

**DJEČJI VRTIĆ „RADOST“**

POREČ-PARENZO

52440 Poreč, R. Končara 7

OIB: 56640224155

Tel/fax: 052/431-062/ 052/452-632

Web: <https://www.vrtic-radost-porec.hr>

e-mail: [tajnistvo@radost-porec.hr](mailto:tajnistvo@radost-porec.hr)

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE  
O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA  
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025./2026.**



*Fotografija: Dječji tjedan PV Baderna 2025.*

*Poreč, 18. kolovoza 2026.g*

## SADRŽAJ

|                                                                                     |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. USTROJSTVO RADA.....</b>                                                      | <b>3</b>  |
| 1.1. Ustroj rada organizacijskih jedinica.....                                      | 3         |
| 1.2. Radno vrijeme vrtića.....                                                      | 3         |
| 1.3. Podaci o odgojno-obrazovnim skupinama.....                                     | 4         |
| 1.4. Djelatnici vrtića.....                                                         | 6         |
| <b>2. MATERIJALNI UVJETI RADA.....</b>                                              | <b>8</b>  |
| 2.1. Nabava potrošnog materijala za odgojne skupine.....                            | 8         |
| 2.2. Investicijsko održavanje objekata.....                                         | 9         |
| 2.3. Nabava opreme, didaktike i slikovnica.....                                     | 12        |
| 2.4. Sitni inventar, radno- zaštitna odjeća i potrošni materijal.....               | 14        |
| <b>3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....</b>                       | <b>14</b> |
| <b>4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....</b>                                                | <b>15</b> |
| 4.1. Projekti, područja posebnog interesa i programi u neposrednom radu s djecom... | 16        |
| 4.1.1. Projekti i područja posebnog interesa u radu s djecom.....                   | 16        |
| 4.1.3. Zdravstveni odgoj.....                                                       | 18        |
| 4.2. Blagdani i svečanosti.....                                                     | 19        |
| 4.3. Poludnevni izleti.....                                                         | 22        |
| 4.4. Kazališne predstave.....                                                       | 22        |
| <b>5. JAVNI I POSEBNI PROGRAMI.....</b>                                             | <b>24</b> |
| 5.1. Program predškole.....                                                         | 24        |
| 5.2. Program katoličkog vjerskog odgoja.....                                        | 25        |
| 5.3. Program ranog učenja engleskog jezika.....                                     | 26        |
| <b>6. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE.....</b>                                     | <b>26</b> |
| 6.1. Odgojiteljsko vijeće.....                                                      | 26        |
| 6.2. Timovi za planiranje.....                                                      | 27        |
| 6.3. Stručno usavršavanje.....                                                      | 28        |
| 6.4. Savjetodavni rad.....                                                          | 30        |
| 6.5. Stažiranje pripravnika i stručna praksa studenata.....                         | 31        |
| <b>7. SURADNJA S RODITELJIMA.....</b>                                               | <b>31</b> |
| 7.1. Roditeljski sastanci i individualni razgovori s roditeljima.....               | 32        |
| 7.2. Radionice i predavanja za roditelje.....                                       | 34        |
| 7.3. Ostali oblici suradnje s roditeljima.....                                      | 34        |
| 7.4. Dani vrtića.....                                                               | 35        |
| <b>8. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM.....</b>                                       | <b>36</b> |
| <b>9. VREDNOVANJE PROGRAMA.....</b>                                                 | <b>41</b> |
| <b>10. IZVJEŠĆE O RADU ČLANOVA STRUČNOG TIMA.....</b>                               | <b>42</b> |
| 10.1. Bitna zadaća stručnog tima.....                                               | 42        |
| 10.2. Izvješće o radu edukacijske rehabilitatorice.....                             | 43        |
| 10.3. Izvješće o radu zdravstvene voditeljice.....                                  | 44        |
| 10.4. Izvješće o radu pedagoginje.....                                              | 49        |
| 10.5. Izvješće o radu psihologinje.....                                             | 51        |
| <b>11. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA.....</b>                                     | <b>53</b> |
| <b>12. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI PROGRAMI.....</b>                                        | <b>56</b> |
| <b>13. ZAKLJUČAK.....</b>                                                           | <b>56</b> |

## 1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić “Radost” Poreč - Parenzo svoju djelatnost odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi obavlja na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Djelatnost i obuhvat djece rane i predškolske dobi, dječji vrtić provodi na području Grada Poreča Baderne i Žbandaja.

Dječji vrtić „Radost“ u redovitom 10-satnom programu vrtića i jaslica u pedagoškoj 2025./2026. imao je sveukupno 25 odgojnih skupina s ukupno 394 djece. Dijete koje u godini prije polaska u školu nije obuhvaćeno redovitim programom, jedan dječak, bio je uključen u redovitu odgojno obrazovnu skupinu, u trajanju od 2,5 sata dnevno.

Na kraju pedagoške godine u Dječjem vrtiću „Radost“ bilo je upisano ukupno 375 djece koja su pohađala redoviti i program Predškole. U odgojnim skupinama radilo je 56 odgojiteljica.

### 1.1. Ustroj rada organizacijskih jedinica

Rad u Gradu Poreču obuhvaća organizacijske jedinice:

**Poreč centralni vrtić „Radost I“** - formirano je pet odgojno-obrazovnih skupina djece (od 3 godine do polaska u školu) s ukupno 97 djece s kojima je u 10-satnom redovitom programu neposredno radilo 10 odgojiteljica. U tri odgojno – obrazovne skupine, troje djece imalo je osobnog pomoćnika.

**U Jaslicama Poreč**, u pet odgojnih redovitih skupina jaslica (od 12 - 36 mjeseci starosti) bilo je uključeno 59 djece s kojima je radilo 10 odgojiteljica.

**Poreč područni vrtić „Radost II“** – formirano je sedam odgojno-obrazovnih grupa s ukupno 124 djece s kojima je u 10-satnom redovitom programu radilo 14 odgojiteljica. Djeca iz odgojne skupine jaslica (od 12 – 36 mjeseci starosti) imala je ukupno 12 djece i dvije odgojiteljice. U vrtićkim skupinama je četvero djece imalo pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju. Za četvero djece odgojiteljice su po skupinama dobivale dodatne upute za rad. U jednoj skupini predškolaca bilo je uključeno jedno dijete u godini prije polaska u školu te je u redovitim skupinama boravilo 2,5 sati dnevno.

**Područni vrtić u Žbandaju** – formirano je pet odgojno-obrazovnih skupina, dvije jasličke i tri vrtićke s ukupno 73 djece. U jasličkim skupinama bilo je 24, a u vrtićkim 49 djece. Pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju imalo je dvoje djece vrtićke dobi.

**Područni vrtić u Baderni** – rad je provodio u jednoj jasličkoj i dvije vrtićke odgojne skupine. U dvije odgojno - obrazovne skupine od 3 godine do polaska u školu ukupno je bilo upisano 29 djece, a u skupinama jaslica (od 12 – 36 mjeseci starosti) 12 djece što je sveukupno 41 djece. Provodio se 10-satni redoviti program.

### 1.2. Radno vrijeme vrtića

Centralni i svi područni vrtići započeli su s radom 1. rujna 2025. godine. Rad vrtića bio je organiziran u petodnevnom radnom tjednu, od ponedjeljka do petka, za 10-satni program od 6,30 do 16,30 sati. Odgojiteljice su u 10-satnom programu radile u dvije smjene 5,5 sati dnevno. Rad u smjenama se izmjenjivao dan za danom. Početkom rujna, za vrijeme prilagodbe novoupisane djece, u dogovoru odgojiteljica sa stručnim timom vrtića rad je bio i duži od 5,5 sati. Radno vrijeme odgojiteljica izvan 5,5 sati dogovarano je s ravnateljicom, u slučaju zamjena za odsutnu odgojiteljicu.

Za djecu u godini prije polaska u školu koja nisu uključena u redoviti program vrtića, predškola je započela radom 1. listopada 2025. i završila 31. svibnja 2026. Provodila se u redovnim odgojno – obrazovnim skupinama, jedno je dijete bilo uključeno u aktivnosti (predstave, posjete i slično) koje su se održavale u periodu od 9:00 – 11:00 sati (DV Radost II, soba 7).

## Ljetni rad

Tijekom srpnja i kolovoza organiziran je ljetni rad u dječjem vrtiću Radost I (pet skupina u srpnju, pet u kolovozu), DV Radost II (tri skupine u srpnju), jaslicama Poreč (pet skupina u srpnju i pet u kolovozu), PV Žbandaj (četiri skupine u srpnju) i PV Baderna (dvije skupine u srpnju). Djeca iz DV Radost II su u kolovozu pohađala vrtić u DV Radost I dok je jaslička skupina iz DV Radost II i tijekom srpnja pohađala jaslice Poreč, djeca iz PV Žbandaj i PV Baderna tijekom kolovoza su pohađala vrtić u DV Radost I i jaslice Poreč.

U odgojno obrazovne skupine i tijekom ljeta bila su uključena djeca s teškoćama uz podršku asistenta.

## Zimski rad

Zimski rad započeo je 22. prosinca 2025. i trajao do 12. siječnja 2026. Tijekom zimskog rada redoviti program ostvarivao se u objektima: DV Radost I i Jaslice Poreč, a prema iskazanim potrebama roditeljima. U DV Radost I i Jaslicama Poreč boravila su djeca iz: DV Radost II, PV Žbandaj i PV Baderna.

Kako bi što kvalitetnije organizirali rad za vrijeme zimskih i ljetnih praznika provedene su ankete kod roditelja o potrebi pohađanja djece u tom razdoblju kako je predviđeno Godišnjim planom i programom rada.



*Fotografije: Žbandajska čarolija, prosinac 2025.*

### 1.3. Podaci o odgojno-obrazovnim skupinama

**Tablica 1. Podaci o odgojno-obrazovnim skupinama prema ustroju rada**

| Objekt                   | Skupina        | Broj djece | Program  | Odgojiteljice                  |
|--------------------------|----------------|------------|----------|--------------------------------|
| <b>DV Radost I Poreč</b> |                |            |          |                                |
| <b>Soba 1 Ribice</b>     | U 4.,5. i 6.g. | 20         | 10-satni | Klaudija Ilinčić i Stela Đujić |

|                                        |                 |            |          |                                                                                    |
|----------------------------------------|-----------------|------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Soba 2<br/>Kornjače</b>             | U 6. i 7.g.     | 19         | 10-satni | Višnja Đurin – Ipsa do studenog, a od studenog Mirna Cvek Špralja i Moira Blažević |
| <b>Soba 3<br/>Meduze</b>               | U 5.,6. i 7.g.  | 18         | 10-satni | Silvija Kiš i Anđela Antičević                                                     |
| <b>Soba 4<br/>Školjkice</b>            | U 4. i 5.g.     | 18         | 10-satni | Keti Tomičić i Mirela Smaka                                                        |
| <b>Soba 5<br/>Dupini</b>               | U 5., 6. i 7.g. | 20         | 10-satni | Ana Rubil i Antonela Došlić                                                        |
|                                        | <b>Ukupno</b>   | <b>95</b>  |          |                                                                                    |
| <b>Jaslice Poreč</b>                   |                 |            |          |                                                                                    |
| <b>Soba 1<br/>Bubamarice</b>           | Od 1. do 3.g.   | 12         | 10-satni | Lidija Čeko i Nina Petretić                                                        |
| <b>Soba 2<br/>Pipini</b>               | Od 1. do 3.g.   | 12         | 10-satni | Nikol Ivančić Pek i Ana Pastorčić                                                  |
| <b>Soba 3<br/>Jagodice</b>             | Od 1. do 3.g.   | 12         | 10-satni | Nikolina Popović i Matea Gubina do listopada, a od listopada Tina Parenčan         |
| <b>Soba 4<br/>Tigrići</b>              | Od 1. do 3.g.   | 12         | 10-satni | Jelena Brčić i Julia Šabić                                                         |
| <b>Soba 5<br/>Pčelice</b>              | Od 1. do 3.g.   | 9          | 10-satni | Andjela Bošnjak i Silvia Červar                                                    |
|                                        | <b>Ukupno</b>   | <b>56</b>  |          |                                                                                    |
| <b>DV Radost II Poreč</b>              |                 |            |          |                                                                                    |
| <b>Soba 1<br/>Pužići</b>               | U 4. i 5.g.     | 16         | 10-satni | Jasna Daris Poropat i Morena Mišetić                                               |
| <b>Soba 2 – jaslice<br/>Kornjačice</b> | Od 1. do 3.g.   | 10         | 10-satni | Danijela Ritoša i Valentina Bilić                                                  |
| <b>Soba 3<br/>Ribice</b>               | Od 3. do 6.g.   | 20         | 10-satni | Ksenija Deković i Kristina Maruna do studenog, a od studenog Mirna Kurelović       |
| <b>Soba 4<br/>Prijetelji</b>           | U 5.,6. i 7.g.  | 19         | 10-satni | Marija Rakovac i Vanja Bezmalinović                                                |
| <b>Soba 5<br/>Vjeverice</b>            | Od 4. do 7.g.   | 15         | 10-satni | Danijela Muller i Danijela Rac                                                     |
| <b>Soba 6<br/>Račići</b>               | U 4.,5. i 6.g.  | 20         | 10-satni | Adila Bidžos i Slavka Pajtak                                                       |
| <b>Soba 7<br/>Sovice</b>               | U 6. i 7.g.     | 17         | 10-satni | Ivana Jerković i Kristina Rubil                                                    |
|                                        | <b>Ukupno</b>   | <b>117</b> |          |                                                                                    |
| <b>Područni vrtić Baderna</b>          |                 |            |          |                                                                                    |
| <b>Jaslice<br/>Balončići</b>           | Od 1. do 3.g.   | 8          | 10-satni | Marina Radić i Marina Majkus                                                       |
| <b>Vrtić prizemlje<br/>Zvezdice</b>    | Od 4. do 6.g.   | 18         | 10-satni | Ivančica Sokolović i Ivana Mahić                                                   |
| <b>Vrtić kat</b>                       | U 4.g.          | 10         | 10-satni | Gabrijela Prenc i                                                                  |

|                                     |                |            |                 |                                     |
|-------------------------------------|----------------|------------|-----------------|-------------------------------------|
| <b>Cvjetići</b>                     |                |            |                 | Valentina Skolan                    |
|                                     | <b>Ukupno</b>  | <b>36</b>  |                 |                                     |
| <b>Područni vrtić Žbandaj</b>       |                |            |                 |                                     |
| <b>Soba 1 vrtić Ribice</b>          | U 5.,6. i 7.g. | 19         | 10-satni        | Kristina Gašparac i Monika Popović  |
| <b>Soba 2 vrtić Leptirići</b>       | U 5. i 6.g.    | 18         | 10-satni        | Suzana Kadum i Sabrina Mataija      |
| <b>Soba 3 vrtić Lavići</b>          | U 4. i 5.g.    | 12         | 10-satni        | Dijana Progmet Đaković i Maja Ereiz |
| <b>Soba 1 jaslice Slonići</b>       | Od 1. do 3.g.  | 9          | 10-satni        | Sana Bertoša i Ivana Rubil          |
| <b>Soba 2 jaslice Mišići</b>        | Od 1. do 3.g.  | 10         | 10-satni        | Larisa Laković i Branka Šajina      |
|                                     | <b>Ukupno</b>  | <b>68</b>  |                 |                                     |
| <b>Sveukupno – redoviti program</b> | <b>25</b>      | <b>372</b> | <b>10 satni</b> | <b>50</b>                           |

Dijete u godini prije polaska u školu uključeno je u Program male škole koji je pohađao u vrijeme redovnog programa u jutarnjim satima od 9:00 – 11:00h.

**Tablica 2. Sveukupan broj djece prema trajanju programa**

| Naziv vrtića  | PB       |          | CB        |            | Ukupan broj djece |
|---------------|----------|----------|-----------|------------|-------------------|
|               | jaslice  | vrtić    | jaslice   | vrtić      |                   |
| DV Radost I   | -        | -        | -         | 97         | 97                |
| Jaslice Poreč | -        | -        | 54        | -          | 54                |
| DV Radost II  | -        | -        | 11        | 107        | 118               |
| PV Baderna    | -        | -        | 8         | 28         | 36                |
| PV Žbandaj    | -        | -        | 20        | 49         | 69                |
| <b>Ukupno</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>93</b> | <b>281</b> | <b>374</b>        |

U redovite programe u ovoj pedagoškoj godini bilo je uključeno 394 djece, a u programu predškole 1 dijete.

U redoviti program tijekom pedagoške godine bilo je uključeno 14 djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju i većim zdravstvenim teškoćama. Djeca s teškoćama, njih 12, imalo je pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju/stručnog komunikacijskog posrednika. Djeca s teškoćama boravila su u vrtiću u 4- satnom, 6-satnom i 8-satnom programu. Pomoćnike djeci s teškoćama u razvoju je financirao Grad Poreč za njih 12. Uz Grad i Ministarstvo je financiralo nabavu didaktičke opreme, likovnog materijala, didaktike i slikovnica.

Roditeljima se pružala podrška i osnaživala roditeljska uloga u obliku savjetovanja kod psihologa, pedagoga, edukacijskog rehabilitatora i ostalih članova stručnog tima.

#### 1.4. Djelatnici vrtića

**Tablica 3. Podaci o djelatnicima**

**Odgojno-obrazovni rad – odgojitelji/podaci prikazani u Tablici 1**

| <b>Ravnateljica</b> |  |
|---------------------|--|
| Tereza Banić        |  |

| Stručni tim                |                                   |                                                                                                  |
|----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                         | Matika Saša                       | Psiholog                                                                                         |
| 2.                         | Banfić Antonia                    | Viša.med.sestra                                                                                  |
| 3.                         | Smodek Mirjana                    | Edu. rehabilitator                                                                               |
| 4.                         | Čaušević Sara                     | Pedagog                                                                                          |
| Administrativna djelatnost |                                   |                                                                                                  |
| 1.                         | Zgrabljic Branko<br>Cerin Ingrid  | Tajnik – mirovina od travnja<br>Tajnica od travnja                                               |
| 2.                         | Popović Nela                      | voditelj računovodstva                                                                           |
| 3.                         | Lovrečić Višnja                   | materijalni knjigovođa                                                                           |
| 4.                         | Terlević Luana<br>Španić Karolina | blagajnik-administrator – porodiljni od svibnja<br>blagajnik-administrator na zamjeni od svibnja |

| <b>Osoblje na poslovima pripreme i posluživanja prehrane, održavanja čistoće i objekata:</b> |                      |                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|--|
| <b>DV „Radost I“ i Jaslice Poreč</b>                                                         |                      |                  |  |
| 1.                                                                                           | Sadrić Lučana        | kuharica         |  |
| 2.                                                                                           | Brkić Štefica        | kuharica         |  |
| 3.                                                                                           | Mandić Doriana       | pomoćna kuharica |  |
| 4.                                                                                           | Hrvatinić Larisa     | pom. kuharica    |  |
| 5.                                                                                           | Žižić Ksenija        | spremačica       |  |
| 6.                                                                                           | Matić Danica         | spremačica       |  |
| 7.                                                                                           | Šimunović Lidija     | spremačica       |  |
| 8.                                                                                           | Kahrmanović Katarina | spremačica       |  |
| 9.                                                                                           | Jukić Ivanka         | spremačica       |  |
| 10.                                                                                          | Krepčić Sanja        | spremačica       |  |
| 11.                                                                                          | Radman Đurđica       | spremačica       |  |
| 12.                                                                                          | Čirić Kata           | pralja           |  |

| <b>DV „Radost II“</b> |                   |                  |  |
|-----------------------|-------------------|------------------|--|
| 1.                    | Lončarić Vesna    | kuharica         |  |
| 2.                    | Poropat Gracijela | kuharica         |  |
| 3.                    | Čančar Kata       | pomoćna kuharica |  |
| 4.                    | Brizanac Elmira   | spremačica       |  |
| 5.                    | Domazet Snježana  | spremačica       |  |
| 6.                    | Adamić Manuela    | spremačica       |  |

| <b>PV Žbandaj</b> |                      |                  |  |
|-------------------|----------------------|------------------|--|
| 1.                | Jelinčić Ilinka      | kuharica         |  |
| 2.                | Filipović Slobodanka | pomoćna kuharica |  |

|    |                  |            |
|----|------------------|------------|
| 3. | Terlević Gordana | spremačica |
| 4. | Omerović Nataša  | spremačica |

| PV Baderna |                |                  |
|------------|----------------|------------------|
| 1.         | Lukac Natalija | pomoćna kuharica |
| 2.         | Čiš Kristina   | spremačica       |

| Svi objekti |                |                     |
|-------------|----------------|---------------------|
| 1.          | Goran Bratović | domar - kotlovničar |
| 2.          | Davor Rebekić  | domar- kotlovničar  |

| Voditeljice po objektima |                    |
|--------------------------|--------------------|
| DV Radost I              | Stela Đujić        |
| Jaslice Poreč            | Lidija Čeko        |
| DV Radost II             | Vanja Bezmalinović |
| PV Baderna               | Ivančica Sokolović |
| PV Žbandaj               | Suzana Kadum       |

### Pomoćnici djeci s teškoćama u razvoju/stručni komunikacijski posrednici:

Djeci s teškoćama u razvoju od jasličke dobi do polaska u školu omogućeni su pomoćnici kako bi uz odgojiteljice i druge suradnike odgojno-obrazovnog rada poticale razvojne sposobnosti i ostvarivale potrebe djeteta, razvijale socijalne vještine i empatija među djecom.

| Rb. | Prezime i ime              | Vrtić        |
|-----|----------------------------|--------------|
| 1.  | Riosa Mirela               | DV Radost I  |
| 2.  | Podrugovac Sara            | DV Radost I  |
| 3.  | Pomazan Silvija            | DV Radost I  |
| 4.  | Cvek Špralja Mirna         | DV Radost II |
| 5.  | Jugovac Sanja              | DV Radost II |
| 6.  | Krizmanić Dorijana         | DV Radost II |
| 7.  | Ivančić Matea              | DV Radost II |
| 8.  | Purini Nadija              | PV Žbandaj   |
| 9.  | Šegon Ornela               | PV Žbandaj   |
| 10. | Mušковиć Terlević Giorgina | PV Baderna   |

## 2. MATERIJALNI UVJETI RADA

### 1. MATERIJALNI UVJETI RADA

#### 1.1. Plan nabave potrošnog materijala za odgojne skupine

Likovni materijal nabavlja se do zadnjeg u mjesecu za sljedeći mjesec, narudžbenica se predaje u računovodstvo. Ostali potrošni materijal (za njegu djece, za prvu pomoć i sl.) nabavlja se prema potrebi odgojno-obrazovnih skupina.

### **1.1. Plan investicijskog održavanja objekata**

#### **Dječji vrtić Radost I:**

1. Novi rekviziti za dvoranu
2. Mrežice za golove u 2komada za dvoranu
3. Senzorna soba
4. Arhivski ormar
5. Zamjena svih elektro instalacijskih tijela u cijelom vrtiću
6. Veliki suncobrani 2kom
7. Nove klime u kancelarijama 2kom
8. Kamera na ulazu vrtića i dvorištu i parlafon u vrtićkim sobama i kancelarijama po svim objektima
9. Rezač papira
10. Usisavač bez vrećice
11. Printer u boji za- zdravstvenu voditeljicu
12. Zaštita od pogleda na portunima od gospodarskih ulaza 2kom V1
13. Farbanje i gletanje stropa u tajništvu
14. Kompjuter za tajnicu

#### **DVORANA**

- 1.Velike šahovske figure ( bijele i crne)
- 2.Semafor na baterije
- 3.Igra četiri u redu
- 4.Vreća za skakanje 60cm- crvena 1 kom
- 5.Swoosh lopta
- 6.Strunjače godišnja doba-4 kom
- 7.Staza za balansiranje ( plava ,zelena i naradaste)
- 8.staza s trakom za hodanje
- 9.Štap za odguravanje(2kom)
- 10.Set za ritam i pokret
- 11.Set za hokej senior ( 12kom)
- 12.Lukovi za povlačenje (6 lukova i 12 držača)
- 13.Igra preciznosti 4u1 ( šarena igra na podu s brojevima)
- 14.Igra preciznosti ( 6komada lopti-2plave, 2crvene i 2žute)
- 15.Igra nabacivanja mekanim kolutovima
- 16.Hodalice 3kom (2crvene, 2brončane, 2zelene)
- 17.Bundaloon krugovi 6kom (bacanje lopte u zrak)
- 18.Balansna staza s otočićem
- 19.Igra aktivnosti
- 20.Košarka LT
- 21.Košarka lopta, vel.5
- 22.Kuglana

- 23.Kuglana-mekana
- 14.Lopte emocije-6kom
- 15.Mekana odbojkaška lopta-1 kom
- 16.Mekana nogometna lopta-1kom
- 27.Mekani krug HRČAK
- 28.Mekani set DVORAC (27 kom)
- 29.Motorički lukovi 3kom (za ravnotežu plavi, narančasti i zeleni)
- 30.Motoriči kotači-veliki i mali
- 31.Nogometna lopta-gumena
- 32.Set kolu tova za spajanje plus kvačice 20kom
- 33.Set za hokej- 12kom
- 34.Set za vježbanje spretnosti HEXAGONAL (6kom) spojeni žuti krugovi
- 35.Slackline oprema-balans traka za stabilnost
- 36.Stol za stolni tenis
- 37.Stropni PING-PONG
- 38.Lopte za minigolf 4 kom
- 39 Mekana nogometna lopta 6 kom
- 40. Mekana odbojkaška lopta 6 kom
- 41.Lopta 16cm spužvasta-crvena 6kom
- 42.Lopta 16cm spužvasta-plava 6kom
- 43.Lopta 18cm spužvasta-crvena 6kom
- 44.Lopta 18cm spužvasta-plava 6kom
- 45.Lopta 21cm spužvasta-ljubičasta 6kom
- 45. Zavjese i bonagracija

#### **Jaslice Poreč:**

- 1. Nadstrešnica na ulazu
- 2. Nova PVC stolarija
- 3. Kamera na ulazu
- 4. Navlake za krevetiće 4x
- 5. Prostirka za igru FARMA dim 100x150 cm-psihologinja
- 6. Printer u boji- psihologinja
- 7. Trljačice 20 kom
- 8. Babarini 50 kom

#### **DV Radost II:**

- 1. Zaštita za klime
- 2. Farbanje cijelog vrtića
- 3. Ograde-zaštite na prozorima
- 4. Vrata na dječjim wc
- 5. Platnena zaštita na ogradi s donje strane dvorišta
- 6. Parlafoni i kamere 2x
- 7. Dječji krevetića 14 komada ( iz bivše sobe 1 V1)
- 8. Ormari za krevetiće 4x
- 9. Kolica za krevetiće 6x

10. Stalak za čizmice
11. Pluto pano za hodnik na prvom katu 2kom
12. Zid za penjanje PLANINA dim405x241 cm
13. Zaštitna strunjača siva dim159x159x8cm 3KOM
14. Planetarna miješalica za kuhinju (veliki mikser )
15. Mekana nogometna lopta 2kom
16. Mekana odbojkaška lopta 2kom
17. Lopta 16cm spužvasta-crvena 2kom
18. Lopta 16cm spužvasta-plava 2kom
19. Lopta 18cm spužvasta-crvena 2kom
20. Lopta 18cm spužvasta-plava
21. Lopta 21cm spužvasta-ljubičasta 2kom
22. Trljačice 20 kom
23. Zaštita za krevetić 10 kom

#### **Područni vrtić Žbandaj:**

1. Novi podovi u jasličkim skupinama
2. Proširenje praonice
3. Proširenje jasličkih soba
4. Kamere na ulazu
5. Kolica/vlakić za jasličku djecu
6. Mekana nogometna lopta 2kom
7. Mekana odbojkaška lopta 2kom
8. Lopta 16cm spužvasta-crvena 2kom
9. Lopta 16cm spužvasta-plava 2kom
10. Lopta 18cm spužvasta-crvena
11. Lopta 18cm spužvasta-plava 2kom
15. Lopta 21cm spužvasta-ljubičasta
16. Trljačice 20 kom

#### **Područni vrtić Baderna:**

1. Klime u blagovaoni,
2. Drvene stolice za novu blagovaonicu 15komada
3. Nova blagovaona
4. Mašina za robu
5. Stalak za peglanje
6. Pegla
7. Garderobni ormar
8. Police za skladište
9. Metalna kanta za smeće s poklopcem i pedalom za kuhinju
10. Insekt kiler žarulja- kuhinja
11. Ljuštilica za krumpir
12. Stalak za daske i 5kom daske za rezanje ( crvena, zelena, plava, žuta i bijela)
13. Inox kanta 70L
14. Kanta stef s poklopcem 15L

15. Trljačice 20kom
16. Zaštita za krevetiće 5 kom
17. Univerzalni kuhinjski stroj za rezanje povrća

### Ostalo

1.Web stranica vrtića

## 1.2. Nabavka opreme i didaktike

**Tablica 6. Plan nabavke opreme i didaktike**

| <b>DV RADOST</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Odgojna skupina</b> | <b>Naziv opreme i didaktike</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Soba 1</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magneti ( iz bivše sobe 1)</li> <li>• Gumeni tepih 200x200</li> <li>• Kotačići za krevetiće (iz bivše sobe 1)</li> <li>• Ormar s crvenim plastikama ( iz bivše sobe 1)</li> <li>• Zidna karta dječja Hrvatske</li> </ul>                                      |
| <b>Soba 2</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gumeni tepih 200x200</li> <li>• Niski ormar s policama ( iz bivše sobe 1)</li> <li>• Dječja karta Hrvatske</li> </ul>                                                                                                                                         |
| <b>Soba 3</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinetički pijesak</li> <li>• Gumeni tepih 200x200</li> <li>• Ormarić za slikovnice-biblioteka (iz sobe 1)</li> </ul>                                                                                                                                          |
| <b>Soba 4</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gumeni tepih 200x200</li> <li>• Niski ormar s policama ( iz bivše sobe 1)</li> <li>• Kuhinja 3 elementa ( iz bivše sobe 1)</li> <li>• Visoki ormar pola zatvoren pola police ( iz bivše sobe 1)</li> <li>• 2 polukruga od stola ( iz bivše sobe 1)</li> </ul> |
| <b>Soba 5</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Slikovnice – emocije, životinje, abeceda</li> <li>• 2 stolice ( iz bivše sobe 1)</li> <li>• 2 polukruga ( iz bivše sobe 1)</li> <li>• Gumeni tepih 200x200</li> <li>• Promet igralo</li> </ul>                                                                |
| <b>JASLICE</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Odgojna skupina</b> | <b>Naziv opreme i didaktike</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Soba 1</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Slikovnice – taktilne, zvučne</li> <li>• Zaštitna navlaka za krevetiće 1 kom</li> <li>• Veliki koraci-odjenimo se-slikovnica</li> <li>• Slonica Luna u gradu-slikovnica</li> </ul>                                                                            |
| <b>Soba 2</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zaštitna navlaka za krevetiće 1 kom</li> <li>• Medo Bobi na selu-slikovnica</li> <li>• Dodirni me i ugasit ću se-slikovnica</li> <li>• Proljeće-slikovnica</li> <li>• Slikovnice</li> </ul>                                                                   |
| <b>Soba 3</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Slikovnice</li> <li>• Navlaka za krevetiće 1 kom</li> <li>• Vau-vau-slikovnica</li> </ul>                                                                                                                                                                     |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Soba 4</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zaštitna navlaka za krevetiće 1 kom</li> <li>• Slikovnice</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Soba 5</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zaštitna navlaka za krevetiće 1kom</li> <li>• Poslušaj i nauči-slikovnica</li> <li>• Nauči-slikovnica</li> <li>• Slikovnice</li> </ul>                                                                                                                                                      |
| <b>DV RADOST II</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Odgojna skupina</b>     | <b>Naziv opreme i didaktike</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Soba 1 vrtić</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Niski ormarić 2vrata i ključ ( iz bivše sobe 1 V1)</li> <li>• Niski ormarić 1 vrata , ključ i police ( iz bivše sobe 1 V1)</li> <li>• Magnetna ploča( iz sobe 1 V1)</li> <li>• Ormar za uljepšavanje ( iz sobe 1 V1)</li> </ul>                                                             |
| <b>Soba 3 vrtić</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ormar za krevetiće ( iz bivše sobe 1 V1)</li> <li>• Mala pluto ploča ( iz bivše sobe 1 V1)</li> <li>• Prostirka za igru FARMA 100X150 cm</li> </ul>                                                                                                                                         |
| <b>Soba 4 vrtić</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magnetna ploča 120x120</li> <li>• Garaža s drvenim autićima</li> <li>• Drvena ploča s brojevima</li> <li>• Slikovnice: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Riba duginih boja i mali stranac u nevolji</li> <li>○ Riba duginih boja i čudovište iz morske špilje</li> </ul> </li> </ul> |
| <b>Soba 5 vrtić</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garaža s drvenim autićima 49x57x39</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Soba 6 vrtić</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregrade</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Soba 7 vrtić</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magneti – slova i brojevi za ploču</li> <li>• Pano pluto</li> <li>• Ploča za odgojitelje</li> <li>• Magnetne slike s brojevima</li> <li>• Riba duginih boja-slikovnica</li> <li>• Mali stranac u nevolji-slikovnica</li> <li>• Čudovište iz morske šume-slikovnica</li> </ul>               |
| <b>PV BADERNA</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Odgojna skupina</b>     | <b>Naziv opreme i didaktike</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Jaslice - prizemlje</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Navlaka za krevetiće</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Vrtić – kat</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Basne i priče“ – Fontaine</li> <li>• Navlaka za krevetiće</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Vrtić</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Drveni stolovi 2komada ( iz sobe 1 V1)</li> <li>• Zavjese za ormar od krevetića</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  |
| <b>PV ŽBANDAJ</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Odgojna skupina</b>     | <b>Naziv opreme i didaktike</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Vrtić soba 1</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mikrofon sa snimačem i Bluetoothom</li> <li>• Zavjese za ormare od krevetića</li> <li>• Slikovnice</li> </ul>                                                                                                                                                                               |
| <b>Vrtić soba 2</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Polica za likovni ( iz sobe 1 V1)</li> <li>• Ogledalo-medo</li> <li>• Liječnička kuta i mali liječnički kofer</li> <li>• Zavjese za ormare od krevetića</li> <li>• Slikovnice</li> </ul>                                                                                                    |

|                       |                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vrtić soba 3</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magnetna ploča</li> <li>• Slikovnice</li> </ul>                                                                                                            |
| <b>Jaslice soba 1</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Slikovnice: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kada je ljut, nilski konjić grize</li> <li>○ Kada je ljuta, vjeverica ne sluša</li> </ul> </li> </ul> |
| <b>Jaslice soba 2</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijeli ormar s ladicama i policama ( iz bivše sobe 1 V1)</li> <li>• Slikovnice</li> </ul>                                                                  |

### 1.3. Sitni inventar i radno zaštitna odjeća

Kuhinjski sitni inventar, radno zaštitna odjeća i obuća nabavljat će se prema planu i programu.

#### 1.4. Izvori sredstava:

1. Gradski proračun
2. Općinski proračun
3. Uplate korisnika usluge-roditelja
4. Državni proračun.

## 3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Briga za zdravlje djece započela je pri upisu djeteta u vrtić uvidom u podatke iz liječničke svjedodžbe o zdravstvenom statusu i cijepljenju. Za djecu s odstupanjima u psihofizičkom razvoju i djecu s kroničnim bolestima donosile su se adekvatne zdravstvene mjere, te se njega i skrb individualno prilagođavala svakom djetetu. Za djecu s nutritivnom alergijom i kroničnom bolešću izrađeni su dijetalni jelovnici. Djeci s potrebama iz vjerskih razloga, omogućili smo prilagođeni jelovnik. Antropometrijska mjerenja obavljena su dva puta tijekom pedagoške godine.

Zdravstvene voditeljice su pratile dječje skupine prilikom poludnevničkih izleta i događanja izvan vrtića.

Održavanje dječjih soba, radnih prostora, inventara, dječjih igračaka, posteljine i radne odjeće, provodile su se prema propisanim uputama i planovima. U slučajevima epidemioloških indikacija izvršavale su se dodatne protuepidemijske mjere po uputama spec.epidemiologa. Za sve aktivnosti se vodila propisana zdravstvena dokumentacija i dokumentacija HACCP sustava. Čistoća i održavanje okoliša dječjeg vrtića provodilo se redovito, radi uklanjanja raznih oštih i potencijalno infektivnih predmeta. Obvezne DDD mjere provodile su se redovito prema Planu provedbe mjera i prema indikacijama.

ZZJZ IŽ je prema "Planu kontrole zdravstvene ispravnosti hrane i vode za piće te kontrole mikrobiološke čistoće", u objektu provodio nadzor ispravnosti namirnica mikrobiološkim, kvalitativnim i kvantitativnim analizama. Iz izvješća je vidljivo da su tjedni jelovnici unutar preporučenih granica. Jelovnici su šaroliki, raznovrsni i dobri. Mikrobiološke analize su u svim kontrolama bile zadovoljavajuće. U ponudi hrane uzimala su se u obzir obilježja mediteranskih prehrambenih navika i sezonskih varijacija namirnica. Obroci su se pripremali svakodnevno od svježih namirnica i odabranih dobavljača hrane. Djeca su se poticala na zdrave prehrambene navike, kušanje i usvajanje novih namirnica. Radi što veće sigurnosti hrane, u vrtić se unosila isključivo hrana odabranih dobavljača, putem kuhinja vrtića uz prateću dokumentaciju. Rođendani su se obilježavali uz ponudu prikladno serviranog raznovrsnog svježeg i suhog voća.

Naročita pažnja posvećivala se mogućim alergenima u hrani te se osoblju kuhinje redovito ukazivalo na važnost pravilnog upravljanja alergenima i netolerantnosti na hranu.

Zbog alergija i netolerancije na pojedinu hranu bilo je izrađeno dvadeset i osam jelovnika. Za dvoje djece se zbog kronične šećerne bolesti, na terapiji s inzulinom, tjedno izrađivao jelovnik, a sve u dogovoru s majkom i izabranim pedijatrom. Za četrnaestero djece se zbog vjerskih razloga prilagodio jelovnik. Za troje djece s odstupanjima u psihofizičkom razvoju bili su prilagođeni jelovnici aktualnim razvojnim potrebama.

Lakše ozljede tijekom boravka u vrtiću, evidentirane su za trideset i šestero djece. Teže ozljede nisu evidentirane u ovoj pedagoškoj godini. Najčešći uzrok izostanaka djece iz vrtića tijekom cijele pedagoške godine bile su respiratorne infekcije bakterijskog i virusnog porijekla, a u proljetnom periodu vodene kozice.

U pojedinim epidemiološkim indikacijama kontaktiralo se spec.epidemiologa i postupalo prema njihovim preporukama. Suradnja s pedijatrijskom službom DZ Poreč i ZZJZ Istarske županije bila je kontinuirana i pohvalna, što je još više doprinosilo kvaliteti brige o zdravlju djece i sigurnosti boravka u našoj ustanovi. Kontinuirano se provodila edukacija novoprimljenih djelatnika iz područja HACCP sustava. U sklopu održavanja HACCP sustava izvršen je interni audit i predložene mjere za poboljšanje sanitarno higijenskih uvjeta u vrtiću. Vanjski revizor HACCP sustava ZZJZ IŽ izvršio je eksterni audit i reviziju te dao stručno mišljenje da se HACCP sustav provodi prema zakonskim odredbama. Od 2026. uvedena je procjena rizika kućne vodoopskrbne mreže od strane ZZJZ. Mjere za očuvanjem zdravlja i sprječavanjem širenja zaraznih bolesti zdravstvena voditeljica je kontinuirano dogovarale sa stručnim timom i prenosile odgojiteljicama.

## **ZDRAVSTVENI ODGOJ**

U suradnji s odgojiteljicama, a u sklopu odgojno-obrazovnog rada, djeci su se nudile razne aktivnosti koje su doprinosile očuvanju vlastitog zdravlja i okoliša u kojem rastu i razvijaju se.

Odgojiteljicama se pružala pomoć pri realizaciji aktivnosti iz područja zdravstvene zaštite. Zdravstvena voditeljica je surađivala s roditeljima vezano uz zdravstvene posebnosti djece te je brinula da djeca dobiju adekvatnu njegu i skrb za vrijeme boravka u vrtiću te se ovisno o iskazanoj potrebi pružala individualna podrška.

## **ZAKLJUČAK**

Provođenjem preventivnih zdravstvenih mjera, adekvatnim higijensko-sanitarnim postupcima doprinosilo se očuvanju i sigurnom boravku i unapređenju zdravlja djece. Edukacije iz područja očuvanja zdravlja zdravstvena je voditeljica pratila on-line te prisustvovanjem predavanjima te praćenjem stručne literature. Vrlo su nam značajne radionice pružanja prve pomoći u organizaciji Crvenog križa s pokaznim vježbama. Kontinuirano se radilo na očuvanju, sigurnom boravku i unapređenju zdravlja djece kroz provođenje preventivnih zdravstvenih mjera. Suradnja sa članovima stručnog tima i ravnateljicom te uzajamnim nadopunjavanjem zadanim aktivnostima doprinosili su zadovoljstvu u radu. Pohvalna je i vrijedna suradnja s pedijatrima, epidemiolozima ZZJZ IŽ te ljekarnicima s kojima smo kontinuirano surađivali tijekom pedagoške godine i obogaćivali zdravstvenu skrb djece u vrtiću.

## **4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**

Odgojno-obrazovni rad temeljio se na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj (Narodne novine 5/15) i Državnom pedagoškom standardu (Narodne novine 63/2008), uvažavajući osnovne i posebne potrebe djece i njihovih obitelji.

Odgojno-obrazovni rad u cjelodnevnom programu te programu Predškole izvodile su odgojiteljica uz stručnu podršku i vođenje stručnog tima (ravnateljice, pedagoginje, psihologinje, edukacijske rehabilitatorice i zdravstvene voditeljice). Rad se provodio sukladno planiranim aktivnostima Godišnjeg plana i programa rada vrtića i tromjesečnim planovima i programima rada odgojnih skupina.

#### 4.1. Projekti, područja posebnog interesa i programi u neposrednom radu s djecom

##### 4.1.1. Projekti i područja posebnog interesa u neposrednom radu s djecom

Projekti i aktivnosti iz područja posebnog interesa provodili su se prema iskazanim potrebama i interesima djece. Ciljevi projekata odnosili su se na razvoj socijalnih vještina i pozitivne slike o sebi, razvijanju interesa prema čitanju i umjetničkom izražavanju, razvoju govora, upoznavanju zanimanja, poticanju zdravih životnih navika i aktivnosti kretanja, upoznavanju i očuvanju biljnog i životinjskog svijeta na lokalitetu, otkrivanja prirodnih zakonitosti svijeta koji nas okružuje.

**Tablica 4.1. Provedeni projekti u neposrednom radu s djecom u skupinama jaslica**

| Vrtić                        | Naziv i cilj projekta                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Provoditelji                      |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Jaslice<br>Poreč –<br>soba 1 | Razvoj fine motorike kod djece jasličke dobi<br>Cilj: unapređivanje motoričkih sposobnosti, poboljšanje samostalnosti, poticanje kreativnosti i izražavanja, poticanje socijalnih vještina, stvaranje podržavajuće okoline                                                                                        | Lidija Čeko i Nina Petretić       |
| Jaslice<br>Poreč –<br>soba 2 | Morska obala<br>Cilj projekta:<br>Potaknuti djecu na istraživanje i doživljavanje morske obale kroz igru i različite aktivnosti koje razvijaju osjetila, motoričke i govorne vještine, maštu te pozitivan odnos prema prirodi.                                                                                    | Nikol Ivančić Pek i Ana Pastorčić |
| Jaslice<br>Poreč –<br>soba 3 | Osjetilni svijet- istražujem dodirom, mirisom, okusom i zvukom kroz četiri godišnja doba<br>Cilj: Razvijati dječju osjetilnu percepciju kroz istraživanje različitih podražaja (dodira, mirisa, okusa i zvuka) u prirodi i okruženju, povezujući ih s karakteristikama i promjenama tijekom četiri godišnja doba. | Nikolina Popović i Tina Parenčan  |
| Jaslice<br>Poreč –<br>soba 4 | Jabuke<br>Cilj: izrada raznih poticaja i osmišljenih senzornih aktivnosti (gledanje, diranje, njuškanje i kušanje jabuke, razlikovanje boja), manipulativno-motoričke aktivnosti (igre s pokretima, ubacivanje jabuka u kutije, slaganje po veličini), likovne i glazbeno-ritmičke aktivnosti.                    | Jelena Brčić i Julija Šabić       |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Jaslice<br>Poreč –<br>soba 5          | Promet<br>Cilj projekta : Kroz izradu prometnice i prometnih znakova poticati razvoj spoznaje o prometu, snalaženju u prostoru i sigurnosti u prometu. Projekt je posebno prilagođen interesima dječaka ( 3,5 godina ) iz skupine kojem ovakve aktivnosti doprinose razvoju pažnje, koncentracije i socijalne uključenosti. Za manju djecu predvidjet ćemo jednostavnije i prilagođene aktivnosti. | Silvia Červar i<br>Andjela Bošnjak   |
| DV Radost<br>II – soba 2 -<br>jaslice | Ježeva kućica – moj slatki dome                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Danijela Ritoša i<br>Valentina Bilić |
| PV Baderna<br>– jaslice               | Svijet kroz osjetila<br>CILJ: djelovanje na cjelokupni razvoj djeteta (motorički razvoj, razvoj govora, spoznajni i socioemocionalni razvoj)                                                                                                                                                                                                                                                       | Marina Majkus<br>Marina Radić        |
| PV Žbandaj<br>– soba 1<br>jaslice     | Životinje<br>Cilj: proširivanje postojećih i stjecanje novih spoznaja na temu životinje. Potaknuti djecu na istraživanje pomoću svih osjetila s ciljem djelovanja na sva razvojna područja.                                                                                                                                                                                                        | Sana Bertoša i Ivana<br>Rubil        |
| PV Žbandaj<br>– soba 2<br>jaslice     | Medvjedi<br>Cilj: usvajanje osnovnih znanja i predodžbi o medvjedima, njihovom staništu te uvjetima u kojima žive.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Larisa Laković i<br>Branka Šaina     |

**Tablica 4.2. Provedeni projekti u neposrednom radu s djecom u skupinama vrtića**

| <b>Vrtić</b>            | <b>Naziv i cilj projekta</b>                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Provoditelji</b>                     |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DV Radost<br>I – soba 1 | Od zemlje do stola                                                                                                                                                                                                                                                           | Stela Đujić i<br>Klaudija Ilinčić       |
| DV Radost<br>I - soba 2 | Projekt “Vrata našeg grada”-istraživati vrata u našem gradu                                                                                                                                                                                                                  | Moirra Blažević i<br>Mirna Cvek Špralja |
| DV Radost<br>I - soba 3 | Knjiški malci:<br>Cilj:<br>- Razvijati jezične i čitalačke vještine kroz igranje s pričama i knjigama.<br>- Potaknuti maštu i kreativnost kroz ilustracije, dramatizaciju i pripovijedanje.<br>- Stvoriti pozitivan odnos prema knjigama i čitanju kao zabavi, a ne obavezi. | Silvija Kiš i Anđela<br>Antičević       |
| DV Radost<br>I - soba 4 | Pričam ti priču<br>Cilj: bogaćenje dječjeg rječnika, poticanje mašte i dječjeg govora, razvoj empatije, vrijednosti, razlika između dobra i zla. Kroz zajedničko čitanje jačamo odnos djeteta s odgojiteljem                                                                 | Keti Tomičić i<br>Mirela Smaka          |
| DV Radost<br>I - soba 5 | „Glumimo priču – rastemo u igri“<br>„slova i brojevi, to nas veseli“ – naglasak na aktivnostima za predškolce, priprema za školu.                                                                                                                                            | Ana Rubil i<br>Antonela Došlić          |
| DV Radost<br>II -soba 1 | Puž<br>Cilj: poticanje djece na kreativnost, izražavanje, uključivanje djece u razne akutnosti                                                                                                                                                                               | Jasna Daris Poropat i<br>Morena Mišetić |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                    |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| DV Radost II – soba 3        | Biblija u očima djece<br>Cilj: Povezivanje, primjena i usporedba biblijskih istina s današnjim mogućnostima modernog čovjeka i djeteta.                                                                                                            | Mirna Kurelić i Ksenija Deković                                    |
| DV Radost II – soba 4        | Igrajmo se slovima<br>Cilj:<br>- Razvoj predčitalačkih i predpisačkih vještina<br>- potaknuti kod djece interes za slova, pisani tekst                                                                                                             | Marija Rakovac i Vanja Bezmalinović                                |
| DV Radost II – soba 4        | Ja i moje emocije<br>Cilj:<br>- poticanje djece na prepoznavanje emocija, imenovanje istih, te izražavanje istih na primjeren i prihvatljiv način                                                                                                  | Marija Rakovac i Vanja Bezmalinović                                |
| DV Radost II – soba 5        | U zdravom tijelu zdrav duh                                                                                                                                                                                                                         | Danijela Rac i Danijela Muller                                     |
| DV Radost II – soba 6        | Emocije<br>Prepoznavanje vlastitih i tuđih emocija te upravljanje vlastitim emocijama.                                                                                                                                                             | Slavka Pajtak i Adila Bidžos                                       |
| DV Radost II – soba 7        | /                                                                                                                                                                                                                                                  | Ivana Jerković i Kristina Rubil                                    |
| PV Žbandaj – soba 1 i soba 2 | „Naš tanac“<br>Cilj: očuvanje Istarske baštine, narodnog plesa. Obogaćivanje djece novim iskustvima: kako su to naši stari. Njegovanje osjećaja za ritam i pokret i vrednovanje narodnog duha.                                                     | Kristina Gašparac i Monika Popović, Suzana Kadum i Sabrina Mataija |
| PV Žbandaj                   | „Žbandajska bajka“<br>Cilj: razvoj čarolije, duha za zajedništvo i doživljavanje svoje baštine. Oživljavanje Božića kroz 5 osjetila: vizualni, gustatorni, taktilni, auditivni i olfaktorni.                                                       | Sve odgojiteljice iz vrtićkih i jasličkih skupinama                |
| PV Žbandaj – soba 3          | Mali istraživači – svijet oko nas<br>Cilj: razvijati dječju radoznalost i istraživački duh kroz upoznavanje neposrednog okruženja, poticanjem osjetilnog istraživanja, opažanja i postavljanja pitanja o prirodnim pojavama iz svakodnevnog života | Dijana Prgomet Đaković i Maja Ereiz                                |
| PV Baderna – vrtić           | U svijetu priča<br>CILJ: razvijati ljubav prema čitanju i pričanju priča potaknuti maštu i kreativnost<br>njegovati emocionalni razvoj                                                                                                             | Ivana Mahić Ivančica Sokolović                                     |
| PV Baderna – mlađa vrtićka   | Što sve voda može?<br>CILJ: usvajanje novih spoznaja o vodi – njejoj vrijednosti, važnosti, svojstvima, upotrebi, štednji i rasprostranjenosti                                                                                                     | Gabriela Prenc Valentina Skolan                                    |

#### 4.1.4. Zdravstveni odgoj

Teme iz područja zdravstvenog odgoja u odgojnim skupinama, provodila je zdravstvena voditeljica u suradnji s odgojiteljicama.

**Tablica 7. Popis planiranih tema zdravstvenog odgoja**

| R.b. | Tema                                  | Odgojne skupine            |
|------|---------------------------------------|----------------------------|
| 1.   | Demonstracija četkanja zubi na modelu | skupine djece u 5,6 i 7. g |

|    |                                                       |                                   |
|----|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 2. | Osobna higijena – demonstracija pravilnog pranja ruku | sve skupine                       |
| 3. | Otrovno i alergeno bilje                              | skupine djece u 6 i 7 g. života   |
| 4. | Vježbe stopala                                        | skupine djece u 4, 5, 6 i 7 g     |
| 5. | Piramida pravilne prehrane                            | skupine djece u 6. i 7. g. života |
| 6. | Upoznavanje sa začinskim biljem našeg kraja           | skupine djece u 6. i 7. g. života |

## 4.2. Blagdani i svečanosti

Blagdani i svečanosti su obilježeni prema Godišnjem planu i programu, a sadržaji aktivnosti predlagani su i utvrđivani na timskim planiranjima. Neke od provedenih aktivnosti ostvarene su u suradnji s lokalnom zajednicom.

Aktivnosti obilježavanja blagdana i svečanosti predstavljene su na mrežnim stranicama vrtića.

**Tablica 8: Obilježeni blagdani i svečanosti**

| Naziv blagdana/svečanosti                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Vrijeme obilježavanja | Odgojne skupine | Suradnici    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------|--------------|
| Dječji tjedan<br><i>-prigodne aktivnosti:</i> igre u prirodi, priče, likovne aktivnosti, brojalice, pjesme uz glazbu i ples, didaktičke igre, igrokazi, predstave, poruke prijateljstva, sportske aktivnosti, piknik, radionice, šetnja s korisnicima Doma za starije                                       | 6.10.-12.10.2025.     | Sve skupine     |              |
| Dani kruha – Dani zahvalnosti za plodove zemlje<br><i>-prigodne aktivnosti:</i> igre, priče, likovne aktivnosti, oblikovanje plastelinom, samostalna izrada kruha, brojalice i pjesmice, ostale stvaralačke i istraživačke aktivnosti                                                                       | 17.10.2025.           | Sve skupine     |              |
| Jesenske svečanosti<br><i>-prigodne aktivnosti na nivou odgojnih skupina:</i> izrada kruna, šetnja obližnjom šumom, promatranje promjena u prirodi, traženje tete Jesenke, likovne aktivnosti, čitanje priča na temu jeseni, igrokazi, igranje pokretnih igara, pjevanje prigodnih pjesama, uređenje panoa) | 16.10 - 17.11.2025.   | Sve skupine     | Teta Jesenka |
| Dan jabuka<br><i>- prigodne aktivnosti po skupinama</i>                                                                                                                                                                                                                                                     | 20.10.2025.           | Sve skupine     |              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                                              |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|
| - <i>prilagođen jelovnik</i> : od voća jabuke, uz ručak jabučni sok, za užinu kolač od jabuke                                                                                                                                                                                                                  |                   |                                              |                               |
| Sveti Mauro – zaštitnik grada Poreča                                                                                                                                                                                                                                                                           | 21.11.2025.       | Vrtićke skupine<br>Radost I, Radost II       | Grad Poreč                    |
| Međunarodni dan osoba s invaliditetom                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3.12.2025.        | PV Žbandaj<br>Ostale odgojne skupine         | Društvo osoba s invaliditetom |
| Sveti Nikola<br><i>-prigodne aktivnosti u grupi</i> : likovne aktivnosti, igrokazi, priče, pjesmice<br><i>-prigodne aktivnosti na nivou ustanove</i> : podjela paketića povodom Svetog Nikole                                                                                                                  | 6.12.2025.        | Sve vrtićke skupine                          | Valamar                       |
| Božićne i novogodišnje svečanosti<br><i>-prigodne aktivnosti u grupi</i> : likovne aktivnosti, pjesme, ples, igre, stvaralačke i istraživačke aktivnosti<br><i>-prigodne aktivnosti na nivou ustanove</i> : sudjelovanje na programu Adventa, posjet Djeda Mraza, predstava, podjela paketića, predstava Čupko | 8.12.-23.12.2025. | Sve skupine                                  | Valamar                       |
| Valentinovo<br><i>-prigodne aktivnosti u grupi</i> : likovne aktivnosti, pjesme, priče i slikovnice, istraživačke i stvaralačke aktivnosti, izrada čestitki, dječje izjave „Ja volim...“                                                                                                                       | 14.2.2026.        | Sve skupine                                  |                               |
| Maškare – pust<br><i>-prigodne aktivnosti u grupi</i> : likovne aktivnosti, stvaralačke aktivnosti – izrade maske<br><i>-prigodne aktivnosti na nivou ustanove</i> : sudjelovanje u programu Maskenbala u Gradu Poreč                                                                                          | 17.2.2026.        | Radost I i Radost II, PV Žbandaj, PV Baderna | Grad Poreč                    |
| Dan žena<br><i>-prigodne aktivnosti u grupi</i> : izrada čestitki za majke i suradnice                                                                                                                                                                                                                         | 8.3.2026.         | Sve skupine                                  |                               |
| Dan očeva<br><i>-prigodne aktivnosti u grupi</i> : izrada čestitki za očeve                                                                                                                                                                                                                                    | 19.3.2026.        | Sve skupine                                  |                               |

|                                                                                                                                                            |                         |                                                             |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Svjetski dan osoba s Down sindromom                                                                                                                        | 21.3.2026.              | U svim skupinama djece 5. i 6.godine života                 |                                 |
| Pred uskršnji tjedan<br>-prigodne aktivnosti u grupi:<br>uređenje prostora skupine i vrtića                                                                | od 30.3.-3.4.2026.      | Sve skupine                                                 |                                 |
| Svjetski Dan zdravlja – Dan pješačenja<br>-prigodne aktivnosti na nivou ustanove: sudjelovanje u aktivnosti Hoditi i zdravi biti!                          | 7.4.2026.<br>23.4.2026. | Radost I,<br>Radost II,<br>PV Žbandaj soba 1 i 2            | Zdravi Grad Poreč i Grad Poreč  |
| Dan planete zemlje – Dan vrtića<br>-prigodne aktivnosti u grupi: po interesu skupina<br>-prigodne aktivnosti na nivou ustanove: sadnja stabala i cvijeća   | 20.-24.4.2026.          |                                                             | Grad Poreč i Usluga Poreč       |
| Dan Grada Poreča                                                                                                                                           | 30.4.2026.              |                                                             |                                 |
| Majčin dan<br>-prigodne aktivnosti na nivou grupe: izrada poklona za majke, sadnja cvijeća, razgovori o majkama, priče, pjesmice                           | 12.5.2026.              | Sve skupine                                                 |                                 |
| Međunarodni dan obitelji<br>-prigodne aktivnosti na nivou grupe: likovne aktivnosti, istraživačke i stvaralačke aktivnosti, aktivnosti po interesu skupine | 15.5.2026.              | Sve skupine                                                 |                                 |
| Olimpijski festival dječjih vrtića – predškolska djeca                                                                                                     | 19.5.2026.              | Vrtićke skupine Radost I, Radost II, PV Žbandaj, PV Baderna | Sportska zajednica Grada Poreča |
| Završne svečanosti u odgojnim skupinama                                                                                                                    | 1.-19.6.2026.           | Sve skupine                                                 |                                 |



*Fotografija: Dječji tjedan u Jaslicama Poreč*

#### 4.3. Poludnevni izleti

Ovim oblikom odgojno-obrazovnog rada djeca upoznaju raznolikosti i bogatstva prirodnih, kulturnih i povijesnih vrednota u mjestima i ustanovama uže i šire društvene sredine (lokaliteti u Istarskoj županiji). Osim odgojno-obrazovne, ostvaruje se, i socijalna kurikularna zadaća. Izleti su se održavali kroz pedagošku godinu po dogovoru s odgojiteljicama.

**Tablica 9. Ostvareni poludnevni izleti i kazališne predstave izvan mjesta boravka**

#### 4.4. Kazališne predstave

Odabir kazališnih predstava izvan mjesta boravka odnosile su se na Gradsko kazalište lutaka Rijeka. U navedena kazališta u pravilu idu djeca u 5., 6. i 7. godini života.

| Program i odredište                  | Naziv vrtića/skupine | Broj djece |
|--------------------------------------|----------------------|------------|
| Akvarijum Pula                       | DV Radost I soba 1   | 20         |
|                                      | DV Radost I soba 3   | 20         |
|                                      | DV Radost II soba 4  | 19         |
|                                      | DV Radost II soba 5  | 18         |
|                                      | DV Radost II soba 7  | 18         |
|                                      | PV Žbandaj soba 3    | 12         |
| Kazalište lutaka, Rijeka – predstava | DV Radost I soba 2   | 19         |

|                                                      |                     |    |
|------------------------------------------------------|---------------------|----|
| Optuženi vuk                                         | DV Radost I soba 3  | 20 |
|                                                      | DV Radost I soba 5  | 20 |
|                                                      | PV Žbandaj soba 1   | 19 |
|                                                      | PV Žbandaj soba 2   | 18 |
| Kazalište Teatar Naranča, Pula – predstava Baka zima | DV Radost I soba 3  | 20 |
|                                                      | DV Radost I soba 5  | 20 |
|                                                      | DV Radost II soba 4 | 19 |
|                                                      | DV Radost II soba 5 | 17 |
| Feštinsko kraljevstvo                                | DV Radost I soba 5  | 20 |
|                                                      | DV Radost II soba 4 | 19 |
|                                                      | DV Radost II soba 5 | 17 |
|                                                      | PV Baderna          | 18 |
| Kaštel Pazin                                         | DV Radost I soba 1  | 20 |
|                                                      | PV Žbandaj soba 1   | 19 |
|                                                      | PV Žbandaj soba 2   | 18 |
| St. Michael                                          | DV Radost I soba 2  | 19 |
|                                                      | DV Radost I soba 5  | 20 |
|                                                      | DV Radost II soba 3 | 20 |
|                                                      | DV Radost II soba 5 | 17 |
|                                                      | DV Radost II soba 6 | 20 |
|                                                      | DV Radost II soba 7 | 18 |
| Farma Škropeti                                       | DV Radost I soba 1  | 20 |
|                                                      | PV Žbandaj soba 1   | 19 |
|                                                      | PV Žbandaj soba 2   | 18 |
| Rt Kamenjak                                          | DV Radost I soba 1  | 20 |
|                                                      | DV Radost II soba 6 | 20 |
| <b>Cjelodnevni izlet</b>                             |                     |    |
| Ivanina kuća bajke – Ogulin                          | PV Žbandaj soba 1   | 19 |
|                                                      | PV Žbandaj soba 2   | 18 |



*Fotografija: cjelodnevni izlet u Ivaninu kuću bajke i Ogulin, PV Žbandaj 2026.*

**Tablica 10. Evidencija ostvarenih kazališnih predstava u mjestu boravka**

| Naziv predstave               | Organizator/<br>kazalište | Naziv vrtića/skupine                              | Vrijeme/mjest<br>izvođenja |
|-------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------|
| „Kako nastaje prijateljstvo?“ | Mucalo                    | DV Radost I, DV Radost II, PV Baderna, PV Žbandaj | 12.11.2025.                |
| Božićna medalja za dobrotu    | Produkcija Z              | DV Radost I, DV Radost II, PV Baderna, PV Žbandaj | 8.12.2025.                 |
| „Klinci u akciji“             | POUP Poreč                | DV Radost II                                      | 25.2.2026.                 |
| „Koloplet“                    | POUP Poreč                | DV Radost I, DV Radost II                         | 28.4.2026.                 |
| „Pipeta“                      | POUP Poreč                | DV Radost I, DV Radost II                         | 6.5.2026.                  |



*Fotografija: predstava u DV Radost I*

## 5. JAVNI I POSEBNI PROGRAMI

### 5.1. Program predškole

U organizaciji i provedbi programa predškole postupa se prema Pravilniku o provođenju programa Predškole, kojega je donio ministar (Narodne Novine 107 /14.). Suglasnost na program dobiven je 9. travnja 2015., KLASA: 601-02/14-03/00785; Ur.broj: 533-25-15-0008.

Program Predškole organizirao se za djecu u godini prije polaska u školu koja ne pohađaju redoviti program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću.

U suradnji sa osnivačem ustanove na web stranicama vrtića i Grada, u mjesecu rujnu, objavljen je javni poziv za iskazivanje interesa za upis u program. U program je upisano jedno dijete.

Program se provodio unutar redove odgojno – obrazovne skupine čime je dijete primljeno u Program predškole pohađao program od 9:00 – 11:00h. Program se počeo provoditi 1.listopada 2025. Do kraja trajanja programa, do 31. svibnja 2026., broj sati ostvaren je u skladu s Pravilnikom o sadržaju i trajanju Predškole (NN 107/2014), ostvarena su 96 radna dana i 240 sati. Dijete predškole uključivalo se u sve oblike odgojno-obrazovnog rada organiziranih za redoviti program odgojnih skupina djece u godini prije polaska u školu (obilježavanje blagdana i svečanosti, kazališne predstave, izleti i dr.) kao i aktivnosti navedene u suradnji s lokalnom zajednicom. Program predškole provodio se prema školskom kalendaru.

**Cilj** je bio osigurati djetetu uvjete u kojima će razvijati sve svoje mogućnosti, zadovoljiti svoje interese i stjecati znanja, vještine i navike koje će mu omogućiti uspješnu prilagodbu novim uvjetima života koji ga u školi očekuju.

**Vrednovanje** je provedeno u propisanoj pedagoškoj dokumentaciji, uvažavajući sve materijale koji su nastali u neposrednom radu s djetetom (fotografije, audio-video zapisi, likovne mape, radni listovi i dr.).

Iz državnog proračuna osigurana su sredstva za materijalne troškove (likovne mape, radne listove, didaktička sredstva). Program predškole je za roditelje besplatan.

## **5.2. Program katoličkog vjerskog odgoja**

U DV “Radost II”, u mješovitoj skupini djece u 4., 5., i 6. godina života tijekom pedagoške godine provodio se program katoličkog vjerskog odgoja.

Za izvođenje programa ustanova od 20. siječnja 2003. ima suglasnost nadležnog ministarstva (Zavod za unapređivanje školstva KLASA:601-01/02-01/0140, UR. BROJ: 532-06-03/2-03-1)

**Nositelj programa** je odgojiteljica Mirna Kurelović koja je završila program stručnog teološko-katehetskog doškoloovanja za vjerski odgoj predškolske dobi na Teologiji u Rijeci u trajanju od dva semestra akademske godine 2001./2002. (Broje potvrđnice: 32/2004., od 16. listopada 2004.).

U ovoj pedagoškoj godini u odgojno-obrazovnoj skupini bilo je upisano 20 djece.

**Cilj programa** je bio u skladu s ciljevima cjelovitog predškolskog odgoja njegovati i razvijati religioznu dimenziju djeteta osposobljavajući ga, primjereno njegovoj dobi, za otkrivanje, prihvaćanje i življenje autentičnih vrednota Evanđelja u odnosu na sebe, druge te na poseban način Boga.

**Tematske jezgre** predviđen planom bile su: Doček i prihvaćanje djece, Stvoreni svijet i stvorenja u njemu, Kraljevstvo Božje, Božić - radost Isusovog dolaska na svijet, Isusovo djetinjstvo i život, Otkrivanje tajne života, U znaku vode i svjetla ususret Uskrsnome Isusu, Marija-Isusova i naša majka, Moja kršćanska zajednica – Crkva.

**Vrednovanje** se provodilo kroz zapažanja odgojiteljice nakon provedenih aktivnosti, fotografijama i video zapisima aktivnosti koje su bile prezentirane roditeljima na Viber grupi, na mrežnim stranicama vrtića te u razvojnim mapama svakog pojedinog djeteta.

Voditeljica programa sudjelovala je i na stručnim skupovima katoličkog vjerskog odgoja u organizaciji AZOO-a.

Program je financirao Grad Poreč.

### 5.3.2. Kraći program engleskog jezika

Kraći programa engleskog jezika u vrtiću počeo se provoditi od studenoga 2017. godine. **Voditeljica programa** je Gordana Krevatin, Udruga RUBORA za odgojno obrazovni rad, Novigrad, Sv. Servul 6/J.

**Sudionici:** Organizira se za djecu od navršениh pet godina za koju roditelji iskazuju interes. Ove pedagoške godine program je organiziran u DV „Radost I“ (dvije skupine), u DV „Radost II“ (tri skupine) i PV Žbandaj (jedna skupina).

**Vrijeme ostvarivanja:** jedanput tjedno u trajanju od 45 minuta: DV “Radost I” – ponedjeljkom, DV “Radost II” – utorkom i PV Žbandaj – četvrtkom.

**Cilj** je bio poticanje cjelokupnog razvoja djeteta, s naglaskom na one sadržaje i oblike rada koji zadovoljavaju djetetovu potrebu za učenjem stranog jezika. Birale su se aktivnosti koje su zabavne, sa sadržajima i načinom primjerenim djeci. Kod djece se razvijao senzibilitet za engleski jezik i situacijsko učenje riječi i fonetskih formi engleskog jezika. Usvajanje engleskog jezika odvijalo se kroz igru kao temeljnu aktivnost djeteta predškolske dobi.

**Financira se od strane roditelja** čija djeca polaze program.

## 6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Članovi odgojiteljskog vijeća svoje stručno usavršavanje ostvarili su kroz dva oblika:

**INDIVIDUALNO** za koje je u strukturi radnog vremena predviđeno 26 sati i

### **KOLEKTIVNO USAVRŠAVANJE**

- za obvezne teme prema planu i programu ustanove u strukturi je predviđeno 30 sati
- za područja posebnog stručnog interesa planirano je 26 sati (AZOO, razvojne mape, stručne teme po vlastitom izboru s područja predškolskog odgoja, platforma Mliječni zub).

Strukturom radnog vremena za stručno usavršavanje predviđeno je ukupno 56 sati.

U ovoj pedagoškoj godini oblici stručnog usavršavanja u ustanovi i izvan ustanove, timska planiranja i sjednice odgojiteljskog vijeća, uglavnom su se provodili uživo.

### 6.1. Rad Odgojiteljskog vijeća

Godišnjim planom i programom rada planirane su i ostvarene su četiri sjednice.

**Tablica 11: Održane sjednice odgojiteljskog vijeća**

| Rb | Vremenik    | Tema                                                                                                                                                                 |
|----|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 22.9.2025.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Utvrđivanje Godišnjeg plana i programa rada vrtića za pedagošku 2025./2026.g.</li><li>• Radionica: Marina Đelalića</li></ul> |
| 2. | 20.11.2025. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Verifikacija zapisnika 1. Odgojiteljskog</li></ul>                                                                           |

|    |            |                                                                                                                                                                                                                                |
|----|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |            | vijeća<br>• Predavanje doktorice Đeni Momić                                                                                                                                                                                    |
| 3. | 5.5.2026.  | • Verifikacija zapisnika 2. Odgojiteljskog vijeća<br>• Predavanje CK                                                                                                                                                           |
| 4. | 26.8.2026. | • Verifikacija zapisnika 3. Odgojiteljskog vijeća<br>• Organizacija rada za 2026./2027.<br>• Prijedlog Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku 2025./2026.g.<br>• Podjela pedagoške dokumentacije |



*Fotografija: predavanje doktorice Đeni Momić, studeni 2025.*

## 6.2. Timovi za planiranje

U cilju što kvalitetnijeg tromjesečnog planiranja neposrednog rada s djecom i ostalih oblika rada, na početku godine formirano je četiri tima.

U odnosu na plan, tromjesečno planiranje je kroz četiri tima održano u mjesecu rujnu, prosincu, ožujku i lipnju. Sva četiri planiranja održana su uživo u prostorijama vrtića.

U tromjesečnom planiranju utvrđivale su se osnovne potrebe sa zadacima kroz područja razvojne dobi djeteta, načini obilježavanja blagdana i svečanosti, oblici suradnje s roditeljima te se pratila valorizacija zadataka.

Dokumentacija, sukladno planiranju vodila se: mjesečna za rujan, dvomjesečna za srpanj i kolovoz, tromjesečna za listopad-studeni-prosinac, siječanj-veljaču-ožujak, travan-svibanj-lipanj.

**Tablica 12. Kalendar održanih timova za planiranje**

| Tim            | Odgojne skupine | Broj skupina | Broj odgojitelja | Vrijeme održavanja |        |       |       |
|----------------|-----------------|--------------|------------------|--------------------|--------|-------|-------|
| <b>Tim I</b>   | DV Radost I     | 5            | 10               | 23.9               | 16.12. | 17.3. | 24.6. |
| <b>Tim II</b>  | PV Žbandaj      | 5            | 10               | 24.9.              | 15.12. | 23.3. | 24.6. |
| <b>Tim III</b> | PV Baderna      | 3            | 6                | 24.9.              | 15.12. | 23.3. | 24.6. |
| <b>Tim IV</b>  | Jaslice Poreč   | 5            | 10               | 24.9.              | 16.12. | 23.3. | 24.6. |
| <b>Tim V</b>   | DV Radost II    | 7            | 14               | 23.9.              | 16.12. | 17.3. | 24.6. |

Timska planiranja su se tijekom ove pedagoške godine održala četiri puta, odnosno za svako tromjesečje (u rujnu, prosincu i ožujku) te u lipnju prije početka ljetnog rada. Na svakom planiranju vođen je zapisnik i praćena realizacija i vrednovanje Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada vrtića.

#### **Timsko planiranje obuhvaćalo je:**

- planiranje aktivnosti neposrednog odgojno-obrazovnog rada s djecom za predstojeći tromjesečni rad (programi i projekti, blagdani i svečanosti, kazališne predstave, poludnevni izleti, formiranje novih centara aktivnosti, zajedničke aktivnosti s drugim skupinama, suradnja sa društvenom sredinom)
- planiranje suradnje s roditeljima, (informacije, kreativne radionice i tematski roditeljski sastanci)
- planiranje i praćenje ostvarivanja plana stručnog usavršavanja za 2025./2026. g.
- informiranje o nabavljenoj stručnoj literaturi
- prijedlozi u svrhu unapređivanja rada
- utvrđivanje potreba za opremom i didaktičkim materijalom
- godišnja zaduženja za estetsko uređenje vrtića i voditelje zajedničkih aktivnosti, prijedlog godišnje strukture radnog vremena odgojitelja, formiranje radne skupine za izradu GPR i Kurikuluma (timsko planiranje u rujnu)
- potrebe odgojiteljica i odgojnih skupina.

**Tablica 13. Teme koje su održali članovi stručnog tima**

| R.br. | Tema i oblik rada  | Nositelj       | Vrijeme   |
|-------|--------------------|----------------|-----------|
| 1.    | Hitna stanja djece | Antonia Banfić | 5.5.2026. |

### **6.3. Stručno usavršavanje**

Osim stručnog usavršavanja ostvarenog u okviru odgojiteljskog vijeća i timskog planiranja, članovi odgojiteljskog vijeća prisustvovali su na predavanjima, radionicama i stručnim skupovima u organizaciji ustanove, Agencije za odgoj i obrazovanje i drugih organizacija i udruga. Kao obavezno stručno usavršavanje na nivou ustanove koristila se platforma Mliječni zub. Predavanja su održana u tri modula po osam sati, što je ukupno činilo 30 sati obveznog stručnog usavršavanja prema strukturi radnog vremena.

**Tablica 14. Evidencija ostvarenog stručnog usavršavanja u ustanovi**

| RB | TEMA | VRIJEME | BROJ SATI |
|----|------|---------|-----------|
|----|------|---------|-----------|

|                                                                                                                                                    |                                                 |                |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.                                                                                                                                                 | Autonomija odgojitelja i djeteta                | Listopad 2025. | 8         |
| 2.                                                                                                                                                 | Psihofizičko zdravlje djeteta                   | Siječanj 2026. | 8         |
| 3.                                                                                                                                                 | Osobne i profesionalne kompetencije odgojitelja | Travanj 2026.  | 8         |
| <b>UKUPNO :</b>                                                                                                                                    |                                                 |                | <b>24</b> |
| Ostale sate do 30 sati odgojiteljice će koristiti na pisanje refleksije o predavanjima te razgovor s predavačima uz praktične komentare i savjete. |                                                 |                |           |

**Tablica 15. Evidencija stručnog usavršavanja izvan ustanove**

| Tema stručnog skupa                                                                       | Organizator                 | Vrijeme/mjesto održavanja/trajanje | Sudionici                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pisana priprema i provedba praktične aktivnosti na stručnom ispitu                        | AZOO                        | 25.2.2026.                         | Nikolina Popović                                                                                                                                                                                                              |
| Pisani rad na stručnom ispitu                                                             | AZOO                        | 25.2.2026.                         | Nikola Popović                                                                                                                                                                                                                |
| Kako uključiti djecu s TUR u redovnu skupinu?                                             | Aktivnost +                 | Listopad                           | Antonela Došlić                                                                                                                                                                                                               |
| Zona optimalnog razvoja                                                                   | Aktivnost +                 | Siječanj                           | Anotnela Došlić, Marija Rakovac, Ivana Jerković, Ivana Mahić, Marina Radić, Stela Đujić                                                                                                                                       |
| Šumska pedagogija                                                                         | Centar za šumsku pedagogiju | Veljača                            | Ana Rubil, Silvija Kiš                                                                                                                                                                                                        |
| Komunikacija s djecom po dobi – kako izgraditi komunikaciju koja povezuje, a ne razdvaja? | Virtuoz centar              | 15.4.2026.                         | Ana Rubil, Marija Rakovac, Kristina Rubil, Ivana Jerković, Jasna Daris Poropat, Morena Mišetić, Silvija Kiš, Anđela Antičević, Stela Đujić, Dijana Prgomet Đaković, Maja Ereiz, Julija Šabić, Jelena Brčić                    |
| Kako se zaljubiti u pedagošku dokumentaciju?                                              | Koho pedagogija             | 30.9.2025.                         | Sana Bertoša                                                                                                                                                                                                                  |
| Emocionalni razvoj djece                                                                  | Virtuoz                     | 14.4.2026.                         | Marija Rakovac, Ivana Jerković, Jasna Daris Poropat, Morena Mišetić, Valentina Skolan, Gabriela Prenc, Ivana Mahić, Marina Majkus, Marina Radić, Stela Đujić, Dijana Prgomet Đaković, Maja Ereiz, Anđela Bošnjak, Lidija Čeko |
| Djetetov odnos prema hrani                                                                | Virtuoz                     | 16.4.2026.                         | Marija Rakovac, Kristina Rubil, Ivana Jerković, Danijela Ritoša, Jasna Daris Poropat, Morena                                                                                                                                  |

|                                                                       |                 |            |                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       |                 |            | Mišetić, Marina Majkus, Stela Đujić, Dijana Prgomet Đaković, Maja Ereiz, Sana Bertoša, Branka Šajina                                            |
| Priprema za školu                                                     | Virtuoz         | 20.4.2026. | Marija Rakovac, Ivana Jerković, Marina Majkus, Klaudija Ilinčić, Dijana Prgomet Đaković, Maja Ereiz, Lidija Čeko                                |
| Montessori pristup kod kuće i u ustanovi                              | Virtuoz         | 24.4.2026. | Marija Rakovac, Jasna Daris Poropat, Morena Mišetić, Ivana Mahić, Ivančica Sokolović, Stela Đujić, Klaudija Ilinčić, Lidija Čeko, Nina Petretić |
| Analiza stvarnog razgovora između terapeuta i roditelja               | Synapsus        | 28.4.2026. | Marija Rakovac                                                                                                                                  |
| Istraživačke aktivnosti s vodom                                       | Koho pedagogija | Lipanj     | Vanja Bezmalinović                                                                                                                              |
| Kako tjelesna aktivnost štiti mentalno zdravlje djece i adolescenata? | Virtuoz         | 26.5.2026. | Ivana Jerković, Jasna Daris Poropat, Morena Mišetić, Branka Šajina                                                                              |
| Uloga odgojitelja u obrazovanju darovite djece                        | Virtuoz         | 24.3.2026. | Jasna Daris Poropat, Morena Mišetić                                                                                                             |
| Kako razumjeti temperament djeteta                                    | Focus centar    | Siječanj   | Valentina Skolan, Gabriela Prenc, Ivana Mahić                                                                                                   |
| Kako planirati aktivnosti s djecom u vrtiću                           | Koho pedagogija | Rujan      | Gabriela Prenc                                                                                                                                  |
| Tantrumi i velike emocije                                             | Aktivnost +     | 15.1.2026. | Ivančica Sokolović                                                                                                                              |
| Uloga roditelja u izgradnji slike o tijelu                            | Virtuoz         | 18.3.2026. | Klaudija Ilinčić                                                                                                                                |
| Učenje putem osjetila                                                 | Virtuoz         | Siječanj   | Julija Šabić                                                                                                                                    |

**Ostali stručni skupovi** u koje su sukladno području rada i interesima uključivali odgojitelji i stručni suradnici evidentirani su u individualnim programima stručnog usavršavanja (u organizaciji AZOO, Virtuoz Centar vrlina, Sinapsus, Aktivnost + i dr.).

#### 6.4. Savjetodavni rad

Psihologinja je za odgojiteljice, vezano uz problematiku rada s djecom, održavala individualna savjetovanja. S odgojiteljicama koje imaju djecu s teškoćama u razvoju, edukacijska rehabilitatorica je održavala individualne radne susrete. Za pomoćnike djeci s teškoćama u razvoju/stručne komunikacijske posrednike je u cilju osposobljavanja za što kvalitetniju inkluziju djece, održala su se dva susreta (u studenom i lipnju), održavane su individualne informacije, informacije prema svakoj iskazanoj potrebi.

## 6.5. Stažiranje pripravnika i stručna praksa studenata

### Pripravničko stažiranje

Tijekom pedagoške godine u program pripravničkog stažiranja bilo je uključeno tri pripravnice odgojiteljice.

Odgojiteljica Sabrina Mataija započela je stažiranje 1. rujna 2025. Tijekom stažiranja mentorica joj je bila Maja Ereiz.

Odgojiteljica Anđela Antičević stažiranje je započela 1. srpnja 2025. godine do 1.srpnja 2026. Tijekom stažiranja mentorica joj je bila bitić Ana Rubil.

Odgojiteljica Kristina Rubil započela je stažiranje 30. listopada 2025. do 29.listopada 2026. Tijekom stažiranja mentorica joj je bila Jasna Daris Poropat.

Odgojiteljica Nikolina Popović započela je stažiranje 14. studenog 2025. do 14.studenog 2026. Tijekom stažiranja mentorica joj je Jelena Brčić.

U Povjerenstvu za stažiranje uz mentorice, bile su ravnateljica i pedagoginja.



*Fotografije: ogledne aktivnosti pripravnica*

### Stručna praksa studenata

U suradnji sa Sveučilištem Jurja Dobrile u Puli, Fakultetom za odgojne i obrazovne znanosti, stručnu praksu obavljalo je pet studentica prve i druge godine Preddiplomskog stručnog studija za Rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Stručnu praksu ostvarile su u veljači i to studentice prve godine u trajanju od 50 sati, a studentica druge godine u trajanju od 75 sati. Praksa je ostvarena u odgojnim skupinama DV Radost I – soba 1, DV Radost II – sobi 1, PV Žbandaj vrtić soba 2 te PV Baderna jaslice.

Mentori su bile odgojiteljice Morena Mišetić, Suzana Kadum, Klaudija Ilinčić i Marina Radić.

## 7. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima ostvarivala se kroz roditeljske sastanke, individualne informacije, predavanja za roditelje i ostale oblike uključivanja roditelja u odgojno-obrazovni rad.

## 7.1. Roditeljski sastanci i individualni razgovori s roditeljima

### Roditeljski sastanci

Svaka odgojna skupina na početku pedagoške godine izradila je plan suradnje s roditeljima na nivou skupine koja je dio pedagoške dokumentacije. Odgojiteljice su na nivou odgojne skupine izradile plan suradnje s roditeljima u okviru zadane strukture radnog vremena, odredile broj sati održavanja roditeljskih sastanaka i informacija. Obveza je bila održati najmanje dva roditeljska sastanka.

Na početku pedagoške godine odgojiteljice su održale informativne roditeljske sastanke u dogovoru sa stručnim timom prema zadanom rasporedu.

Roditeljima je predložen plan suradnje-održavanja sastanaka i individualnih informacija, upoznati su s općim ciljevima i zadacima programa, razvojnim zadaćama, planom obilježavanja svečanosti i blagdana, projektima, planiranim izletima, kazališnim predstavama i drugim sastavnicama programa rada s djecom i roditeljima.

Ostali roditeljski sastanci odnosili su se na kreativne radionice, sportske aktivnosti, tematska predavanja i završne svečanosti.

U odgojnim skupinama s djecom u godini prije polaska u školu održan je planirani tematski roditeljski sastanak koji se odnosio na pripremu djeteta za školu, a u pojedinim odgojnim skupinama održao se prema ukazanoj potrebi.

U cilju informiranja roditelja o odgojno-obrazovnom radu odgojiteljice su izradile i prezentacije o provedenim aktivnostima i projektima koji su na web stranicama vrtića objavljeni u razdoblju od listopada 2025. do 30. lipnja 2026.

**Tablica 16. Predstavljani projekti, programi i aktivnosti na web stranici vrtića:**

| Skupina              | Tema                    | odgojiteljice                     |
|----------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| <b>Jaslice Poreč</b> |                         |                                   |
| Soba 1               | Razvoj fine motorike    | Lidija Čeko i Nina Petretić       |
| Soba 2               | Proljetnice             | Nikol Ivančić Pek i Ana Pastorčić |
| Soba 3               | Osjetilni svijet        | Tina Parencan i Nikolina Popović  |
| Soba 4               | Dani jabuka             | Julija Šabić i Jelena Brčić       |
| Soba 5               | Promet                  | Andjela Bošnjak i Silvija Červar  |
| <b>Radost I</b>      |                         |                                   |
| Soba 1               | Od zemlje do stola      | Stela Đujić i Klaudija Ilinčić    |
| Soba 3               | Radionica s roditeljima | Silvija Kiš i Anđela Antičević    |
| Soba 4               | Zubići                  | Keti Tomičić i Mirela Smaka       |

|                            |                                   |                                      |
|----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Radost II</b>           |                                   |                                      |
| Soba 1                     | Zdrave navike, Bolnica bezbolnica | Jasna Daris Poropat i Morena Mišetić |
| Soba 2 jaslice             | Ježeva kućica – moj slatki dom    | Valentina Bilić i Danijela Ritoša    |
| Soba 4                     | Likovne aktivnosti                | Marija Rakovac i Vanja Bezmalinović  |
| Soba 5                     | U zdravom tijelu zdrav duh        | Danijela Muller i Danijela Rac       |
| Soba 6                     | Moje emocije                      | Adila Bidžos i Slavka Pajtak         |
| Soba 7                     | U posjet školama                  | Ivana Jerković i Kristina Rubil      |
| <b>PV Žbandaj</b>          |                                   |                                      |
| Soba 1- jaslice            | Kod nas na farmi                  | Sana Bertoša i Ivana Rubil           |
| Soba 2- jaslice            | Vuk u priči, pjesmi i slikovnici  | Larisa Laković i Branka Šajina       |
| Soba 1 – vrtić             | Naš tanac                         | Kristina Gašparac i Monika Popović   |
| Soba 2 - vrtić             | Naš tanac                         | Suzana Kadum i Sabrina Mataija       |
| Soba 3 – vrtić             | Mali istraživači – svijet oko nas | Dijana Prgomet Đaković i Maja Ereiz  |
| <b>PV Baderna</b>          |                                   |                                      |
| Jaslička skupina prizemlje | Svijet kroz osjetila              | Marina Radić i Marina Majkus         |
| Mlađa vrtićka              | Voda                              | Gabrijela Prenc i Valentina Skolan   |
| Vrtićka skupina            | U svijetu priča                   | Ivana Mahić i Ivančica Sokolović     |



*Fotografija: priprema za školu, DV Radost II, soba 7*

### Individualne informacije

Tijekom godine individualne informacije za roditelje održavale su se prema potrebama roditelja i odgojiteljica u okviru zadane strukture radnog vremena. U dogovoru s roditeljima, u svrhu kvalitetnije i pravovremene razmjene informacija između roditelja/skrbnika i vrtića kod većine odgojnih skupina formirane su Viber grupe. Na Viber grupi odgajateljice su informirale roditelje o zajedničkim aktivnostima u skupini i slale zajedničke fotografije djece odgojne skupine. U svrhu zaštite podataka roditelji su na početku pedagoške godine potpisali izjavu. Informacije su se održavale i prilikom svakodnevnog dovođenja i odvođenja djece.

U cilju zajedničkog planiranja boravka djeteta u ustanovi roditeljima se prema potrebi pružala podrška u osnaživanju njihove roditeljske uloge kroz individualni oblik rada s edukacijskom rehabilitatoricom i ostalim članovima stručnog tima te u suportivnim grupama.

Različite obavijesti, informacije o aktualnostima u skupini, planove odgojno-obrazovnog rada, stručne materijale, fotografije provedenih aktivnosti, kao i likovne radove roditelji su mogli vidjeti i u kutiću za roditelje izloženim na njima dostupnom mjestu.

### 7.2. Radionice i predavanja za roditelje

**Tablica 18: Radionice i interaktivna predavanja članova stručnog tima za roditelje**

| Predavač    | Tema                   | Vremenik        | Odgojne skupine                               |
|-------------|------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|
| Saša Matika | „HURA – idemo u školu“ | 11.-13.11.2025. | Roditelji predškolske djece u svim ustanovama |

|                |                                |                           |                                           |
|----------------|--------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|
| Mirjana Smodek | „Moje dijete u dječjem vrtiću“ | 15.10.2025.<br>28.1.2026. | Roditelji djece s TUR u suportivnoj grupi |
|----------------|--------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|

### 7.3. Ostali oblici suradnje s roditeljima

Roditelji su u ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada vrtića, u dogovoru s odgojiteljicama sudjelovali u različitim oblicima suradnje (aktivnosti odgojno-obrazovnog programa, obilježavanje svečanosti i blagdana, Dani vrtića i dr.).

U suradnji s roditeljima ostvarene su primjerice sljedeće aktivnosti:

- Jaslice Poreč – uređenje dvorišta i zajedničko druženje
- PV Žbandaj – uređenje dvorišta i zajedničko druženje, Žbandajska čarolija



*Fotografija: Dječji karneval, 2026.*

U okviru rada svih odgojno – obrazovnih skupina roditelji su sudjelovali u nabavci i izradi didaktičkog materijala, sadnica za uređenje vrta i dvorišta i dr.

### 7.4. Dani vrtića

Dane vrtića su skupine obilježavale različito. Jasličke skupine uređivale su dvorište i sadile biljke, izložile su svoje radove u polivalentnim prostorima, održavali su sportski dan u suradnji s roditeljima, šetali su i crtali kredama. Vrtićke skupine čistile su okoliš, uređivali su dvorišta u suradnji s roditeljima, organizirali razne sportske aktivnosti, dijelili kamenčiće za sreću, organizirale piknike, održavali radionicu „Bolnica bezbolnica“.

Aktivnosti su odrađene s ciljem uključivanja roditelja, dok su se roditeljima jasličkih skupina aktivnosti predstavile na druge načine.



Fotografija: Program aktivnosti – plakat



Fotografija: Dani vrtića u PV Baderna

## 8. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM

### 8.1. Suradnja s lokalnom zajednicom

Suradnja s lokalnom zajednicom u neposrednom radu s djecom ostvarena je kroz različite programe, projekte i aktivnosti.



Fotografije: Hoditi i zdravi biti! 2026.

Tablica 20. Ostvarene aktivnosti, programi i projekti u suradnji s lokalnom zajednicom

| Aktivnosti                                                                                                                                                                                                    | Suradnik na aktivnosti i vrijeme ostvarivanja                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktivnosti koje uključuju posjetiteljski centar “La mula de Parenzo”</b> s ciljem uključivanja predškolaca u društveno-kulturni život grada Poreča<br>Sudionici: predškolci DV “Radost I” i DV “Radost II” | Grad Poreč<br><br>rujan                                            |
| <b>Dječji tjedan</b> (kazališna predstave, bajkaonice i dr.)<br><br>Sudionici: sve odgojne skupine vrtića                                                                                                     | Grad Poreč                                                         |
| <b>Obilježavanje Sv. Maura</b> zaštitnika Grada Poreča<br>Sudionici: odgojna skupina katoličkog vjerskog odgoja                                                                                               | Župni ured                                                         |
| <b>Božićne i novogodišnje svečanosti i drugi blagdani i svečanosti</b><br>Sudionici: sve odgojne skupine vrtića                                                                                               | Grad Poreč<br><br>prosinac                                         |
| <b>Upoznavanje s aktivnostima Javne vatrogasne postrojbe</b><br><br>Sudionici: odgojne skupine vrtića DV Radost I i DV Radost II                                                                              | Vatrogasna postrojba Poreč                                         |
| <b>“Hoditi i zdravi biti”</b> – hodaње za zdravlje<br><br>Sudionici: vrtićke skupine                                                                                                                          | Zdravi grad Poreč,<br>Sportska zajednica, Grad Poreč<br>23.4.2026. |
| <b>Institut za poljoprivredu i turizam u Poreču- Dani botaničkih vrtova</b><br>DV Radost I i DV Radost II                                                                                                     | Institut za poljoprivredu i turizam Poreč<br>1.-3.6.2026.          |
| <b>Dan Grada Poreča</b><br>Sudionici: odgojne skupine vrtića                                                                                                                                                  | 30.4.2026.                                                         |
| <b>Olimpijski festival dječjih vrtića</b> – djeca u godini prije polaska u školu<br>Sudionici: predškolci DV „Radost I“ S2,S3 i S5, „DV Radost II“ S3, S4, S5 i S7, PV Baderna i PV Žbandaj.                  | 19.5.2026.<br>Sportski savez Poreč                                 |
| Dan Zdravih gradova- predstavljanje programa <b>Rasplesani vrtić</b>                                                                                                                                          | 26.5.2026.<br>Zdravi grad                                          |



*Fotografije: Dječja olimpijada 2026.*



*Fotografija: sadnja stabla DV Radost II*



*Fotografija: Božićni advent, DV Radost I*

**Tablica 21: Programi i projekti ostvareni u suradnji s lokalnom zajednicom**

| Programi i projekti                                                                                                                                                                                                                                                                     | Nositelji programa                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Jezični laboratorij talijanskog jezika za predškolce</b><br>Sudionici: jedna odgojno-obrazovna skupina predškolaca<br>Napomena: program financira Istarska županija                                                                                                                  | Istarska županija u suradnji sa LINGUA PLUS - obrtom za održavanje tečaja stranih jezika iz Pazina<br>PV Žbandaj |
| <b>STEM radionice</b><br>Sudionici: djeca u godini prije polaska u školu DV Radost I, DV Radost II i PV Žbandaj<br>Vrijeme održavanja: od studenog do svibnja, srijedom od 15,30 do 16,15<br>Voditelj: Igor Bertoša                                                                     | DV Radost I, DV Radost II, PV Žbandaj                                                                            |
| <b>Program: “Rasplesani vrtić”</b> – plesne radionice<br>Cilj: naučiti dva društvena plesa, razvoj motorike, zadovoljavanje potrebe za druženjem i zabavom<br>Mjesto održavanja: vrtić<br>Vrijeme trajanja: četiri sata po 45 minuta<br>Sudionici: predškolci “Radost I” i “Radost II”. | Zdravi grad Poreč i Plesni centar Studio Pula                                                                    |
| <b>Glazbene radionice</b><br>Sudionici: DV Radost I i DV Radost II<br>Mjesto održavanja: vrtić<br>Vrijeme trajanja: od listopada do svibnja, 13:00-13:45h<br>Voditeljice: učiteljice iz Umjetničke škole Poreč                                                                          | Umjetnička škola Poreč                                                                                           |
| <b>Istarska županija i OPG Šolić</b><br>Očuvanje pasmine istarske koze<br>Suradnja s OPG Šolić, Škropeti<br>Posvojenje koze Radostne Bepine                                                                                                                                             | DV Radost, Istarska županija i OPG Šolić                                                                         |



*Fotografija: Monte Librić, Pula 2026.*

**Tablica 17.3. Ostali planirani oblici suradnje s društvenom sredinom**

| Program/Aktivnost                                                                                                                                  | Suradnik/voditelj       | Vrijeme ostvarivanja     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| Podjela pristupnica za besplatno učlanjivanje u Gradsku knjižnicu – Dječji odjel<br>Sudionici: novoupisana djeca odgojnih skupina jaslica i vrtića | Gradska knjižnica Poreč | Listopad 2026.           |
| Korištenje knjižnog fonda odjela Dječje knjižnice za odgojiteljice                                                                                 | Gradska knjižnica Poreč | tijekom pedagoške godine |

Gradska knjižnica Poreč – svake godine vrtiću dodjeljuje dvije kolektivne članske iskaznice za korištenje knjižnog fonda Dječjeg odjela.

**Programi i aktivnosti provodili su se sa sljedećim suradnicima lokalne i šire društvene zajednice:**

- Pučko otvoreno učilište Poreč
- Gradska knjižnica Poreč/Dječji odjel
- Umjetnička škola Poreč
- Dom za stare i nemoćne, Poreč
- Zavičajni muzej Poreštine
- Likovna udruga Grada Poreča
- Sportska zajednica Grada Poreča
- Gradsko kazalište lutaka Rijeka, Produkcija Z, Teatar Naranča, “Dječja čarobna scena”, Mala scena i drugi
- Društvo “Naša djeca” Poreč
- Župni ured
- Osnovne škole u Poreču, PŠ Žbandaj.
- Udruga Krijesnica Zagreb
- Gradsko društvo Crvenog križa Poreč
- Zavod za javno zdravstvo Istarske županije i HZJZ
- Zavod za hitnu medicinu Istarske županije
- Pedijatrijske ambulante Doma zdravlja Poreč
- Dnevni Centar za rehabilitaciju Veruda, Pula
- KBC Rijeka, Odjel onkologije za djecu
- Dom zdravlja Pula-logoped, „Logos“ Poreč – logoped
- Dr.med. Jasen Kovač – specijalist školske i adolescentske medicine
- Centar za pružanje usluga u zajednici Zdravi grad Poreč
- Centar za socijalnu skrb
- Društvo invalida Poreč
- Humanitarna udruga “Naš san njihov osmijeh”
- Turističko poduzeće Valamar
- Studio Sonda

- Talijanska unija Istarske županije
- Institut za poljoprivredu i turizam Poreč
- Upravni odjel za komunalni sustav Grada Poreča i poduzeće Usluga
- Javna vatrogasna postrojba Poreč (sigurnosno-zaštitni programi)
- Policijska postaja Poreč (preventivni programi)
- Bibliobus – pokretna knjižnica



*Suradnja s Udrugom Krijesnica – ukrašavanje srca na Peškeroj, rujan 2025.*

## 9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Na početku pedagoške godine, prije održavanja sjednice odgojiteljskog vijeća, odgojno-obrazovni djelatnici imali su mogućnost razmotriti GPR i Kurikulum vrtića te predložiti dopune i izmjene aktivnosti i sadržaja za sva područja rada.

Vrednovanje i samovrednovanje odgojno-obrazovnog rada provodilo se tijekom pedagoške godine na osnovu analize pedagoške dokumentacije, dokumentacije djece kroz razvojne mape, grupe timskog planiranja, audiovizualnu dokumentaciju, predstavljanja aktivnosti roditeljima i društvenoj zajednici te predstavljanja aktivnosti, programa i projekata putem web stranice vrtića i gradskih portala.

Godišnje samovrednovanje provedeno je putem pisanih izvješća odgojiteljica na kraju pedagoške godine. Odgojiteljice pripravnice provodile su samoprocjenu uspješnosti samostalnog odgojno-obrazovnog rada provedenog u nazočnosti mentora i članova povjerenstva za stažiranje.

Odgojiteljice su u prošlogodišnjim Izvješćima kvalitetnim procijenile i istaknule želju za nastavkom stručnog usavršavanja putem platforme Mliječni zub što je u ovoj pedagoškoj godini i ostvareno. Plan je nastaviti takav oblik stručnog usavršavanja.

Individualne primjedbe roditelja rješavale su odgojiteljice u suradnji s članovima stručnog tima.



*Fotografije: Suradnja sa lokalnom sredinom, posjet Svetog Nikole, DV Radost II 2025.*

## 10. IZVJEŠĆE O RADU ČLANOVA STRUČNOG TIMA

### 10.1. Bitna zadaća stručnog tima

Sastanci stručnog tima održavali su se ponedjeljkom.

**Bitna zadaća** stručnog tima vrtića za 2025./2026. pedagošku godinu odnosila se na temu **Promicanje zdravih navika kod djece**

**CILJ:** poticanje i usvajanje zdravih navika kod djece

**Ostvarene su sljedeće postavljene zadatke i aktivnosti:**

- Glazbene radionice u vrtićkim skupinama
- Uključivanje u projekt Zdravog Grada – HODITI I ZDRAVI BITI
- Sudjelovanje na Dječjem Olimpijskom festivalu u Gradu Poreču
- Radionice zdravstvene voditeljice u skupinama
- Razgovori i radionice o prehrani unutar skupina
- Projekti na temu Zdravih navika u skupinama
- Prezentacije sportova
- Posjet sportskim klubovima
- Upoznavanje s glazbenim instrumentima po vrtićima i posjet Umjetničkoj školi
- Svakodnevne tjelovježbe i šetnje
- Prezentacija svakodnevnog 10-minutnog vježbanja
- Prilagođavanje jelovnika i nutritivnih vrijednosti hrane

**Vrijeme ostvarivanja:** Aktivnosti su se provodile od rujna 2025. do kraja srpnja 2026.

**Vrednovanje** se provodilo kroz izvješća odgojiteljica.

## **10.2. Izvješće o radu edukacijske rehabilitatorice**

### **IZVJEŠĆE O RADU EDUKACIJSKE REHABILITATORICE – MIRJANA SMODEK**

Posao stručne suradnice edukacijske rehabilitatorice obavljala je Mirjana Smodek, mag.rehab.educ. Tijekom 2025./2026. pedagoške godine upisano je bilo 14-ero djece s PP/TUR uključeno u redovne vrtičke skupine uz ili bez podrške pomoćnika. Djeca su polazila vrtiće prema mjestu boravišta ili prebivališta. Osobni pomoćnik je bio osiguran za 12-ero djece. 14 djece ima Rješenje jedinstvenog tijela vještačenja o postojećim teškoćama (JTV), a jedno dijete je u procesu prikupljanja potrebne dokumentacije i dobivanja navedenog Rješenja. Za svako dijete izrađen je IOOP na temelju opservacije djeteta tijekom boravka u skupini, individualnog rada s djetetom te u suradnji s odgojiteljicama, roditeljima i kolegicama stručnim suradnicama. Edukacijska rehabilitatorica redovito je posjećivala skupine u centralnim i područnim vrtićima. Individualni rad s djecom provodio se redovito uz dogovor s roditeljima u centralnom objektu Radost I te prema potrebi i mogućnostima roditelja u područnim vrtićima. Dodatno je praćeno 3 djece u suradnji sa kolegicama iz stručnog tima na zahtjev odgojiteljica i/ili roditelja. Navedena djeca su opservirana u skupinama te je provedeno savjetovanje odgojiteljica i/ili roditelja. Također, za nekoliko djece ostvarena je suradnja i s djetetovim pedijatrom u svrhu multidisciplinarnog praćenja i adekvatne podrške roditeljima.

#### **Rad u odnosu na djecu**

Stručna suradnica edukacijska rehabilitatorica pratila je funkcioniranje djece s PP/TUR u skupini, tijekom individualnog rada te na izletima/posjetama/aktivnostima izvan vrtića. Pratila je proces prilagodbe novoupisane djece te razvoj odnosa djeteta prema odgojiteljicama, vršnjacima i osobnom pomoćniku. Djeca su praćena tijekom godine te je prema potrebi pojačan individualni intenzitet rada. U vrtićkim skupinama povodom obilježavanja Međunarodnog dana osoba s invaliditetom djeca iz PV Žbandaj išla u šetnji s članovima Društva osoba s invaliditetom. Tijekom travnja i svibnja, na zahtjev škola, napisano je 7 mišljenja o polasku DTUR u školu.

#### **Rad u odnosu na roditelje**

Tijekom godine redovito su razmjenjivane informacije o funkcioniranju djeteta kod kuće s roditeljima (najčešće neposredno nakon individualnog rada s djetetom) te se prema potrebi provodilo savjetovanje roditelja (upućivanje u provedbu IOOP-a, savjeti za rad kod kuće i sl.) telefonski i uživo te prisustvovanje za vrijeme rada edukacijske rehabilitatorice. Roditeljima su dane informacije o njihovim pravima (plaćanje vrtića), traženja da ostvare prava besplatne

stručne pomoći i liječnike preglede. Roditelji su pozvani i odazvali su se kao pratnja na izletima i drugim društvenim događajima u radu zajedno s drugom djecom iz vrtića.

### **Rad u odnosu na odgojitelje**

Edukacijska rehabilitatorica je tijekom godine vodila individualne i grupne konzultacije s odgojiteljicama vezano uz praćenje i poticanje DTUR u skupini (razvoj vještina, ostvarivanje komunikacije, slijedenje uputa, odnos s vršnjacima, uključenost i prilagodba aktivnosti, pristup izazovnim ponašanjima, uređenje okoline, itd.), provedbu IOOP-a te suradnju s roditeljima i osobnim pomoćnicima. Grupne konzultacije održale su se u listopadu 2025. i svibnju 2026. Pomagala je u pripremi odgojitelja za individualne razgovore s roditeljima DTUR i roditeljima djece kod koje su prisutna odstupanja u razvoju. Sudjelovala je na radnim dogovorima vezanim uz aktivnosti i organizaciju rada vrtića, a koja utječe na DTUR. Poticala je odgojitelje na vrednovanje vlastitog odgojno-obrazovnog rada te na refleksiju o vlastitim stavovima prema DTUR. Sudjelovala je na različitim događanjima, posjetama i na izletima prema potrebi i/ili na zahtjev odgojiteljica (kazališne predstave, maskare, advent, itd).

Poticane su na vrednovanje i uočavanje napretka kod djeteta i evaluaciju vlastitog rada i IOOP-a kroz Izvješća o provedenom IOOP-u. Odgojiteljicama je omogućeno da iz kataloga predlože igračke i didaktička sredstva koja bi im pomogla u radu s DTUR u skupini.

### **Ostali poslovi**

Tijekom pedagoške godine stručna suradnica edukacijska rehabilitatorica svakodnevno je surađivala s ostalim članicama stručnog tima i osobnim pomoćnicima. Održana su dva sastanka s osobnim pomoćnicima te više individualnih razgovora. Suradnja s ravnateljicom i ostalim stručnim suradnicama održavala se redovito jednom tjedno ili prema potrebi. Edukacijska rehabilitatorica sudjelovala je u provođenju razgovora s roditeljima novoupisane djece, pri čemu je posebnu pažnju posvetila novoupisanoj DTUR (procjena, razgovor s roditeljima, dogovor za osobnog pomoćnika) te u formiranju odgojno-obrazovnih skupina. Uspostavljena je suradnja s vanjskim ustanovama i kolegama iz DCZR Veruda Pula, Doma zdravlja Poreč, OŠ Poreč i OŠ Finida, Specijalnom bolnicom za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj, KBC Rijeka (pedijatrija), Centar za socijalni rad Poreč.

Stručna usavršavanja i druga događanja u kojima je sudjelovala navedeni su u planu i programu rada vrtića. Uz njih, redovito je pratila predavanja Komore edukacijskih rehabilitatora.

### **10.3. Izvješće o radu zdravstvenih voditeljica za 2025/2026.**

Poslove zdravstvene voditeljice provodila je djelatnica na puno radno vrijeme. Zdravstvena zaštita provodila se sukladno Programu mjera zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima kao i u okviru Godišnjeg plana i programa rada za 2025./2026. pedagošku godinu.

U dvadeset pet skupina realizirano je pravilno pranje ruku. Djeca su zajedno sa zdravstvenom voditeljicom prala ruke, ispričana im je priča, te je odrađena radionica gdje smo temperama "zaprljali" ruke te smo oponašali brz i lak prijenos bakterija. U jasličkim skupinama demonstracija pranja ruku je prilagođena dobi. U šesnaest odgojih skupina realizirana je Demonstracija pranja zubi. Uz četkanje na modelu, zdravstvena voditeljica je ispričala priču o Zubić gradu, djeca su donesla četkice i pastu za zube u vrtić, te su zajedno sa zdravstvenom voditeljicom oprali zube te na taj način naučili koliko je važna higijena usne šupljine.

Aktivnost piramide pravilne prehrane provedena je u dvije odgojne skupine.

U suradnji sa HZZJ provedena je akcija "Svakodnevnog desetominutnog vježbanja" gdje je zdravstvena voditeljica odradila demonstraciju vježbi sa šesnaest odgojih skupina te je u svakoj odgojnoj skupini ostavljen plakat sa vježbama kako bi odgojiteljice mogle svakodnevno vježbati sa djecom s ciljem usvajanja zdravih navika djeteta.

Načela uspostavljenog HACCP sustava su se provodila, održavala i dokumentirala. Vrtić je usvojio procjenu rizika kućne vodoopskrbne mreže.

I ove godine je održana edukacija Prve pomoći od strane djelatnika CK, kako bi svo pedagoško osoblje kontinuirano bilo educirano i spremno pravovremeno reagirati i pružiti prvu pomoć.

Zdravstvena voditeljica je održala edukaciju " Hitna stanja djece" gdje je demonstracijom Buccolam lijeka, Epipena i Diazepam klizme te Baqsimi spreja htjela pokazati pedagoškom osoblju kako se u slučaju potrebe lijek primjenjuje.

Tijekom pedagoške godine održano je predavanje od pedijatrice doktorice Momić na temu dijabetes, kako bi što kvalitetnije educirali pedagoško osoblje.

Na tečaj higijenskog minimuma redovito se upućivalo zaposlenike prema Planu polaganja higijenskog minimuma .Sanitarne preglede zaposlenici su obavljali prema planu jedanput godišnje.

Jelovnik se izrađivao dva puta tijekom godine i to jesensko-zimski i proljetno-ljetni, vodeći računa o zastupljenosti sezonskih namirnica u svim obrocima. Tijekom izvještajnog razdoblja vrtić se suočio sa poteškoćama u nabavi svježih ribe. U međuvremenu je pronađen dobavljač koji osigurava isporuku svježih ribe u razdobljima kada nije na snazi lovostaj, dok se tijekom lovostaja, zbog nemogućnosti nabave svježih ribe isporučuje zamrznuta riba. Izvješća o kvaliteti prehrane sadržavala su i edukativni dio koji nam je služio za kreiranje i bogaćenje ponude jelovnika. Jelovnici su bili pohvalno komentirani, kao raznovrsni i šaroliki. Nastoji se da jelo na tanjuru sadrži više boja, što je pokazatelj raznovrsnosti namirnica, budi sva dječja čula, te je primamljiviji za kušanje novih okusa. Mikrobiološka ispitivanja, od strane ZZJZ IŽ ,su u svim objektima pri svakom uzorkovanju ocijenjena zadovoljavajućom ocjenom. Mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodile su se sukladno zakonskoj regulativi dva puta godišnje te prema ukazanoj potrebi vrtića i češće.

Zdravstvena voditeljica organizirala je raspored rada tehničkog osoblja u suradnji s ravnateljicom.

Prostori namijenjeni djeci svakodnevno su se održavali s odgovarajućim profesionalnim sredstvima s čijom su upotrebom i načinom korištenja djelatnici pravovremeno upoznati. Kontinuirano su se osiguravala sredstva za čišćenje, sukladno načelima HACCP sustava, obavljao se savjetodavan rad s djelatnicima, kao i nabava higijensko-sanitetskog materijala. Antropometrijska mjerenja ,praćenja tjelesnog rasta i razvoja djece izvršena su dva puta tijekom pedagoške godine (u jesenskom i proljetnom terminu).

Prema godišnjem planu ustanove realizirani su izleti u širu okolicu i posjete kulturnim ustanovama pri čemu je zdravstvena voditeljica bila u pratnji djece .

U tijeku boravka djeteta u vrtiću detektirana su sljedeća stanja: vodene kozice, impetigo, pojava nametnika glista, ušljivost kose, bolest usta šake i stopala, svrab, razni osipi po koži, ubodi insekta, streptokokne angine te respiratorne infekcije i probavne tegobe. Pri svakoj pojavi zarazne bolesti dijete je odmah upućeno kući radi sprječavanja daljnjeg širenja bolesti. Provodile su se pojačane mjere čišćenja i dezinfekcije prostora, opreme i igračaka, te se postupalo prema preporukama nadležnih epidemiologa, uz kontinuiranu suradnju s epidemiološkom službom i pedijatrima.

Tijekom izvještajnog razdoblja zabilježene su pojedinačne lakše ozljede djece. Sva djeca su pravodobno zbrinuta u skladu sa važećim protokolima, a u slučajevima kada je bilo potrebno upućena su na liječnički pregled te su o svemu obaviješteni roditelji/skrbnici.

Za djecu s kroničnim zdravstvenim teškoćama zdravstvena voditeljica je pripremila protokol postupanja, a sve u suradnji s roditeljima i pedijatrima te upoznala i educirala odgojitelje o djetetovom zdravstvenom stanju i potrebnoj skrbi.

Tijekom pedagoške godine, u vrtiću je boravilo dvoje djece sa šećernom bolešću. Za oba djeteta provodile su se propisane mjere zdravstvene skrbi u skladu s individualnim planovima skrbi, uz kontinuiranu suradnju roditelja i nadležnim pedijatrima. Jelovnik je bio prilagođen njihovim prehranbenim potrebama, a radi preciznijeg određivanja količine ugljikohidrata u obrocima, osigurana je digitalna kuhinjska vaga.

Kod djeteta koje koristi sustav za kontinuirano isporuku inzulina (inzulinski pod), u suradnji s roditeljima po potrebi je u vrtiću izvršena zamjena poda u slučaju začepljenja kanile ili odljepljivanja uređaja, čime je osiguran kontinuitet inzulinske terapije tijekom boravka u vrtiću. Za slučaj teške hipoglikemije s gubitkom svijesti, za djecu je propisan od strane pedijatra Baqsimi sprej. Potpisana je roditeljska suglasnost za primjenu lijeka u hitnim situacijama u skladu sa liječničkim uputama. Asistent i odgojitelji su educirani od strane zdravstvene voditeljice o prepoznavanju znakova hipoglikemije i hiperglikemije te za pravilno postupanje u hitnim situacijama.

Vrtić je pohađalo dvoje djece s jakom nutritivnom i kontaktnom alergijom. Educirano je odgojno – obrazovno osoblje i tehničko osoblje (dostavljen je „Vodič za bolesnike“ i Epi Pen uređaj za obuku. Djeci s EPI dijagnozom ili febrilnim konvulzijama su u dječjim sobama bile dostupne Diazepam klizme i Baqsimi lijek.

Odgojiteljice su bile educirane o načinu primjene i pisanim protokolom. Zadovoljavale su se posebne prehrabne potrebe, uvažavajući individualne potrebe djeteta, te su se tako za trideset dvoje djece zbog alergije ili netolerancije pojedine hrane izradili dijetalni jelovnici i nabavljale zamjenske namirnice. Iz vjerskih razloga je za dvanaestero djece bio prilagođen jelovnik. Kod četvero djece je zbog prolaznih razvojnih odstupanja u psihofizičkom stanju, jelovnik bio prilagođen potrebama djeteta. Isto tako, u slučajevima kada se ukazivala potreba za određenim drugim mjerama, u cilju adekvatnog psihofizičkog napretka, djeci smo osiguravali pomoćna sredstva i postupke kako bi se olakšala prolazna razvojna teškoća. Djelatnicima se prema potrebi, pružala stručna pomoć ili savjeti iz nadležnosti zdravstvene voditeljice. Svi odgojno obrazovno i tehničko osoblje dobilo je potrebne informacije i upute. Radno-zaštitna obuča-odjeća se obnavljala prema planu.

Tijekom pedagoške godine kontinuirano se radilo na stručnom usavršavanju kroz sudjelovanje u edukacijama, stručnim predavanjima i praćenje stručne literature, s ciljem unapređenja kvalitete zdravstvene skrbi i primjene suvremenih stručnih smjernica u radu.



" Demonstracija pranja ruku Dječji vrtić Radost Poreč-Parenzo – područni vrtić Otokara Keršovanija 14 "



Demonstracija pranja zubi ruku Dječji vrtić Radost Poreč-Parenzo – područni vrtić Žbandaj



Demonstracija pranja zubi ruku Dječji vrtić Radost Poreč-Parenzo – područni vrtić Žbandaj

#### 10.4. Izvješće o radu pedagoginja

Poslovi pedagoga ostvareni su u skladu s planom i programom rada. Posao pedagog obavljala je pedagoginja Sara Čaušević.

##### Po područjima rada izdvajaju se sljedeći ostvareni poslovi pedagoga:

Organizacija i praćenje ostvarivanja aktivnosti blagdana i svečanosti u odgojno – obrazovnim skupinama i koordinacija aktivnosti ostvarenih u suradnji s društvenom sredinom.

U suradnji s ravnateljicom napisan je Godišnji odgojno-obrazovni program rada vrtića.

I ove je godine u suradnji s odgojiteljicama i psihologinjom, na mrežnim stranicama vrtića, provedeno kontinuirano informiranje o odgojno-obrazovnim aktivnostima i programima.

Tablica 24. Izvješće o programu rada pedagoginje

| Područje rada i programske zadaće                                                                                                                                 | Vrijeme ostvarivanja        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>1. Planiranje i programiranje rada</b>                                                                                                                         |                             |
| 1.1. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića i izradi Kurikuluma.                                                                            | IX.                         |
| 1.2. Izrada Godišnjeg plana i programa rada pedagoga i programa stručnog usavršavanja.                                                                            | IX.                         |
| <b>2. Ustrojstvo rada</b>                                                                                                                                         |                             |
| 2.1. Ispitivanje potreba i sudjelovanje u formiranju skupina javnih i posebnih programa.                                                                          | X.                          |
| 2.2. Organizacija rada posebnih programa – engleski jezik, talijanski jezik, glazbene radionice, STEM radionice.                                                  | I.                          |
| Kroz godinu sam surađivala sa voditeljima programa te eventualno prilagođavala termine.                                                                           |                             |
| <b>3. U odnosu na djecu</b>                                                                                                                                       |                             |
| 3.1. Praćenje prilagodbe novoupisane djece i djece koja prelaze iz jaslica u vrtić.                                                                               | IX. tijekom godine          |
| U devetom mjesecu, ali i kroz godinu pratila sam prilagodbu jasliske djece u skupinama u suradnji sa stručnim suradnicima i odgojiteljicama skupine.              |                             |
| 3.2. Praćenje zadovoljavanja svakodnevnih potreba, interesa i mogućnosti djece.                                                                                   |                             |
| 3.3. Praćenje djetetovog ponašanja tijekom interakcije i komunikacije s djecom i odraslima.                                                                       |                             |
| 3.4. Praćenje sudjelovanja u aktivnostima, obilježavanju svečanosti i blagdana, programa, projekata, poludnevnih izleta i dr. na nivou odgojnih skupina i vrtića. |                             |
| Kroz godinu sam bila na ukupno 8 poludnevnih izleta i na jednom cjelodnevnom izletu.                                                                              |                             |
| 3.5. Praćenje djece u svrhu izrade mišljenja za prijevremeni upis i odgodu upisa u školu.                                                                         |                             |
| Kroz godinu sam u suradnji sa stručnim suradnicima pratila rad predškolaca.                                                                                       |                             |
| <b>4. U odnosu na odgojitelje</b>                                                                                                                                 |                             |
| 4.1. Planiranje i programiranje odgojno – obrazovnog rada:                                                                                                        | X., I., III.                |
| - Sudjelovanje u radu timova za tromjesečno planiranje (četiri tima)                                                                                              |                             |
| - Sudjelovanje u radu odgojiteljskih vijeća (četiri sjednice).                                                                                                    |                             |
| 4.2. Praćenje zadovoljavanja svakodnevnih potreba, interesa i mogućnosti djece:                                                                                   | IX., XI.,<br>tijekom godine |
| - Suradnja u organizaciji rada skupine (usklađivanje dnevnog ritma s potrebama djece)                                                                             |                             |
| - Suradnja u izboru prikladnih poticaja i sadržaja, korištenju i izradi didaktičkog materijala                                                                    |                             |
| - Suradnja u organiziranju i strukturiranju različitih prostora u vrtiću                                                                                          |                             |
| - prikupljanje informacija o djetetu (razvoju, navikama, ponašanju) kroz inicijalne i savjetodavne razgovore.                                                     |                             |
| 4.3. Poslovi na praćenju i unaprjeđivanju odgojno – obrazovnog rada:                                                                                              |                             |
| - Bitna zadaća stručnog tima <i>Promicanje zdravih navika kod djece</i> – praćenje provedbe aktivnosti, posjeta i radionica                                       |                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p>4.4. Suradnja u organizaciji svečanosti i blagdana, kazališnih predstava, poludnevni, izleta, programa i projekata koji se provode u suradnji s lokalnom zajednicom.</p> <p>4.5. Pomoć i podrška u suradnji s roditeljima.</p> <p>4.6. Praćenje vođenja pedagoške dokumentacije i dokumentiranja odgojno-obrazovnog procesa.</p> <p>Kroz godinu sam dva puta obavila uvid u vođenje pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovnih skupina.</p> <p>4.7. Organizacija i koordinacija obavljanja stručne prakse studenata predškolskog odgoja (studentice predškolskog odgoja).</p> <p>4.8. Sudjelovanje u izradi izvješća o stažiranju odgojitelja pripravnika.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>II.-III.</p> <p>XI. tijekom g.</p>                         |
| <b>5. U odnosu na roditelje</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |
| <p>5.1. Razgovor (inicijalni intervju) s roditeljima prilikom upisa djeteta i prikupljanje dokumentacije za upis.</p> <p>5.2. Pružanje pomoći i podrške kroz individualni savjetodavni rad i u suradnji sa stručnim timom</p> <p>5.4. Sudjelovanje u ostvarivanju ostalih oblika suradnje s roditeljima.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>I. III., V., VII. VIII.</p> <p>tijekom g.</p>              |
| <b>6. U odnosu na stručni tim - redoviti sastanci stručnog tima održavali su se ponedjeljkom</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                               |
| <p>6.1. Suradnja u izradi i praćenju ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada vrtića i Kurikuluma u području odgojno-obrazovnog rada.</p> <p>6.2. Suradnja u izradi dopuna GPR vrtića</p> <p>6.3. Suradnja u organizaciji internih stručnih aktivna timskog planiranja, sjednica odgojiteljskog vijeća, stručnog usavršavanja odgojitelja.</p> <p>6.4. Sudjelovanje u planu nabave opreme, didaktike i potrošnog didaktičkog materijala.</p> <p>6.5. Sudjelovanje u nabavi pedagoške dokumentacije.</p> <p>6.6. Sudjelovanje u organizaciji obilježavanja blagdana i svečanosti, poludnevni izleta, kazališnih predstava, projekata i drugih programa u organizaciji vrtića, projekata i programa koji se ostvaruju u suradnji s lokalnom zajednicom, humanitarne akcije i dr.</p> <p>6.7. Praćenje razvojnog statusa i napredovanja djece. Sudjelovanje u identifikaciji djece s teškoćama u razvoju i potencijalno darovite djece, djece s poteškoćama u socio-emocionalnom razvoju, djece s odgodom upisa i prijevremenim upisom u osnovnu školu.</p> <p>6.8. Sudjelovanje u brizi za njegu i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece.</p> <p>U suradnji sa zdravstvenom voditeljicom pratila sam rad skupina na njezi te sudjelovala u provedbi radionica.</p> <p>6.9. Timski rad na ostvarivanju bitne zadaće vrtića.</p> <p>6.10. Poslovi vezani uz upise (utvrđivanje slobodnih mjesta).</p> | <p>IX. i tijekom godine XI. tijekom godine</p> <p>III-IV.</p> |
| <b>7. U odnosu na društvenu sredinu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                               |
| <p>7.1. Suradnja s kulturnim, društvenim i sportskim ustanovama, produkcijama i organizacijama u provedbi programa odgojno- obrazovnog rada vrtića.</p> <p>Organizirala sam posjet sportskih klubova u svrhu prezentiranja sportova našim vrtićkim skupina te posjetu sportskim klubovima u Gradu Poreču.</p> <p>7.2. Suradnja s odgojno-obrazovnim ustanovama u okruženju.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>tijekom godine</p>                                         |
| <b>8. Stručno usavršavanje</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                               |
| <p>8.1. Individualno stručno usavršavanje.</p> <p>Kroz godinu sam se individualno usavršavala kroz platformu Mliječni zub te sam sudjelovala na susretima aktivna pedagoga ranog i predškolskog odgoja u Istri.</p> <p>8.2. Sudjelovanje u stručnom usavršavanju u ustanovi.</p> <p>8.3. Sudjelovanje na stručnim skupovima prema posebnom stručnom interesu (stručni skupovi za pedagoge i odgojitelje u organizaciji AZOO i dr.).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>tijekom godine</p>                                         |

|                                                                                                                           |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>9. Evaluacija rada</b>                                                                                                 |                |
| 9.1. Sudjelovanje u razmatranju primjedbi i prijedloga roditelja i odgojitelja.                                           | tijekom g., V. |
| 9.2. Izrada izvješća o realizaciji programa rada pedagoga.                                                                |                |
| 9.3. Sudjelovanje u sastavljanju Godišnjeg izvješća o ostvarivanju programa rada vrtića.                                  | IX.-VI.        |
| <b>10. Informacijska, bibliotečna i dokumentacijska djelatnost</b>                                                        |                |
| 10.1. Informiranje roditelja i lokalne zajednice o aktivnostima i postignućima rada vrtića (mrežna stranica vrtića i dr.) | tijekom godine |
| 10.2. Izrada informativnog materijala za odgojitelje i roditelje, izrada obrazaca, suglasnosti                            |                |
| 10.3. Nabava stručne literature i vođenje stručne biblioteke vrtića.                                                      |                |
| 10.4. Vođenje dokumentacije rada pedagoga.                                                                                |                |
| 10.5. Vođenje zapisnika internih stručnih aktivna i radnih dogovora Stručnog tima.                                        |                |
| 10.6. Vođenje i ažuriranje popisa po skupinama.                                                                           |                |
| Nakon svakog obavljenog razgovora, vodila sam zapisnik i/ili zabilješke razgovora i/ili svog rada.                        |                |
| <b>12. Ostali poslovi utvrđeni Kurikulumom Vrtića</b>                                                                     |                |
| Pratila sam plan i program, kao i Kurikulum vrtića.                                                                       | Tijekom godine |

## 10.5. Izvješće o radu psihologinje

### Rad psihologa

Realizacija poslova i zadaća odvija se sukladno Godišnjem planu i programu rada vrtića te u kontinuiranoj suradnji sa svim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa. Psihologinja sustavno prati, procjenjuje i unapređuje razvoj djece, pruža podršku roditeljima, osnažuje odgojitelje i doprinosi razvoju stručnog tima ustanove.

#### a) Rad u odnosu na dijete

Psihologinja Saša M. procjenjuje elemente razvojnog statusa djece već prilikom inicijalnih razgovora tijekom upisa u srpnju i kolovozu. Informacije prikuplja kroz anketne upitnike za roditelje, individualne razgovore te neposredno upoznavanje s novoupisanom djecom. Tijekom rujna sustavno prati proces adaptacije te tempo i sadržaje prilagođava individualnim potrebama svakog djeteta.

Kroz čitavu pedagošku godinu psihologinja provodi procjene i praćenja psihofizičkog razvoja djece, obuhvaćajući kognitivno, socioemocionalno i psihomotorno područje. Najčešće uočene teškoće odnose se na regulaciju emocija i ponašanja: burne reakcije, impulzivnost i agresivnost, izraženu sramežljivost te anksioznost. U suradnji s odgojiteljima razvija individualizirane pristupe, dok roditelji dobivaju savjetodavnu podršku i smjernice za daljnji rad kod kuće.

Po potrebi provodi i psihodijagnostičku procjenu standardiziranim instrumentom (Razvojni test Čturić – RTC), a koristi i skale za ispitivanje socijalne zrelosti, ljestvicu za procjenu

ranog komunikacijskog i simboličkog razvoja. S ciljem ispitivanja darovitosti djece,, korišten je Naglierijev test neverbalne sposobnosti (NNAT), pri čemu je 6 djece pokazalo najviše rezultate (98. i 99. centil), a, a još četvero djece rezultate iznad 92. centila. Psihologinja se djecom također bavi terapijskim aktivnostima koristeći elemente terapijske igre i opažanja u skupini.

U suradnji s edukacijskom rehabilitatoricom psihologinja provodi pedagošku opservaciju za 7-ero djece, od čega 6-ero vrtićke i 1 dijete jasličke dobi. Djeca se promatraju u prirodnom okruženju odgojne skupine, a prema potrebi se provodi individualno savjetovanje odgojiteljica i/ili roditelja. Za nekoliko djece ostvaruje se i suradnja s pedijatrima radi multidisciplinarnog praćenja i adekvatne podrške obitelji.

Na temelju rezultata opservacije, za troje djece se izrađuje preporuka za daljnju dijagnostičku obradu u vanjskim ustanovama (DCZR Veruda, Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj).

Od studenoga do svibnja psihologinja sustavno prati i procjenjuje razvojni status djece u godini prije polaska u školu. Krajem ožujka i početkom travanja, testirala je svu predškolsku djecu (dodatna baterija TestOš, numerički subtest TŠŠ, zadaci za ispitivanje glasovne raščlambe i stapanja kako bi se na objektivan način procijenila njihova spremnost za školu. Na zahtjev škola izrađuje stručna mišljenja: jedno mišljenje za prijevremeni upis u školu, osam mišljenja za odgodu upisa u 1. razred osnovne škole te u suradnji s edukacijskom rehabilitatoricom pet mišljenja za djecu s teškoćama u razvoju koja započinju školovanje. Osim toga, tijekom godine izrađuje i mišljenje na zahtjev CZSS-a Poreč (1 mišljenje) te DCZR-a Veruda (1 mišljenje).

## **b) Rad u odnosu na roditelje**

Roditelji ostvaruju prvi kontakt s psihologinjom prilikom inicijalnih razgovora, kada dobivaju osnovne informacije o procesu prilagodbe, kao i pisane materijale s praktičnim savjetima. Tijekom godine provodi se intenzivan savjetodavni rad s roditeljima kroz individualne konzultacije i susrete. Teme se kreću od svakodnevnih izazova u odgoju do specifičnih teškoća u ponašanju i emocionalnom razvoju (npr. anksioznost, strahovi, noćna enureza, agresivno ponašanje, kako pomoći djetetu tijekom razvoda roditelja, ekranizam, itd). S roditeljima je obavljeno ukupno 56 savjetodavnih razgovora (u PV Baderna 6, u PV Žbandaj 10, U vrtiću 1 – 13 razgovora, a u vrtiću 2- 20 razgovora). Prema potrebi su vođene konzultacije s roditeljima na kojima su prisustvovali odgajatelj i psihologinja zajedno, a u situacijama u kojima je bila potrebna veća intervencija vrtića prisustvovala su i pedagoginja i edukacijska rehabilitatorica, ovisno o specifičnosti teme.

Radionice za roditelje djece predškolaca – „Priprema za školu“:

- Vrtić 1- 11.11.
- PV Baderna i PV Žbandaj – 12.11.
- Vrtić 2– 13.11.

Na radionicama roditelji imaju priliku sudjelovati u diskusijama, postavljati pitanja i dobivati stručne smjernice koje odmah mogu primijeniti u obiteljskom okruženju. Roditelji su nakon testiranja predškolaca imali priliku za individualne konzultacije sa psihologinjom, gdje bi im

psihologinja prikazala rezultate testiranja te smjernice na čemu bi još eventualno mogli ojačati dijete prije polaska u školu. Na te razgovore se odazvalo ukupno 88 roditelja.

### c) Rad u odnosu na odgojitelje

Psihologinja pruža kontinuiranu podršku odgojiteljima kroz individualne i skupne konzultacije. Zajedno se analiziraju potrebe djece, planiraju strategije prilagodbe, razrađuju IOOP-i i provode mjere usmjerene na socioemocionalni razvoj i prevenciju nepoželjnih ponašanja.

Poseban naglasak stavlja se na pružanje podrške pripravnicima i novozaposlenim odgojiteljima, osnaživanje profesionalnih kompetencija te razvijanje refleksivne prakse. Psihologinja redovito boravi u skupinama, promatra dinamiku, daje povratne informacije odgojiteljima i predlaže stručna rješenja u skladu s načelima suvremenog kurikuluma.

Ove pedagoške godine psihologinja je zajedno s odgajateljicama Vanjom Bezmalinović i Larisom Laković provodila radionice za bake i djedove „Rastimo zajedno“, s ciljem pružanja podrške bakama i djedovima kao aktivnim sudionicama u životima djece, kroz 4 strukturane radionice i završnim neformalnim susretom i druženjem, zajedno s unucima.

### d) Ostali poslovi

Psihologinja je aktivna članica stručnog tima ustanove. Sudjeluje u planiranju i realizaciji upisa djece, izradi Godišnjeg plana i programa rada i kurikuluma, a svojim stručnim doprinosom osigurava kvalitetu i dosljednost odgojno-obrazovnog procesa.

Redovito surađuje s odgojno-obrazovnim ustanovama, zdravstvenim institucijama, CZSS-om, DCZR-om Veruda i lokalnim udrugama, s ciljem stvaranja mreže podrške za djecu i roditelje. Aktivno sudjeluje u radu Sekcije predškolskih psihologa Istarske županije i kontinuirano se stručno usavršava. Isto tako, psihologinja sudjeluje u radu Intervizijske grupe Istarskog psihološkog društva.

## 11. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA

Upravno vijeće upravlja dječjim vrtićem.

Članovi upavnog vijeća iz reda osnivača su: Venis Gregurović-predsjednica, Tihana Mikulčić, Manuela Janko do srpnja, a od srpnja Marina Radošić i Karla Fatorić Korlević, a članovi iz reda odgojiteljskog vijeća su: Maja Ereiz i Larisa Laković i član predstavnik roditelja je Igor Bertoša.

Djelokrug rada upavnog vijeća je utvrđivanje sukladnosti zakonu, statutu i drugim općim aktima vrtića.

**Tablica 25. Sadržaj rada Upravnog vijeća**

| Vrijeme realizacije | Sadržaj rada                                                    |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------|
| rujan 2025.         | Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa Dječjeg |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | <p>vrtića „Radost“ Poreč-Parenzo za 2025./2026.,</p> <p>Donošenje Odluke o usvajanju II. izmjena i dopuna Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Radost“ Poreč-Parenzo,</p> <p>Donošenje Odluke o prijemu u radni odnos 4 odgojiteljice,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za 2 odgojitelja.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| listopad 2025. | <p>Donošenje Odluke o usvajanju prijedloga Financijskog plana za 2026.,</p> <p>Donošenje Odluke o usvajanju I. izmjena i dopuna Statuta,</p> <p>Donošenje Odluke o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i načinu rada,</p> <p>Donošenje Odluka o prijemu u radni odnos 2 odgajatelja,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za 3 odgajatelja na određeno puno radno vrijeme,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za tajnika na neodređeno puno radno vrijeme,</p> <p>Donošenje Odluke o upisu djece po prijedlogu Povjerenstva.</p> |
| studenj 2025.  | <p>Donošenje Odluke o prijemu u radni odnos 3 odgajatelja na puno određeno radno vrijeme,</p> <p>Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na sporazumni raskid ugovora o radu 2 odgojitelja,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za 1 spremačicu na puno neodređeno radno vrijeme,</p> <p>Davanje informacije o početku obavljanja revizije.</p>                                                                                                                                                                                                                          |
| prosinac 2025. | <p>Donošenje Odluke o usvajanju prijedloga Etičkog kodeksa,</p> <p>Donošenje Odluke o prijemu u radni odnos 1 spremačice na neodređeno puno radno vrijeme,</p> <p>Donošenje Odluke o prijemu u radni odnos 1 tajnika na neodređeno puno radno vrijeme,</p> <p>Donošenje Odluke o upisu djece po prijedlogu Povjerenstva,</p> <p>Davanje suglasnosti zakupodavcu poslovnog prostora na izvođenje radova.</p>                                                                                                                                                                          |
| siječanj 2026. | <p>Donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana za 2026. godinu,</p> <p>Donošenje Odluke o usvajanju I. izmjena i dopuna Statuta po dobivenoj suglasnosti osnivača,</p> <p>Donošenje Odluke o usvajanju I. izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada po dobivenoj suglasnosti osnivača,</p> <p>Donošenje Odluke o usvajanju Pravilnika o postupku jednostavne nabave,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za 2 pomoćnika djeci s</p>                                                                                                         |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | <p>teškoćama u razvoju ili stručnog komunikacijskog posrednika,</p> <p>Donošenje Odluke o prijemu radni odnos 1 pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju i 1 spremačice,</p> <p>Davanje suglasnosti zakupodavcu poslovnog prostora na izvođenje radova.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| veljača 2026. | NIJE BILO SJEDNICA UV.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ožujak 2026.  | <p>Usvajanje Financijskog izvješća za 2025. godinu,</p> <p>Usvajanje Plana nabave za 2026. godinu,</p> <p>Donošenje Odluke o prijemu u radni odnos 2 pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju,</p> <p>Donošenje Odluke o upisu djece po prijedlogu Povjerenstva,</p> <p>Davanje suglasnosti na sporazumni raskid radnog odnosa tajnika B.Z.,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za 2 odgojitelja,</p> <p>Donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| travanj 2026. | <p>Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja DV Radost za 2025. godinu,</p> <p>Donošenje Odluke o prijemu 2 odgojiteljice,</p> <p>Donošenje Odluke o prijemu za radno mjesto 1 spremačice,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za 1 pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju ili stručnog komunikacijskog posrednika,</p> <p>Usvajanje Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja,</p> <p>Usvajanje Prijedloga Pravilnika o financiranju školarine prijediplomskog studija predškolskog odgoja,</p> <p>Usvajanje Prijedloga Pravilnika o upisu djece,</p> <p>Donošenje Odluke o upisu djece po prijedlogu Povjerenstva,</p> <p>Davanje suglasnosti Odvodnji Poreč d.o.o. za izvođenje radova na zakupljenom prostoru u PV Radost II.,</p> <p>Davanje suglasnosti na raskid radnog odnosa domara Ž.G.,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za domara.</p> |
| svibanj 2026. | <p>Donošenje Odluke o prijemu u radni odnosa po raspisanom natječaju za pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju ili stručnog komunikacijskog posrednika i domara,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za administratora-blagajnika,</p> <p>Usvajanje Pravilnika o upisu djece,</p> <p>Donošenje Odluke o visini naknade članovima Upravnog vijeća u euro valuti.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| lipanj 2026.  | <p>Donošenje Odluke o usvajanju I. izmjena i dopuna Financijskog plana za 2026. godinu,</p> <p>Donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2025. godinu,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za administratora-blagajnika i spremačicu,</p> <p>Donošenje Odluke o davanju suglasnosti za neplaćeni dopust odgojiteljice A.R.,</p> <p>Donošenje Odluke o upisu djece po prijedlogu Povjerenstva,</p> <p>Donošenje Odluke o visini naknade članovima Upravnog vijeća u euro valuti,</p> <p>Donošenje Odluke o poništenju natječaja za radno mjesto administratora-blagajnika,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za radno mjesto administratora-blagajnika.</p>                                                                                                                                                                                                            |
| srpanj 2026.  | <p>Usvajanje II. izmjena i dopuna Plana nabave za 2026. godinu,</p> <p>Konstituiranje mandata novoizabranih članova Upravnog vijeća,</p> <p>Donošenje Odluke o usvajanju polugodišnjeg Financijskog izvještaja i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana DV Radost za 2026. godinu,</p> <p>Donošenje Odluke o prijemu u radni odnos 1 spremačice ,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za 11 pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju ili stručnih komunikacijskih posrednika,</p> <p>Davanje suglasnosti na zahtjev za sporazumni raskid radnog odnosa sa odgojiteljicama S.P., K.T., M.S., I.M.,</p> <p>Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za 4 odgojiteljice na neodređeno puno radno vrijeme,</p> <p>Usvajanje Pravilnika o financiranju školarine izvanrednog prijediplomskog studija predškolskog odgoja,</p> <p>Donošenje Odluke o imenovanju Etičkog povjerenstva.</p> |
| kolovoz 2026. | <p>Usvajanje zapisnika sa 1. sjednice Upravnog vijeća</p> <p>Donošenje odluke o prijemu u radni odnos po raspisanom natječaju za radno mjesto odgojitelja/ice (4 izvršitelja), na neodređeno puno radno vrijeme.</p> <p>Donošenje odluke o prijemu u radni odnos po raspisanom natječaju za radno mjesto pomoćnika/ice djeci s teškoćama (11 izvršitelja), na određeno nepuno radno vrijeme od 30 sati tjedno.</p> <p>Donošenje Odluke o raspisanom natječaju za prijem u radni odnos 5 odgojitelja/ica, na određeno puno radno vrijeme kao zamjena za porodiljni dopust.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Donošenje Odluke o raspisanom natječaju za prijem u radni odnos 1 odgojitelja/ica, na određeno puno radno vrijeme kao zamjena za neplaćeni dopust.</p> <p>Donošenje Odluke o raspisanom natječaju za prijem u radni odnos 1 odgojitelja/ica, na određeno puno radno vrijeme do 31.12.2027.</p> <p>Davanje suglasnosti na zahtjev za sporazumni otkaz o radu sa odgojiteljicom M.B.</p> <p>Usvajanje Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave u DV Radost.</p> <p>Usvajanje Godišnjeg izvješća za pedagošku 2025./2026.</p> <p>Usvajanje Pravilnika o upisu djece,</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 12. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI PROGRAMI

U okviru provedbe sigurnosno-zaštitnih programa u vrtiću su se kroz godinu odvijale posjete hitnih službi. U Područni vrtić Žbandaj posjet su održali vatrogasci te hitna medicinska pomoć, Dječji vrtić Radost I i Radost II i ove godine posjetili vatrogasce te se upoznali s njihovim djelokrugom rada. Osim toga, Dječji vrtić Radost I posjetili su djelatnici Policijske postaje Poreč kao i djelatnici Hitne medicinske pomoći.

## ***Z a k l j u č a k***

U 2025./2026. pedagoškoj godini trudili smo se biti vrtić koji prati potrebe djece, odgojno-obrazovnih djelatnika, roditelja i društvene sredine. Stvarali smo nove stručne vrijednosti te pružali kontinuiranu kvalitetu u odgojno obrazovnom procesu, sigurnosti djece te očuvanju i unaprjeđenju zdravlja djece. U cilju profesionalnog razvoja odgojitelja i stručnih suradnika stručno usavršavanje organizirali smo prema iskazanim potrebama iz različitih područja odgojno-obrazovnog rada, a provodili su ga eminentni stručnjaci predškolskog odgoja. Zajedno s osnivačem ustanove, Gradom Porečom te Istarskom županijom radit ćemo i dalje na ostvarivanju što boljih materijalnih uvjeta za svu djecu i djelatnike vrtića.

## 12. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI PROGRAMI

U okviru provedbe sigurnosno-zaštitnih programa u vrtiću su se kroz godinu odvijale posjete hitnih službi. U Područni vrtić Žbandaj posjet su održali vatrogasci te hitna medicinska pomoć, Dječji vrtić Radost I i Radost II i ove godine posjetili vatrogasce te se upoznali s njihovim djelokrugom rada. Osim toga, Dječji vrtić Radost I posjetili su djelatnici Policijske postaje Poreč kao i djelatnici Hitne medicinske pomoći.

### Zaključak

U 2025./2026. pedagoškoj godini trudili smo se biti vrtić koji prati potrebe djece, odgojno-obrazovnih djelatnika, roditelja i društvene sredine. Stvarali smo nove stručne vrijednosti te pružali kontinuiranu kvalitetu u odgojno obrazovnom procesu, sigurnosti djece te očuvanju i unaprjeđenju zdravlja djece. U cilju profesionalnog razvoja odgojitelja i stručnih suradnika stručno usavršavanje organizirali smo prema iskazanim potrebama iz različitih područja odgojno-obrazovnog rada, a provodili su ga eminentni stručnjaci predškolskog odgoja. Zajedno s osnivačem ustanove, Gradom Porečom te Istarskom županijom radit ćemo i dalje na ostvarivanju što boljih materijalnih uvjeta za svu djecu i djelatnike vrtića.



Fotografija: projekt Zavičajnost, PV Žbandaj

Na sjednici Odgojiteljskog vijeća Dječjeg vrtića „Radost“ Poreč-Parenzo, održane dana 26. kolovoza 2026. utvrđen je i donijet prijedlog Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku godinu 2025./2026.

Temeljem članka 42. Statuta Dječjeg vrtića „Radost“ Poreč-Parenzo, Upravno vijeće je na 2. sjednici usvojilo Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku godinu 2025./2026.

Klasa:601-02/26-01/02

Ur.broj:2167-12-01-26-1

Predsjednica Upravnog vijeća:  
Venis Gregurović

58



Ravnateljica:  
Tereza Banić

