne radove roditelji su mogli vidjeti i u kutiću za roditelje izloženim na njima dostupnom mjestu.

7.2. Radionice i predavanja za roditelje

Tablica 18: Radionice i interaktivna predavanja članova stručnog tima za roditelje

Predavač	Tema	Vremenik	Odgojne skupine
Nataša Širol Osmanović psihologinja	„Kako pripremati dijete za školu“	od studenoga do veljače	DV „Radost I“ - dvije DV „Radost II“ i Predškola - tri PV Žbandaj, - jedna Baderna i Lovreč - jedna PV Vižinada – jedna PV Kaštelir – jedna
Iva Gortan, psihologinja	„Utjecaj digitalnih medija na dijete“	veljača	zainteresirani roditelji vrtićkih skupina

7.3. Ostali oblici suradnje s roditeljima

Roditelji su u ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada vrtića, u dogovoru s odgojiteljicama sudjelovali u različitim oblicima suradnje (aktivnosti odgojno-obrazovnog programa, obilježavanje svečanosti i blagdana, Dani vrtića i dr.).

U suradnji s roditeljima ostvarene su primjerice sljedeće aktivnosti:

- PV Sv. Lovreč - obilježavanje Jesenskih svečanosti (teta Jesenka)
- PV Kaštelir - jaslice Kaštelir - obilježavanje Dana očeva (izrada didaktičkog materijala)
- PV Žbandaj – sadnja biljaka u dvorištu vrtića, teta Jesenka, teta Proljetnica

Fotografije: Radionica u suradnji sa Institutom za poljoprivredu, Poreč



U okviru rada svih odgojno – obrazovnih skupina roditelji su sudjelovali u nabavci i izradi didaktičkog materijala, sadnica za uređenje vrta i dvorišta i dr.

7.4. Dan vrtića

Dane vrtića su skupine obilježavale različito. Jasličke skupine pisale su želje i puštali balne, boravili na livadi uz šetnju i sportske igre, izložili svoje radove u polivelanetnim prostorima, održavali su sportski dan u suradnji s roditeljima, izrađivali su zastave. Vrtićke skupine su održavale otvorena vrata za roditelje, u istom su periodu obilježavali i Dan Planete Zemlje kreativnim aktinostima u dvorištu, izložili su svoje radove, posjećivali su osvnonu školu, održavali Sportki dan, sadili i izrađivali cvijeće s porukama te sudjelovali u obilježavanju mjeseca dobrote kroz aktivnost “Djeca za bolji svijet”.

Aktivnosti su odrađene s ciljem uključivanja roditelja, dok su se roditeljima jasličkih skupina aktivnosti predstavile na druge načine.

Fotografija: Program aktivnosti – plakat



Fotografije: Akitvnosti s roditeljima – DV Radost I, soba 3



8. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM

8.1. Suradnja s lokalnom zajednicom

Suradnja s lokalnom zajednicom u neposrednom radu s djecom ostvarena je kroz različite programe, projekte i aktivnosti.

Fotografije: Olimpijski festival



Tablica 20. Ostvarene aktivnosti, programi i projekti u suradnji s lokalnom zajednicom

Aktivnosti	Nositelji aktivnosti i vrijeme ostvarivanja
Booktiga - sudjelovanje na predstavljanju slikovnice Sudionici: predškolci DV "Radost I"	Gradska knjižnica Poreč rujan
Biciklistički maraton Parenzana Sudionici: PV Vižinada	Općina Vižinada rujan
Aktivnosti koje uključuju posjetiteljski centar "La mula de Parenzo" s ciljem uključivanja predškolaca u društveno-kulturni život grada Poreča Sudionici: predškolci DV "Radost I" i DV "Radost II"	Grad Poreč rujan

Dječji tjedan (kazališna predstave, bajkaonice i dr.) Sudionici: sve odgojne skupine vrtića	Grad Poreč, Kaštelir i Vižinada, DND, Sveti Lovreč – škola, načelnik listopad
Obilježavanje Sv. Maura zaštitnika Grada Poreča Sudionici: odgojna skupina katoličkog vjerskog odgoja	Župni ured
Predstavljanje instrumenata u limenoj glazbi	Limena glazba Matko Laginja Sveti Lovreč
Božićne i novogodišnje svečanosti i drugi blagdani i svečanosti Sudionici: sve odgojne skupine vrtića	Grad Poreč, Općine Kaštelir, Sv. Lovreč i Vižinada prosinac
Izrada čestitki za 8.mart umirovljenicama općine Sudionici: PV Sv. Lovreč	Općina Sv. Lovreč
Djeca u prometu -edukacija u cilju sigurnosti djece u prometu Sudionici: predškolci svih skupina vrtića DV Radost I i PV Žbandaj	HAK 12.3.2024.
Upoznavanje s aktivnostima Javne vatrogasne postrojbe Sudionici: odgojne skupine vrtića DV Radost I i DV Radost II	Vatrogasna postrojba Poreč 12.-13.3.2024.
“Hoditi i zdravi biti” – hodanje za zdravlje Sudionici: vrtićke skupine	Zdravi grad Poreč, Sportska zajednica, Grad Poreč 16.4.2024.
Tjedan botaničkih vrtova i arboretuma Hrvatske – edukativne radionice Sudionici: odgojne skupine vrtića Radost I (S2,S4,S5,S6) i Radost II (S6,S7)	Institut za poljoprivredu i turizam Poreč 27.-28.5.2024.
Dan Grada Poreča Dan općine Kaštelir Sudionici: odgojne skupine vrtića	28.4.2024. 28.4.2024.
Sportski program Doriano Arman, trener borilačkih vještina	Vižinada Listopad – ožujak
Olimpijski festival dječjih vrtića – djeca u godini prije polaska u školu Sudionici: predškolci DV „Radost I“ S4,S5, S6 i „DV Radost II“ S3, 4, 6, 7 Napomena: DV „Radost II“ je osvojio 1.mjesto te sudjelovao na županijskom natjecanju u Puli, 7. lipnja 2024.	14.5.2024. Sportski savez Poreč
Dan Zdravih gradova- predstavljanje programa Rasplesani vrtić Sudionici: Predškolci DV „Radost I“ i DV „Radost II“	28.5.2024. Zdravi grad Poreč

Fotografije: La Mula De Parenzo – gradski vrtići, Mini biciklijada – PV Vižinada



Tablica 21: Programi i projekti ostvareni u suradnji s lokalnom zajednicom

Programi i projekti	Nositelji programa
Program ranog učenja talijanskog jezika Sudionici: djeca u godini prije polaska u školu PV Vižinada –	Općina Vižinada i Talijanska zajednica
S2 Vrijeme održavanja: od rujna do lipnja, ponedjeljkom od 14,30 do 15,00 Napomena: program financira Talijanska zajednica Vižinada Voditeljica: Glorija Stojnić, prof. hrvatskog i talijanskog jezika	Vižinada
Jezični laboratorij talijanskog jezika za predškolce Sudionici: jedna odgojno-obrazovna skupina predškolaca Napomena: program financira Istarska županija	Istarska županija u suradnji sa LINGUA PLUS - obrom za održavanje tečaja stranih jezika iz Pazina Žbandaj
Program: “Rasplesani vrtić” – plesne radionice Cilj: naučiti dva društvena plesa, razvoj motorike, zadovoljavanje potrebe za druženjem i zabavom Mjesto održavanja: vrtić Vrijeme trajanja: četiri sata po 45 minuta Sudionici: predškolci “Radost I” i “Radost II”.	Zdravi grad Poreč i Plesni centar Studio Pula

Fotografije: “Rasplesani vrtić” – predškolci DV “Radost I” I DV “Radost I”



Tablica 17.3. Ostali planirani oblici suradnje s društvenom sredinom

Program/Aktivnost	Suradnik/voditelj	Vrijeme ostvarivanja
Podjela pristupnica za besplatno učlanjivanje u Gradsku knjižnicu – Dječji odjel Sudionici: novoupisana djeca odgojnih skupina jaslica i vrtića	Gradska knjižnica Poreč	Listopad 2023.
Korištenje knjižnog fonda odjela Dječje knjižnice za odgojiteljice	Gradska knjižnica Poreč	tijekom pedagoške godine

Gradska knjižnica Poreč – svake godine vrtiću dodjeljuje dvije kolektivne članske iskaznice za korištenje knjižnog fonda Dječjeg odjela.

Programi i aktivnosti provodili su se sa sljedećim suradnicima lokalne i šire društvene zajednice:

- Odjel za društvene djelatnosti Grada Poreča i općine Kaštelir-Labinci, Vižinada, Sv. Lovreč
- Pučko otvoreno učilište Poreč
- Gradska knjižnica Poreč/Dječji odjel
- Umjetnička škola Poreč
- Zavičajni muzej Poreštine
- Likovna udruga Grada Poreča
- Sportska zajednica Grada Poreča
- Gradsko kazalište lutaka Rijeka, Produkcija Z, Teatar Naranča i drugi
- Društvo “Naša djeca” Poreč
- Župni ured
- Osnovne škole u Poreču, Vižinadi, SV. Lovreču, Kašteliru
- Gradsko društvo Crvenog križa Poreč
- Zavod za javno zdravstvo Istarske županije i HZJZ

- Pedijatrijske ambulante Doma zdravlja Poreč
- Dnevni Centar za rehabilitaciju Veruda, Pula
- Dom zdravlja Pula-logoped, „Logos“ Poreč – logoped
- Centar za pružanje usluga u zajednici Zdravi grad Poreč
- Centar za socijalnu skrb
- Društvo invalida Poreč
- Humanitarna udruga “Naš san njihov osmijeh”
- Turističko poduzeće Valamar
- Studio Sonda
- Talijanska unija Istarske županije
- Institut za poljoprivredu i turizam Poreč
- Upravni odjel za komunalni sustav Grada Poreča i poduzeće Usluga
- Javna vatrogasna postrojba Poreč (sigurnosno-zaštitni programi)
- Policijska postaja Poreč (preventivni programi)
- Prijevoznik Arriva Bus Tickets Poreč i ostali prijevoznici i drugi.

9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Na početku pedagoške godine, prije održavanja sjednice odgojiteljskog vijeća, odgojno-obrazovni djelatnici imali su mogućnost razmotriti GPR i Kurikulum vrtića te predložiti dopune i izmjene aktivnosti i sadržaja za sva područja rada.

Vrednovanje i samovrednovanje odgojno-obrazovnog rada provodilo se tijekom pedagoške godine na osnovu analize pedagoške dokumentacije, dokumentacije djece kroz razvojne mape, grupe timskog planiranja, audiovizualnu dokumentaciju, predstavljanja aktivnosti roditeljima i društvenoj zajednici te predstavljanja aktivnosti, programa i projekata putem web stranice vrtića i gradskih portala.

Godišnje samovrednovanje provedeno je putem pisanih izvješća odgojiteljica na kraju pedagoške godine. Odgojiteljice pripravnice provodile su samoprocjenu uspješnosti samostalnog odgojno-obrazovnog rada provedenog u nazočnosti mentora i članova povjerenstva za stažiranje.

Odgojiteljice su u prošlogodišnjim Izvješćima kvalitetnim procijenile i istaknule želju za nastavkom održavanja sportskog programa i ranog učenja talijanskog jezika što je u ovoj pedagoškoj godini i ostvareno u suradnji s društvenom zajednicom.

Iako svaki vrtić ima postavljen sandučić za komentare, mišljenja i prijedloge roditelja, onih vezanih uz organizaciju rada nije bilo. Individualne primjedbe roditelja rješavale su odgojiteljice u suradnji s članovima stručnog tima.

Fotografije: Suradnja sa lokalnom sredinom, bojanje kućica za vjeverice, DV Radost I i Dv

Radost II



10. IZVJEŠĆE O RADU ČLANOVA STRUČNOG TIMA

10.1. Bitna zadaća stručnog tima

Sastanci stručnog tima održavali su se ponedjeljkom.

Bitna zadaća stručnog tima vrtića za 2023./2024. pedagošku godinu odnosila se na temu **Centri aktivnosti**.

Cilj je bio unapređivanje prostorno-materijalnog okruženja u vrtiću koji obogaćuje sadržaje i uvjete za igru i potiču djetetov razvoj.

Ostvarene su sljedeće postavljene zadatke i aktivnosti:

- Praćenje i dokumentiranje organizacije prostora i centara aktivnosti u odgojnim skupinama od strane stručnih suradnika.
- Održavanje stručne teme: Centri aktivnosti u vrtiću – Unapređenje prostorno materijalnog okruženja i podizanje kvalitete suradnje pedagoga s odgojiteljima.
- Predstavljanje primjera dobre prakse. Odgojiteljice su dokumentirale primjere dobre prakse koje je pedagoginja u ppt prezentaciji.
- Suradnja s odgojiteljicama u imenovanju postojećih centara aktivnosti.
- Suradnja s odgojiteljicama u organiziranju i strukturiranju novih različitih prostora odgojno-obrazovnoj skupini i
- Sudjelovanje u objavljivanju ppt prezentacija o centrima aktivnosti u odgojno-obrazovnoj skupini za web stranice vrtića.



Centri aktivnosti u DV Radost II, soba 6.

Vrijeme ostvarivanja: Aktivnosti su se provodile od rujna 2023. do kraja svibnja 2024.

Vrednovanje se provodilo kroz fotografije, audiovizualne zapise, izjave djece, dječje crteže.

Fotografije: Projekt „Pčele kao oprašivači – DV Radost I, soba 2



10.2. Izvješće o radu edukacijske rehabilitatorice

Posao stručnih suradnica edukacijski rehabilitatorica obavljale su Mirjana Smodek, mag.rehab.educ. i Jana Korlević, mag.rehab.educ. koja je primljena na mjesto pripravnice od 25.10.2023.godine. Tijekom 2023./2024. pedagoške godine upisano je bilo 17-ero djece s PP/TUR uključeno u redovne vrtičke skupine uz ili bez podrške pomoćnika te 2 djece s TUR koja su polazila program male škole. Djeca su polazila vrtiće prema mjestu boravišta ili prebivališta. Osobni pomoćnik je bio osiguran za 14-ero djece. Od 17-ero djece s TUR, 14 ima Rješenje jedinstvenog tijela vještačenja o postojećim teškoćama (JTV), ostala djeca su u procesu prikupljanja potrebne dokumentacije i dobivanja navedenog Rješenja. Za svako dijete izrađen je IOOP na temelju opservacije djeteta tijekom boravka u skupini, individualnog rada s djetetom te u suradnji s odgojiteljicama, roditeljima i kolegicama stručnim suradnicama.

Edukacijske rehabilitatorice redovito su posjećivale skupine u centralnim i područnim vrtićima i jaslicama prema rasporedu posjeta iz GPP-a. Individualni rad s djecom provodio se redovito uz dogovor s roditeljima u centralnom objektu Radost 1 te prema potrebi i mogućnostima roditelja u područnim vrtićima. Dodatno je praćeno 19-ero djece u suradnji sa kolegicama iz stručnog tima na zahtjev odgojiteljica i/ili roditelja. Navedena djeca su opservirana u skupinama te je prema potrebi provedeno savjetovanje odgojiteljica i/ili roditelja. Također, za nekoliko djece ostvarena je suradnja i s djetetovim pedijatrom u svrhu multidisciplinarnog praćenja i adekvatne podrške roditeljima. Edukacijska rehabilitatorica Jana Korlević pratila je zadani program pripravnništva (pratila rad mentorice Mirjane Smodek, upoznava se sa zakonima i propisima vezanim uz predškolske odgojno-obrazovne ustanove, održala oglednu aktivnost u svibnju, itd.).

1. Rad u odnosu na djecu

Stručne suradnice edukacijske rehabilitatorice pratile su funkcioniranje djece s PP/TUR u skupini, tijekom individualnog rada te na izletima/posjetama/aktivnostima izvan vrtića. Pratile su proces prilagodbe novoupisane djece te razvoj odnosa djeteta prema odgojiteljicama, vršnjacima i osobnom pomoćniku. Djeca su praćena tijekom godine te je prema potrebi pojačan intenzitet individualnih termina i/ili nadopunjen IOOP planovima o smanjenu izazovnih ponašanja. Prema potrebi, izrađivana je i nadopunjavana vizualna podrška, komunikacijske ploče i komunikacijske knjige u programu Boardmaker 7 Editor. U prosincu održane su četiri radionice u Radosti 1 i PV Kaštelir u vrtićkim skupinama povodom obilježavanja Međunarodnog dana osoba s invaliditetom, tema radionice bile su različitosti među ljudima, upoznavanje različitih vrsta invaliditeta i pomagala koje osobe s invaliditetom koriste. Tijekom travnja i svibnja, na zahtjev škola, napisano je 7 mišljenja o polasku DTUR u školu, od toga za 4-ero djece je dana preporuka za odgodu upisa u 1.razred OŠ.

2. Rad u odnosu na roditelje

U studenom je održana radionica za roditelje „I moje dijete ide u vrtić“ kojoj su prisustvovala obje edukacijske rehabilitatorice te su roditelji imali priliku upoznati sve osobne pomoćnike. Tijekom godine redovito su razmjenjivane informacije o funkcioniranju djeteta kod kuće s roditeljima (najčešće neposredno nakon individualnog rada s djetetom) te se prema potrebi provodilo savjetovanje roditelja (upućivanje u provedbu IOOP-a, savjeti za rad kod kuće i sl.) telefonski i uživo. Roditeljima su dane informacije o njihovim pravima (plaćanje vrtića), traženja da ostvare prava besplatne stručne pomoći i liječnike preglede. Roditelji su pozvani da se odazovu kao pratnja na izletima i drugim društvenim događajima u radu zajedno s drugom djecom iz vrtića. Također, roditeljima je pružena dodatna podrška u uvođenju AAK u obliku predavanja, pismenih uputa i redovitih savjetovanja. Kreirana je skripta za roditelje o Toalet treningu za DTUR.

3. Rad u odnosu na odgojitelje

Edukacijske rehabilitatorice su tijekom godine vodile individualne i grupne konzultacije s odgojiteljicama vezano uz praćenje i poticanje DTUR u skupini (razvoj vještina, ostvarivanje komunikacije, slijeđenje uputa, odnos s vršnjacima, uključenost i prilagodba aktivnosti, pristup izazovnim ponašanjima, uređenje okoline, itd.), provedbu IOOP-a te suradnju s roditeljima i osobnim pomoćnicima. Pomagale su u pripremi odgojitelja za individualne razgovore s roditeljima DTUR i roditeljima djece kod koje su prisutna odstupanja u razvoju. Sudjelovale su na radnim dogovorima vezanim uz aktivnosti i organizaciju rada vrtića, a koja utječe na DTUR. Poticale su odgojitelje na vrednovanje vlastitog odgojno-obrazovnog rada te

na refleksiju o vlastitim stavovima prema DTUR. Pružana im je podrška na različitim događanjima, posjetama i na izletima prema potrebi i/ili na zahtjev odgojiteljica (kazališne predstave, posjeta vatrogascima, posjeta slastičarnici, maskare, advent, itd). Održale su više predavanja i radionica:

Mirjana Smodek – predavanje: „Tugovanje kod djece“ (za sve odgojiteljice)

Jana Korlević – radionice: „Poučavanje o AAK“ (za odgojiteljice u čiju skupinu je uključeno DTUR koje koristi neku vrstu AAK) i „Numicon radionica“ (slobodno sudjelovanje)

Povodom obilježavanja Svjetskog dana svjesnosti o autizmu, odgojiteljicama je omogućeno da postave pitanja koja ih zanimaju o autizmu anonimno, a na njih je odgovoreno pismenim putem u suradnji s autističnom odraslom osobom i proslijeđeno odgojiteljicama putem maila. Prema potrebi, dane su pismene upute za korištenje vizualne podrške, AAK, načine prevencije i intervencije u svrhu smanjenja izazovnih ponašanja te načina poticanja djetetovog razvoja u skladu s njegovim mogućnostima i interesima. Poticane su na vrednovanje i uočavanje napretka kod djeteta i evaluaciju vlastitog rada i IOOP-a kroz Izvješća o provedenom IOOP-u. Odgojiteljicama je omogućeno da iz kataloga predlože igračke i didaktička sredstva koja bi im pomogla u radu s DTUR u skupini.

4. Ostali poslovi

Tijekom pedagoške godine stručne suradnice edukacijske rehabilitatorice svakodnevno su surađivale s ostalim članicama stručnog tima i osobnim pomoćnicima. Održana su dva sastanka s osobnim pomoćnicima (u studenom i lipnju) te radionica za pomoćnice koje rade s DTUR koja iskazuju agresivna i autoagresivna ponašanja. Suradnja s ravnateljicom i ostalim stručnim suradnicama održavala se redovito jednom tjedno ili prema potrebi. Edukacijske rehabilitatorice sudjelovale su u provođenju razgovora s roditeljima novoupisane djece, pri čemu su posebnu pažnju posvetile novoupisanoj DTUR (procjena, razgovor s roditeljima, dogovor za osobnog pomoćnika) te u formiranju odgojno-obrazovnih skupina. Uspostavljena je suradnja s vanjskim ustanovama i kolegama iz DCZR Veruda Pula, Doma zdravlja Poreč, OŠ Poreč i OŠ Finida, Specijalnom bolnicom za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj, KBC Rijeka (pedijatrija).

Stručna usavršavanja i druga događanja u kojima su učestvovali navedeni su u planu i programu rada vrtića.

10.3. Izvješće o radu zdravstvenih voditeljica

Poslove zdravstvene voditeljice provodile su dvije djelatnice, jedna na puno radno vrijeme i druga na pola radnog vremena nadopunjavajući se u svojim zadacima. Zdravstvena zaštita provodila se sukladno Programu mjera zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima kao i u okviru Godišnjeg plana i programa rada za 2023/2024 pedagošku godinu.

U osamnaest odgojnih skupina realizirane su demonstracije četkanja zubi na modelu. U dvadeset odgojnih skupina demonstrirano je pravilno pranje ruku. Vježbe stopala provele su se u jednoj odgojnoj skupini. Demonstracija začinskog bilja našeg kraja provedena je u tri odgojne skupine. Aktivnosti uz piramidu pravilne prehrane predškolskog djeteta, realizirane su u dvije odgojne skupine.

Načela uspostavljenog HACCP sustava su se provodila, održavala i dokumentirala. Za četrdeset novoprimljenih zaposlenika (šesnaest odgojiteljica, sedam asistentica, deset spremačica, jednog kućnog majstora) izvršena je HACCP edukacija. I ove je pedagoške godine djelatnik CK održao tečaj prve pomoći kako bi se svo pedagoško osoblje kontinuirano podučavalo u pružanju prve pomoći djeci, te prepoznavanju hitnih stanja i poduzimanju pravovremenih i odgovarajućih postupaka. Zdravstvene teme i aktualnosti bile su praćene na raznim WEB edukacijama HKMS, HZJZ, Plivamed.net, "Narodnog zdravstvenog lista".

Na tečaj higijenskog minimuma redovito se upućivalo zaposlenike prema Planu polaganja higijenskog minimuma. Sanitarne preglede zaposlenici su obavljali prema planu jedanput godišnje.

Jelovnik se izrađivao dva puta tijekom godine i to jesensko-zimski i proljetno-ljetni, vodeći računa o zastupljenosti sezonskih namirnica kroz tri glavna obroka i dva međuobroka, a ostalo prema preporukama za pravilnu prehranu djece u predškolskim ustanovama. Projekt "Volim zdravo, volim ribu" poticanje povećane potrošnje ribe provodio se uz poteškoće nabave svježije ribe. Izvješća o kvaliteti prehrane sadržavala su i edukativni dio koji nam je služio za kreiranje i bogaćenje ponude jelovnika. Jelovnici su bili pohvalno komentirani, kao raznovrsni i šaroliki. Nastoji se da jelo na tanjuru sadrži više boja, što je pokazatelj raznovrsnosti namirnica, budi sva dječja čula, te je primamljiviji za kušanje novih okusa. Mikrobiološka ispitivanja, od strane ZZJZ IŽ, su u svim objektima pri svakom uzorkovanju ocijenjena zadovoljavajućom ocjenom.

Mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije provodile su se sukladno zakonskoj regulativi dva puta godišnje te prema ukazanoj potrebi vrtića i češće. Prostor namijenjen djeci svakodnevno su se održavali s odgovarajućim profesionalnim sredstvima s čijom su upotrebom i načinom korištenja djelatnici pravovremeno upoznati. Kontinuirano su se osiguravala sredstva za čišćenje, sukladno načelima HACCP sustava, obavljao se savjetodavan rad s djelatnicima, kao i nabava higijensko-sanitetskog materijala. Zdravstvene voditeljice organizirale su raspored rada tehničkog osoblja u suradnji s ravnateljicom.

Antropometrijska mjerenja, praćenja tjelesnog rasta i razvoja djece izvršena su dva puta tijekom pedagoške godine (u jesenskom i proljetnom terminu).

Prema godišnjem planu ustanove realizirani su izleti u širu okolicu i posjete kulturnim ustanovama pri čemu su zdravstvene voditeljice bile u pratnji djece.

U tijeku boravka djeteta u vrtiću kod sedamdeset dvoje djece detektirana su sljedeća stanja te poduzete mjere zbrinjavanja: crijevni paraziti i gliste, ušljivost kose, šarlah i streptokokne angine, mononukleoza, afte usne šupljine, impetigo, salmoneloza, panaricij, ubodi insekata, osip tijela, kašalj i drugi respiratorni simptomi, bolovi u trbuhu, vodene kozice, konjunktivitis, virusne bradavice po tijelu, razne subjektivne tegobe koje su navodila djeca, kao glavobolja, bezvoljnost i sukladno tome bila je potrebna opservacija. U slučajevima pojave zaraznih bolesti za koje je od strane specijalista epidemiologa i sanitarne inspekcije bilo potrebno postupati prema protokolu, pojačanim nadzorom od strane zdravstvenih voditeljica spriječeno je daljnje širenje bolesti.

Evidentirane su četrdeset četiri ozljede djeteta za vrijeme boravka u vrtiću. Jedna je ozljeda bila teža i zahtijevala je liječničku obradu i hospitalizaciju. Ostale ozljede su bile lakše i sanirane su u vrtiću od strane zdravstvenih voditeljica. Trideset tri ozljede dogodile su se u jutarnjim satima u vrijeme boravka na vanjskom prostoru ili u dječjoj sobi.

Za djecu s kroničnim zdravstvenim teškoćama zdravstvene voditeljice su pripremile protokol postupanja, a sve u suradnji s roditeljima i pedijatrima te upoznale i educirale odgojitelje o djetetovom zdravstvenom stanju i potrebnoj skrbi. Vrtić je pohađalo dijete sa šećernom

bolešću koje je korisnik inzulinske pumpe, uključeno u 4 satni program uz osobnog pomoćnika. Izrađivao se tjedni plan jelovnika, a sve u dogovoru s majkom i izabranim pedijatrom. Osigurana je digitalna vaga radi potrebe vaganja namirnica izdvajanja ugljikohidrata u svrhu inzulinske terapije i bolje kontrole bolesti. Djetetu je omogućeno izdvajanje iz skupine (soba zdravstvene voditeljice) za potrebe mjerenja glukoze u krvi ili korigiranje inzulinske terapije putem inzulinske pumpe u što je bila uključena majka. Vrtić ima izrađen plan za dijete oboljelo od dijabetesa te protokol postupanja u slučaju potrebe primjene Glukagon injekcije koja se čuvala u vrtiću. S obzirom da je nužna kvalitetna edukacija za odgojitelje, iste smo educirale o načinu korištenja Glukagon injekcije u slučaju životne ugroženosti djeteta u vrtiću (hipoglikemija) uz roditeljsku suglasnost i propisanu uputu liječnika specijalista. Vrtić je pohađalo dijete s jakom nutritivnom i kontaktnom alergijom. Educirano je odgojno – obrazovno osoblje i tehničko osoblje (dostavljen je „Vodič za bolesnike“ i Epi Pen uređaj za obuku) .

Nastojalo se je zadovoljiti posebne prehrambene potrebe uvažavajući individualne potrebe djeteta, te su se tako za dvadeset osam djece zbog alergije ili netolerancije pojedine hrane izradili dijetalni jelovnici i nabavljale zamjenske namirnice. Iz vjerskih razloga je za šesnaestero djece bio prilagođen jelovnik. Kod petero djece je zbog prolaznih razvojnih odstupanja u psihofizičkom stanju, jelovnik bio prilagođen potrebama djeteta. Isto tako, u slučajevima kada se ukazivala potreba za određenim drugim mjerama, u cilju adekvatnog psihofizičkog napretka, djeci smo osiguravali pomoćna sredstva i postupke kako bi se olakšala prolazna razvojna teškoća. Djelatnicima se prema potrebi, pružala stručna pomoć ili savjeti iz nadležnosti zdravstvene voditeljice. Svi odgojno obrazovno i tehničko osoblje dobilo je potrebne informacije i upute. Radno-zaštitna obuča-odjeća se obnavljala prema planu.

Tablica 23: Popis ostvarenih edukativnih tema i sadržaja programa stručnog usavršavanja

Rbr.	Tema	Predavač	Datum
1.	Dijabetes i polazak u vrtiće i škole	Abbot diabetes tim	13.9.2023.
2.	Zdravlje djece i mladih s teškoćama u razvoju	Centar za edukaciju i savjetovanje “Ti si sunce“	18.10.2023.
3.			
4.	Zbrinjavanje vrućice u djece	Pedijatrijsko društvo HUMS-a	23.10.2023.
5.	Anksioznost i anksiozni poremećaji kod djece i adolescenata	Centar dar	22.11.2023.
6.			
7.	Epilepsija-skrb za dijete u vrtiću	DV Rijeka, Ivana Lukić	22.2.2024.
8.	Hladne noge-uzroci i liječenje	Hrvatska udruga za aritmije „Ritam srca“	28.2.2024.

10.4. Izvješće o radu pedagoginja

Poslovi pedagoga ostvareni su u skladu s planom i programom rada. Posao pedagog obavljale su pedagoginje pripravnice Sara Udovičić i Sara Imamović.

Po područjima rada izdvajaju se sljedeći ostvareni poslovi pedagoga:

Organizacija i praćenje ostvarivanja aktivnosti blagdana i svečanosti u odgojno – obrazovnim skupinama i koordinacija aktivnosti ostvarenih u suradnji s društvenom sredinom.

U suradnji s ravnateljicom napisan je Godišnji odgojno-obrazovni program rada vrtića.

I ove je godine u suradnji s odgojiteljicama i psihologinjom, na mrežnim stranicama vrtića, provedeno kontinuirano informiranje o odgojno-obrazovnim aktivnostima i programima.

Održano je predavanje za odgojiteljice:

- Sara Imamović: Partnerstvo s roditeljima.
- Sara Udovičić: Unapređenje prostorno – materijalnog okruženja i podizanja kvalitete suradnje pedagoga s odgojiteljima.

Tablica 24. Izvješće o programu rada pedagoginje

Područje rada i programske zadaće	Vrijeme ostvarivanja
1. Planiranje i programiranje rada	
1.1. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića i izradi Kurikuluma.	IX.
1.2. Izrada Godišnjeg plana i programa rada pedagoga i programa stručnog usavršavanja.	IX.
2. Ustrojstvo rada	
2.1. Ispitivanje potreba i sudjelovanje u formiranju skupina javnih i posebnih programa.	X.
2.2. Organizacija rada sportskih aktivnosti – Vrtko	I.
3. U odnosu na djecu	
3.1. Praćenje prilagodbe novoupisane djece i djece koja prelaze iz jaslica u vrtić.	IX. tijekom godine
3.2. Praćenje zadovoljavanja svakodnevnih potreba, interesa i mogućnosti djece.	
3.3. Praćenje djetetovog ponašanja tijekom interakcije i komunikacije s djecom i odraslima.	
3.4. Praćenje sudjelovanja u aktivnostima, obilježavanju svečanosti i blagdana, programa, projekata, poludnevnih izleta i dr. na nivou odgojnih skupina i vrtića.	
3.5. Praćenje djece u svrhu izrade mišljenja za prijevremeni upis i odgodu upisa u školu.	
4. U odnosu na odgojitelje	

4.1. Planiranje i programiranje odgojno – obrazovnog rada: - Sudjelovanje u radu timova za tromjesečno planiranje (osam timova) - Sudjelovanje u radu odgojiteljskih vijeća (četiri sjednice). 4.2. Praćenje zadovoljavanja svakodnevnih potreba, interesa i mogućnosti djece: - Suradnja u organizaciji rada skupine (usklađivanje dnevnog ritma s potrebama djece) - Suradnja u izboru prikladnih poticaja i sadržaja, korištenju i izradi didaktičkog materijala - Suradnja u organiziranju i strukturiranju različitih prostora u vrtiću - prikupljanje informacija o djetetu (razvoju, navikama, ponašanju) kroz inicijalne i savjetodavne razgovore. 4.3. Poslovi na praćenju i unaprjeđivanju odgojno – obrazovnog rada: - Bitna zadaća stručnog tima <i>Centri aktivnosti</i> - prezentacija primjera dobre prakse odgojno-obrazovnih skupina vrtića, utvrđivanje zadataka za unaprjeđivanje prostorno-materijalnog okruženja, sudjelovanje u provedbi. 4.4. Suradnja u organizaciji svečanosti i blagdana, kazališnih predstava, poludnevnih, izleta, programa i projekata koji se provode u suradnji s lokalnom zajednicom. 4.5. Pomoć i podrška u suradnji s roditeljima. 4.6. Praćenje vođenja pedagoške dokumentacije i dokumentiranja odgojno-obrazovnog procesa. 4.7. Organizacija i koordinacija obavljanja stručne prakse studenata predškolskog odgoja (studentice predškolskog odgoja). 4.8. Sudjelovanje u izradi izvješća o stažiranju odgojitelja pripravnika.	X., I., III. IX., XI., XI. tijekom godine II.-III. XI. tijekom g.
5. U odnosu na roditelje	
5.1. Razgovor (inicijalni intervju) s roditeljima prilikom upisa djeteta i prikupljanje dokumentacije za upis. 5.2. Pružanje pomoći i podrške kroz individualni savjetodavni rad i u suradnji sa stručnim timom 5.4. Sudjelovanje u ostvarivanju ostalih oblika suradnje s roditeljima.	I. III., V., VII. VIII. tijekom g.
6. U odnosu na stručni tim - redoviti sastanci stručnog tima održavali su se ponedjeljkom	
6.1. Suradnja u izradi i praćenju ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada vrtića i Kurikuluma u području odgojno-obrazovnog rada. 6.2. Suradnja u izradi dopuna GPR vrtića 6.3. Suradnja u organizaciji internih stručnih aktivna timskog planiranja, sjednica odgojiteljskog vijeća, stručnog usavršavanja odgojitelja. 6.4. Sudjelovanje u planu nabave opreme, didaktike i potrošnog didaktičkog materijala. 6.5. Sudjelovanje u nabavi pedagoške dokumentacije. 6.6. Sudjelovanje u organizaciji obilježavanja blagdana i svečanosti, poludnevnih izleta, kazališnih predstava, projekata i drugih programa u organizaciji vrtića, projekata i programa koji se ostvaruju u suradnji s lokalnom zajednicom, humanitarne akcije i dr. 6.7. Praćenje razvojnog statusa i napredovanja djece. Sudjelovanje u identifikaciji djece s teškoćama u razvoju i potencijalno darovite djece, djece s poteškoćama u socio-emocionalnom razvoju, djece s odgodom upisa i prijevremenim upisom u osnovnu školu. 6.8. Sudjelovanje u brizi za njegu i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece. 6.9. Timski rad na ostvarivanju bitne zadaće vrtića. 6.10. Poslovi vezani uz upise (utvrđivanje slobodnih mjesta).	IX. i tijekom godine XI. tijekom godine III-IV.
7. U odnosu na društvenu sredinu	
7.1. Suradnja s kulturnim, društvenim i sportskim ustanovama, produkcijama i	tijekom godine

organizacijama u provedbi programa odgojno- obrazovnog rada vrtića. 7.2. Suradnja s odgojno-obrazovnim ustanovama u okruženju.	
8. Stručno usavršavanje	
8.1. Individualno stručno usavršavanje. 8.2. Sudjelovanje u stručnom usavršavanju u ustanovi. 8.3. Sudjelovanje na stručnim skupovima prema posebnom stručnom interesu (stručni skupovi za pedagoge i odgojitelje u organizaciji AZOO i dr.).	tijekom godine
9. Evaluacija rada	
9.1. Sudjelovanje u razmatranju primjedbi i prijedloga roditelja i odgojitelja. 9.2. Izrada izvješća o realizaciji programa rada pedagoga. 9.3. Sudjelovanje u sastavljanju Godišnjeg izvješća o ostvarivanju programa rada vrtića.	tijekom g., V. IX.-VI.
10. Informacijska, biblioteka i dokumentacijska djelatnost	
10.1. Informiranje roditelja i lokalne zajednice o aktivnostima i postignućima rada vrtića (mrežna stranica vrtića i dr.) 10.2. Izrada informativnog materijala za odgojitelje i roditelje, izrada obrazaca, suglasnosti 10.3. Nabava stručne literature i vođenje stručne biblioteke vrtića. 10.4. Vođenje dokumentacije rada pedagoga. 10.5. Vođenje zapisnika internih stručnih aktivna i radnih dogovora Stručnog tima. 10.6. Vođenje i ažuriranje popisa po skupinama.	tijekom godine
12. Ostali poslovi utvrđeni Kurikulumom Vrtića	tijekom godine

10.5. Izvješće o radu psihologinje

Rad psihologa

Uz psihologinju Natašu Širol Osmanović, od studenog do lipnja je poslove psihologa obavljala i novozaposlena psihologinja Iva Gortan. Realizacija poslova i zadaća tijekom pedagoške godine razrađena je sukladno Godišnjem planu i programu rada vrtića, a u odnosu na sudionike odgojno – obrazovnog procesa:

a) Rad u odnosu na dijete

Psihologinja Nataša Š.O. je s procjenom elemenata razvojnog statusa započela prilikom inicijalnih razgovora tijekom upisa djece u srpnju i kolovozu. Podatke o djeci dobili smo iz inicijalnih anketnih intervjuja koje su roditelji ispunili, individualnih razgovora s roditeljima te osobnim upoznavanjem s novoupisanom djecom. Identificirano je 4-ero jasličke i 5-ero vrtićke djece s razvojnim odstupanjima za koje je tijekom rujna pokrenut postupak opservacije.

Prilagodbu djece pratila je tijekom rujna. Na dnevnoj bazi smo prilagođavali ritam boravka u jaslicama/vrtiću djeci koja su imala težu prilagodbu. Dvoje jasličke i jedno vrtićko dijete imali su tešku prilagodbu, nisu se uspjeli prilagoditi duži period, te su roditelji odlučili odgoditi vrtić na neko vrijeme i ostati s djecom kod kuće. U tijeku pedagoške godine roditelji su kontaktirani više puta kako bi ih potaknuli i ponudili im mogućnost ponovnog uključivanja djeteta u vrtić, no odlučili su da će njihova djeca u vrtić krenuti sa sljedećom pedagoškom godinom.

Tijekom godine psihologinje su pratile psihofizički razvoj i napredovanje djece. Procjenjivale su psihomotorni, kognitivni i socioemocionalni razvoj djeteta na osnovu uočenih potreba (samoinicijativno, od strane vanjskih stručnjaka, roditelja ili odgojitelja). Najčešće teškoće uočene su na području emocionalnog i ponašajnog funkcioniranja djeteta:

burne emocionalne reakcije, ljutnja i agresivnost (fizička i verbalna), izrazita sramežljivost, anksioznost, selektivni mutizam. U tim situacijama, psihologinje bi u suradnji s odgojiteljicama pronalazile optimalne pristupe i metode u radu vezano uz određenu problematiku s ciljem dobrobiti za dijete sa smetnjama u ponašanju i svu ostalu djecu u skupini. Roditelji djece bi dolazili prema potrebi na savjetovanje. Psihologinje su radile sa 20-ero djece individualno kontinuirano tijekom godine. Djeca za koju je procijenjena nužnost dodatne dijagnostičke procjene, upućena su na daljnju dijagnostičku obradu izvan ustanove.

U suradnji s rehabilitatoricom i odgojiteljicama sudjelovale su u izradi i realizaciji individualiziranih programa za djecu s teškoćama u razvoju i planova podrške za djecu s problemima u ponašanju. Psihologinje su po potrebi provodile testiranja grafomotorike, vizualne percepcije i konstrukcije te općih sposobnosti djece koristeći se Razvojnim testom Čturić – RTČ, elementima Bender geštalt testa, tehnikama terapije igrom i promatranjem funkcioniranja djece u vrtićkim i jasličkim skupinama.

Psihologinja Iva G. je tijekom studenog i prosinca provela radionicu na temu međusobnih sličnosti i razlika u dvije odgojno – obrazovne vrtićke skupine. Cilj radionice bio je poticanje empatije unutar vrtićke skupine.

Od studenog do svibnja psihologinje su pratile i procjenjivale razvojni status djece u godini pred polazak u školu. Na zahtjev škole napisale su 16 mišljenja: za prijevremeni upis u školu, mišljenja vezana uz odgodu upisa u 1. razred OŠ, te u suradnji s edukacijskim rehabilitatoricama mišljenja za djecu s TUR koja kreću u školu. Tijekom godine napisale su i mišljenja na zahtjev CZSS Poreč (2 mišljenja) te mišljenje na zahtjev DCZR Veruda (1 mišljenje).

b) Rad u odnosu na roditelje

Prvi susret roditelja s vrtićem odvija se najčešće tijekom inicijalnog razgovora za novoprimljenu djecu, stoga su roditelji imali priliku osobno upoznati članove stručnog tima, porazgovarati i pitati sve što ih zanima. Psihologinje su upoznale roditelje s periodom adaptacije, što mogu očekivati, kako se nositi, kako nastupiti u odnosu na dijete. Roditelji su dobili pisani letak o prilagodbi na jaslice i općim informacijama o vrtiću. Tijekom perioda prilagodbe pružana je savjetodavna podrška roditeljima.

Tijekom čitave godine odvijao se edukativno savjetodavni rad s roditeljima kroz individualne razgovore, u prosjeku je svaka psihologinja imala 3-4 razgovora tjedno (rješavanje specifičnih teškoća vezanih uz ponašanje djeteta, teškoće prilagodbe na novonastale životne situacije, anksioznost kod djeteta, selektivni mutizam, dječji strahovi, enureza i enkompreza, poticanje pozitivnih roditeljskih vještina...). Pripremile su i pisane materijale u smislu kraćih uputa namijenjene roditeljima. Pomagale su roditeljima prilikom usklađivanja vrtićkog i obiteljskog djelovanja u situacijama kada je to bilo potrebno. U suradnji sa rehabilitatoricama, provodile su individualne razgovore s roditeljima čija su djeca na Pedagoškoj opservaciji.

U listopadu i studenom, psihologinja Nataša je provodila radionice za roditelje svih predškolaca na temu: „Priprema za školu”, i to:

PV ŽBANDAJ	1 radionica- 9.11. od 17,00-18,00
RADOST II	2 radionice - 14.11. od 17,00-18,00 i od 18,30-19,30
PV VIŽINADA	1 radionica - 16.11. od 17,00-18,00
PV BADERNA i PV SV. LOVREČ	1 radionica - 23.11. od 17,00-18,00
PV KAŠTELIR	1 radionica - 28.11. od 17,00 do 18,00
RADOST I + PINIJA	2 radionice - 30.11. od 17,00-18,00 i od 18,30-19,30

U siječnju i svibnju 2024. godine psihologinja Iva Gortan pripremila je i održala dva predavanja za roditelje i odgajatelje na temu 'Dijete u digitalnom svijetu' te je ovisno o iskazanim potrebama roditelja odradila nekoliko individualnih savjetovanja s njima na temu provođenja vremena na mobitelu, postavljanja granica djeci u korištenju uređaja i ublažavanja simptoma ovisnosti djece o uređaju.

VI Predavanje za roditelje i zainteresirane odgajatelje – veljača 2024.

PV ŽBANDAJ, PV BADERNA, PV SV. LOVREČ Predavanje namijenjeno roditeljima i zainteresiranim odgajateljima – svibanj 2024.

c) Rad u odnosu na odgojitelje

Psihologinje su tijekom godine vodile individualne konzultacije s odgojiteljima vezano uz poticanje i praćenje razvoja djece, njihovog napretka i postignuća, prilagodbe na vrtić, odvikavanja od pelena, obiteljskih odnosa, provođenja opservacije, izrada IOOP-a, planiranja razvojnih zadaća. Davale su smjernice odgojiteljima vezano uz poticanje općeg psihomotornog, emocionalnog i socijalnog razvoja djece te smanjenje učestalosti nepoželjnih ponašanja. Pomagale su u pripremi odgojitelja za individualne razgovore s roditeljima čija djeca imaju različite smetnje ponašanja, odstupanja u razvoju ili druge posebnosti. Na zahtjev odgojitelja, u nekoliko su navrata tijekom godine zajedno s odgojiteljicama provodile individualne informacije s roditeljima o funkcioniranju djeteta u skupini.

Sudjelovale su na radnim dogovorima vezanim uz aktivnosti i organizaciju rada u vrtiću. Kao stručna podrška, poticale su osobni i profesionalni razvoj odgojitelja kroz zajedničke osvrte na odgojno-obrazovni proces i individualne informacije.

S obzirom na velik broj novozaposlenih odgojitelja i odgojitelja pripravnika, u suradnji sa stručnim suradnicama i ove je godine posebna pažnja posvećena naglašavanju važnosti poticajnog prostorno-materijalnog okruženja u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju te razvijanju suvremenog kurikulumu. U okviru ove teme, psihologinje su posjećivale skupine te zajedno s pedagoginjama i odgojiteljicama analizirale strukturu sobe i poticaje u njoj te davale prijedloge za unaprjeđenje prakse.

Kontinuirano su neposredno surađivale s odgojiteljima, svakodnevno posjećivale skupine, razmjenjivale informacije o djeci, suradnji s roditeljima, zadacima i projektima. Poticale su suradnju roditelja i odgojitelja te kroz individualne razgovore pomagale odgojiteljima unaprijediti komunikaciju roditelj-odgojitelj.

d) Ostali poslovi

Tijekom pedagoške godine stručne suradnice psihologinje svakodnevno su surađivale s ostalim članovima stručnog tima. Zajednički su planirani svi radni dogovori, priprema i provedba Godišnjeg plana i programa rada ustanove te Kurikuluma. U suradnji sa stručnim timom provodile su upise djece u vrtić. Sudjelovale su u organizaciji rada, nabavi opreme, didaktike i literature.

Kao član Sekcije predškolskih psihologa Istarske županije, kontinuirano su sudjelovale na radnim sastancima i dogovorima, te provedbi plana i programa rada Sekcije.

Ostvarile su dobru suradnju sa stručnim suradnicima drugih istarskih vrtića i osnovnih škola, sa CZSS Poreč, DCZR Veruda Pula, DND Poreč, Zdravi Grad Poreč, djelatnicima zdravstvenih ustanova vezano uz dijagnostičku obradu djece (Poreč, Pula, Rovinj), te užom i širom društvenom zajednicom.

Tijekom godine psihologinja Nataša Š.O. kontinuirano je uređivala web stranicu vrtića i objavljivala edukativne članke za roditelje i odgojitelje.

Psihologinja Iva G. je pohađala intenzivnu edukaciju 'Primjena muzikoterapije u radu s osobama s razvojnim teškoćama i s ranjivim skupinama' te je za vrijeme trajanja edukacije u više navrata radila s dječakom s teškoćama (uz pismeni pristanak roditelja).

Psihologinje su se redovito stručno usavršavale (evidentirano u programu stručnog usavršavanja), izvan i unutar okvira vrtićke ustanove.

Fotografije: Sporstke aktivnosti –Vižinada, S2 i S3



11. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA

Upravno vijeće upravlja dječjim vrtićem.

Članovi upravnog vijeća iz reda osnivača su: Venis Gregurović-predsjednica, Tihana Mikulčić, Manuela Janko i Karla Fatorić Korlević, a članovi iz reda odgojiteljskog vijeća su: Višnja Đurin Ipsa i Larisa Laković i član predstavnik roditelja je Igor Bertoša.

Djelokrug rada upravnog vijeća je utvrđivanje sukladnosti zakonu, statutu i drugim općim aktima vrtića.

Tablica 25. Sadržaj rada upravnog vijeća

Vrijeme realizacije	Sadržaj rada
rujan 2023.	- Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića „Radost“ Poreč-Parenzo za 2023./2024. - Donošenje Odluke o usvajanju Kurikuluma DV „Radost“ za jednogodišnje razdoblje - Donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana za 2024. - Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za odgojitelje i pomoćnika djeci s teškoćama
listopad 2023.	- Donošenje Odluke o prijemu radnika po raspisanom natječaju za odgojitelje i pomoćnika djeci s teškoćama

studeni 2023.	- Donošenje Odluke o izboru po raspisanom natječaju za odgojitelje i pomoćnika djeci s teškoćama
prosinac 2023.	- Donošenje Odluke o usvajanju financijskog plana Dječjeg vrtića za 2024. s projekcijama za 2025./2026. g.
siječanj 2024.	- Donošenje Odluka o prijemu radnika po raspisanim natječajima - Donošenje Odluka o raspisivanju natječaja za odgoj. i pomoćnike djeci s teškoćama
veljača 2024.	- Donošenje Odluka o prijemu radnika po raspisanim natječajima - Donošenje Odluke o upisu djece po na prijedlog Povjerenstva - Donošenje Odluka o raspisivanju natječaja za odgojitelje, spremače i pomoćnike djeci s teškoćama
ožujak 2024.	- Donošenje Odluke o usvajanju prijedloga Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada DV „Radost“ Poreč-Parenzo, - Donošenje odluke o usvajanju Financijskog izvješća za 2023. godinu, - Donošenje Odluke o usvajanju izvješća o izvršenju Financijskog plana za 2023. godinu, - Donošenje Odluke o prijemu radnika po raspisanim natječajima za odgojitelje, spremače i pomoćnika djeci s teškoćama - Donošenje Odluke o slobodnim mjestima za upis djece u pedagošku 2023./2024. - Donošenje Odluka o raspisivanju natječaja za odgoj. i pomoćne kuharice i spremače
travanj 2024.	- Donošenje Odluke o prijemu radnika po raspisanim natječajima za odgojitelje, spremače i pomoćne kuharice - Donošenje Odluka o raspisivanju natječaja za odgojitelje i spremače
svibanj 2024.	- Donošenje Odluke o upisu djece po na prijedlog Povjerenstva - Donošenje Odluke o prijemu radnika po raspisanim natječajima za odgojitelje, spremače i pomoćne kuharice - Donošenje Odluke o usvajanju prijedloga Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada DV „Radost“ Poreč-Parenzo, po dobivenoj suglasnosti osnivača - Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za psihologa i spremače
lipanj 2024.	- Donošenje Odluke o usvajanju I. izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2024. godinu, - Donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2023. godinu, - Donošenje Odluke o ne prijemu psihologa i prijemu spremača - Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za psihologa, pomoćnog kuhara i spremača
srpanj 2024.	- Donošenje Odluke o ne prijemu psihologa i prijemu spremača i pom. kuhara, - Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za 4+5 odgojitelja, spremača i kuhara,

	- Donošenje Odluke o odbijanju prigovora roditelja na Prijedlog liste za upis djece u DV Radost Poreč-Parenzo i upis djece prema prijedlogu Povjerenstva, - Donošenje Odluke o upisu djece u Dječji vrtić za pedagošku 2023./2024. - Donošenje Odluke o usvajanju prijedloga Statuta DV Radost, - Donošenje Odluke o usvajanju polugodišnjeg Financijskog izvještaja i izvještaja o izvršenju Financijskog plana - Donošenje Odluke o prijemu odgojitelja i spremača - Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za 15 pomoćnika djeci s teškoćama
kolovoz 2024.	- Donošenje Odluke prijemu 15 pomoćnika djeci s teškoćama, - Donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o radu za pedagošku 2023./24.

12. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI PROGRAMI

U okviru provedbe sigurnosno-zaštitnih programa u vrtiću su se kroz godinu odvijale posjete hitnih službi. U Područni vrtić Žbandaj posjet su održali vatrogasci te hitna medicinska pomoć, Područni vrtić Vižinada posjetila je vatrogasce, dok su Dječji vrtić Radost I i Radost II i ove godine posjetili vatrogasce te se upoznali s njihovim djelokrugom rada. Osim toga, Dječji vrtić Radost I posjetili su djelatnici Policijske postaje Poreč.

Z a k l j u č a k

U 2023./2024. pedagoškoj godini trudili smo se biti vrtić koji prati potrebe djece, odgojno-obrazovnih djelatnika, roditelja i društvene sredine. Stvarali smo nove stručne vrijednosti te pružali kontinuiranu kvalitetu u odgojno-obrazovnom procesu, sigurnosti djece te očuvanju i unaprjeđenju zdravlja djece. U cilju profesionalnog razvoja odgojitelja i stručnih suradnika stručno usavršavanje organizirali smo prema iskazanim potrebama iz različitih područja odgojno-obrazovnog rada, a provodili su ga eminentni stručnjaci predškolskog odgoja.

Prateći potrebe roditelja za upisom djece u vrtić 15.10.2023. počela je s radom nova skupina u PV Žbandaj, 13.11.2023. u Piniji te 6.5.2024. u PV Kašteliru otvorena je nova jaslička skupina. Slijedom toga počele su pripreme za proširenje kapaciteta te se za narednu pedagošku godinu uređuje prostor u Područnom vrtiću Sveti Lovreč.

U cilju poboljšanja uvjeta rada u ovoj je godini planirano je otvorenje novog vrtića u Varvarima u kojem će se provoditi odgojno-obrazovni rad.

Zajedno s osnivačem ustanove, Gradom Porečom te općinama radit ćemo i dalje na ostvarivanju što boljih materijalnih uvjeta za svu djecu i djelatnike vrtića.

Fotografija: Pobjednici Dječje Olimpijade, Poreč, DV Radost II



Na sjednici Odgojiteljskog vijeća Dječjeg vrtića „Radost“ Poreč-Parenzo, održane dana 27. kolovoza 2024. utvrđen je i donijet prijedlog Izvješća.

Temeljem članka 42. Statuta Dječjeg vrtića „Radost“ Poreč-Parenzo, Upravno vijeće usvojilo je na sjednici 42. Izvješće o radu DV „Radost“ Poreč-Parenzo za pedagošku 2023./2024.godinu.

Klasa: 601-03/24-01/01

Ur.broj: 2167-12-24-01-1

Predsjednica Upravnog vijeća:
Venis Gregurović

Ravnateljica:
Tereza Banić